UCHWAŁA Nr 530.2026

Zarządu Powiatu w Pile

z dnia 28 października 2026 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Pile.

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr 279.2025 Zarządu Powiatu w Pile z dnia 23 lipca 2025 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Pile wprowadza się następujące zmiany:

1) **§4 pkt 2 otrzymuje brzmienie:**

„2. PUP działa na podstawie statutu, niniejszego Regulaminu, a także w oparciu o przepisy:
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.,
- ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.”

2) **§ 7 pkt 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. W PUP funkcjonują następujące komórki organizacyjne:

1) Dział Wsparcia Przedsiębiorczości (WP),
2) Dział Aktywności Zawodowej (AZ),
3) Dział Form Pomocy (FP),
4) Dział Ewidencji i Świadczeń (EŚ),
5) Dział Finansowo-Księgowy (FK),
6) Dział Organizacyjno-Administracyjny (OA),
7) Samodzielne stanowisko – Radca prawny (RP),
8) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych (PIN),
9) Filia (F).”

3) **§ 9 pkt 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. Dyrektorowi podlegają bezpośrednio:

1) Dział Finansowo-Księgowy,
2) Dział Organizacyjno – Administracyjny,
3) Samodzielne stanowisko – Radca prawny,
4) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych,
5) Filia.”

4) **Po § 19 dodaje się § 19[1], który otrzymuje brzmienie:**

„Do zakresu zadań Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych należy:

1) zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego,
2) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne,
3) zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
4) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji materiałów i obiegu dokumentów,
5) opracowywanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej, planu ochrony informacji niejawnych w tut. Urzędzie, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego i nadzorowanie jego realizacji,
6) prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych,
7) prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających,
8) prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych lub pełniących służbę w tut. Urzędzie, albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych oraz osób, którym omówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto,
9) przekazywanie odpowiednio Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, do ewidencji, danych osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa,
10) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Dyrektora PUP.”

5) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Pile otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Pile.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 01.11.2026 r.

Członkowie Zarządu:

1. Stefan Kowal /-/
2. Kazimierz Sulima /-/
3. Maciej Kazek /-/
4. Daria Lubońska /-/

Starosta Pilski
/-/
Rafał Zdzierela