Piła: Przebudowa części budynku Starostwa Powiatowego przy al. Niepodległości 33 pod potrzeby Wydziału Komunikacji, budowa nowego wejścia do budynku od strony al. Niepodległości

Numer ogłoszenia: 46360 - 2009; data zamieszczenia: 02.03.2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile , al. Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, woj. wielkopolskie, tel. 067 2109330, 2109337, faks 067 2109332.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.powiat.pila.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa części budynku Starostwa Powiatowego przy al. Niepodległości 33 pod potrzeby Wydziału Komunikacji, budowa nowego wejścia do budynku od strony al. Niepodległości.
II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przebudowa części budynku Starostwa Powiatowego przy al. Niepodległości 33 pod potrzeby Wydziału Komunikacji, budowa nowego wejścia do budynku od strony al. Niepodległości. 1. Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa pomieszczeń poprzez wyburzenia ścianek działowych w celu uzyskania nowego podziału pomieszczeń. Projektowana jest lokalizacja głównej sali obsługi oraz dwóch bocznych sal obsługi połączonych bezpośrednio z salą główną w miejscu obecnej stołówki. Wejście do głównej sali zaprojektowane jest bezpośrednio z zewnątrz budynku poprzez przedsionek. W miejscu dotychczasowych pomieszczeń kuchennych w piwnicy projektowane jest zaplecze Wydziału Komunikacji (archiwa, magazyny). Komunikację pionową zapewnią zaprojektowane schody wewnętrzne. Zamówienie przewiduje wykonanie następujących robót budowlanych: - roboty rozbiórkowe polegające na usunięciu osłon grzejnikowych, opraw oświetleniowych, obić boazeryjnych, likwidacji szybu windowego wraz z windą towarową i osprzętem, rozbiórce ścianek działowych, skuciu posadzek na parterze i w piwnicach, skucie tynków na parterze i w piwnicach, - odgrzybienie ścian i wykonanie nowych tynków, - osadzenie nadproży w ścianach nośnych i wykonanie otworów w ścianach nośnych, - wykonanie podciągu w sali operacyjnej i w pomieszczeniu piwnicznym, - wykonanie nowych ścian działowych zgodnie z projektem, - wykonanie nowej izolacji termicznej i przeciwwilgociowej posadzek, - wylanie nowych podłoży pod posadzki i ułożenie glazury i terakoty, - wymiana grzejników instalacji c.o. wraz z zaworami, - wykonanie nowych

podejść wod-kan do nowych pomieszczeń sanitarnych, - wymiana instalacji elektrycznej, - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, - wykonanie instalacji wentylacyjnej, - wykonanie nowych instalacji słaboprądowych (sieci logiczne, instalacja alarmowa, instalacja przeciwpożarowa), - wykonanie nowego wejścia do budynku, słupów portalu wejściowego, zadaszenia i podjazdu dla niepełnosprawnych. Dokumentacja projektowa i wykonawcza stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. 2. Szczegółowo przedmiot zamówienia jest opisany w projekcie budowlanym, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarach robót, projekcie umowy, które stanowią załączniki do SIWZ. 3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. 4. Ze względu na to, że roboty będą się odbywały w funkcjonującym budynku biurowym, Zamawiający ma następujące wymagania: - miejsce robót w pomieszczeniach po byłej stołówce należy szczelnie odgrodzić od reszty budynku zgodnie ze wskazówkami administratora. - gruz i odpadki muszą być wywożone na bieżąco. - Zamawiający wymaga stałego nadzoru prowadzonych robót, tzn. że kierownik budowy lub kierownik robót w czasie trwania prac musi być cały czas obecny na budowie. 5. Instalacje komputerowe, alarmowa i przeciwpożarowa muszą być wykonane przez uprawnione osoby lub podwykonawców. 6. Warunki zapłaty: Termin zapłaty faktur - 14 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu. - Wartość ostatniej faktury nie może być mniejsza niż 20% ceny oferty. - Zapłata za ostatnią fakturę będzie uwarunkowana bezusterkowym odbiorem końcowym robót oraz rozliczeniem się Wykonawcy z podwykonawcami (solidarna odpowiedzialność Wykonawcy i Zamawiającego). 7. Harmonogram robót i płatności. Wykonawca jest załączyć do oferty harmonogram robót i płatności. W harmonogramie płatności należy uwzględnić zapisy pkt. 4.6. SIWZ. Uwaga! Harmonogram należy sporządzić w taki sposób, aby faktury obejmowały całe etapy robót, które mogą być objęte odbiorami częściowymi..

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.45.31.00-7, 45.43.00.00-0, 45.42.10.00-4, 45.31.00.00-3, 45.44.21.00-8.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 10.06.2009.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 25 000 złotych (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych)

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki: 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 upzp. 2. Posiadają doświadczenie i udokumentują, że w ciągu ostatnich 5 lat jako główny wykonawca budowlany wykonali roboty związane z budową, przebudową, rozbudową lub modernizacją co najmniej jednego obiektu będącego pod ochroną konserwatora zabytków, o wartości nie mniejszej

niż 1 000 000 złotych. 3. Zobowiążą się do zatrudnienia kierownika budowy z uprawnieniami konstrukcyjnymi w zakresie pełnym oraz kierowników robót branżowych (elektrycznej oraz w zakresie instalacji wod-kan i co). 4. Udokumentują dysponowanie sprzętem budowlanym, niezbędnym do realizacji robót (betoniarki, rusztowania, spawarki, elektronarzędzia, środki transportu ciężarowego i dostawczego). 5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia i w tym względzie udokumentują, że posiadają środki obrotowe lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż wartość złożonej oferty. 6. Zobowiążą się do ubezpieczenia budowy w wiarygodnym zakładzie ubezpieczeń w następującym zakresie: a) ubezpieczenie na bazie wszystkich ryzyk robót będących przedmiotem umowy na sumę równą łącznej cenie oferty. b) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonych prac budowlanych za szkody wyrządzone osobom trzecim na sumę co najmniej 80 000 złotych. Wykonawca zobowiąże się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy - umów ubezpieczenia na powyższych warunkach. Umowy ubezpieczenia muszą być ważne przez cały okres realizacji umowy. 7. Udzielą gwarancji jakości za wykonane roboty na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, a na wbudowana stolarkę 60 miesięcy. 8. Wskażą w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzą podwykonawcom. Wymienione wyżej warunki zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli złożone przez Wykonawcę, wymagane dokumenty, o których mowa w punkcie 7 SIWZ, potwierdzą ich spełnianie..

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy. 1. Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1. 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 upzp, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2. 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust1 pkt. 4-8 ustawy upzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy upzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert 6. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert. 7. Oświadczenie Wykonawcy, że reprezentowana przez Niego firma nie jest w stanie upadłości, ani nie otwarto jej likwidacji. 8. Informacja o doświadczeniu Wykonawcy - wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych - załącznik Nr 3 do SIWZ. Do informacji należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione roboty zostały wykonane należycie. Dokumenty te powinny być wystawione przez inwestora (zamawiającego). Roboty w wykazie nie potwierdzone w/w dokumentami nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego. 9. Informacje o kwalifikacjach i doświadczeniach podstawowego personelu kierowniczego i technicznego proponowanego do zatrudnienia na budowie w realizacji robót załącznik Nr 4 do SIWZ. Informacja winna zawierać rodzaj i numery

uprawnień budowlanych oraz potwierdzenie przynależności do Krajowej Izby Inżynierów budownictwa lub właściwej izby samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o samorządzie zawodowym architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz.U. z 2001r Nr 5, poz. 42 z późn. zm.). 10. Informację o wymaganym sprzęcie, niezbędnym do realizacji robót - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 - Wykaz sprzętu. 11. Dokument z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 12. Zobowiązanie do ubezpieczenia budowy na warunkach wymaganych w pkt.6.6. SIWZ. 13. Informacja o zatrudnieniu podwykonawców robót - na formularzu zgodnym z treścią załącznika Nr 6 do SIWZ. 14. Oświadczenie o zaoferowanym okresie gwarancji na wykonane roboty. 15. Harmonogram robót i płatności - wykonany zgodnie zaleceniami pkt. 4.7. SIWZ. 16. Wyceniony przedmiar robót (kosztorys ofertowy). 17. Dowód wniesienia wadium..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.powiat.pila.pl.
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Starostwo Powiatowe Al. Niepodległości 37 64-920 Piła pokój 304.
IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.03.2009 godzina 08:30, miejsce: Starostwo Powiatowe Al. Niepodległości 33/35 64-920 Piła pokój 111.
IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).