

Piła, dnia 5 grudnia 2012 r.

Zapytanie ofertowe

1. Powiatowy Zarząd Dróg w Pile

ul. Walki Młodych 78, 64-920 Piła

tel. (067) 349-08-83, (067) 349-08-81

proceedzi postępowanie o udzielenie zamówienia w formie zapytania ofertowego.

Ze względu na wartość zamówienia niższą od 14.000 euro – nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 – z późn. zm.).

Prosimy o przedstawienie swojej oferty na:

„Sprzątanie pomieszczeń siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Pile”.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1. Przedmiot zamówienia** obejmuje sprzątanie pomieszczeń siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przy ul. Walki Młodych 78 w Pile na łącznej powierzchni **319,09 m²**.
- 2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia** znajduje się w załącznikach do umowy:
 - załącznik A - Wykaz pomieszczeń i wyposażenia,
 - załącznik B - Opis podstawowych czynności i częstotliwość ich wykonania.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia od 1 stycznia do 31 grudnia 2013r.

4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty cenowej – załącznik nr 1.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
3. Kserokopia polisy lub innego dokumentu poświadczającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (potwierdzona za zgodność z oryginałem).

5. Opis warunków udzielenia zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

5. Zasady sporządzenia oferty

1. Oferta winna być zgodna z załączonym wzorem.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi we właściwych przepisach.
4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z hasłem „sprzątanie”.

6. Cena i kryterium wyboru ofert:

1. Cena obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym: wartość środków czyszczących, środków higieny oraz worków na śmieci.
2. Cenę należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena o wadze 100%.**
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

7. Warunki płatności:

Zapłata wynagrodzenia będzie następować w cyklach miesięcznych i może być dokonana po wykonaniu prac, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury, w formie przelewu z rachunku Zamawiającego.

8. Informacji na temat realizacji zamówienia udziela:

- Krzysztof Tomczyk - Dyrektor, tel. (067) 349-08-82

9. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, pod adres:

Powiatowy Zarząd Dróg w Pile,

64-920 Pila, ul. Walki Młodych 78

w terminie do dnia 12 grudnia 2012 r. do godz. 10:00

2. Ofertę należy dostarczyć drogą pocztową lub osobiście.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Walki Młodych 78 w pokoju nr 2, dnia **12 grudnia 2012 r. o godz. 10:30.**
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe w treści złożonych ofert, o czym powiadomi oferenta.
4. O wyniku rozstrzygnięcia każdy oferent poinformowany zostanie pisemnie.

11. Odstąpienie od podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekraczać będzie kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej – załącznik nr 1.
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.
3. Wykaz pomieszczeń i wyposażenia – załącznik A do umowy.
4. Opis podstawowych czynności i częstotliwość ich wykonywania – załącznik B do umowy.