UDZIELENIE POWIATOWI PILSKIEMU KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO DO WYSOKOŚCI 6 000 000 ZŁ NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

UNIA EUROPEJSKA
Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks (352) 29 29-42670
E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: http://simap.europa.eu

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa:	Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile	
Adres pocztowy:	Al. Niepodległości 33/35	
Miejscowość:	Piła	Kod pocztowy: 64-920
Kraj:	Polska	
Punkt kontaktowy:		Tel.: (48-67) 210-93-30
Osoba do kontaktów:	Ryszard Łyżwa	
E-mail:	zampub@powiat.pila.pl	Faks: (48-67) 210-93-32

Adres(y) internetowy(e) *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej *(URL):* www.bip.powiat.pila.pl

Adres profilu nabywcy *(URL):*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

○ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

◉ inny: proszę wypełnić załącznik A.I

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:

○ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

◉ inny: proszę wypełnić załącznik A.II

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:

◉ jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

○ inny: proszę wypełnić załącznik A.III

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

- ○ Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne
- ○ Agencja/Urząd krajowy lub federalny
- ◉ Organ władzy regionalnej lub lokalnej
- ○ Agencja/Urząd regionalny lub lokalny
- ○ Podmiot prawa publicznego
- ○ Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa
- ○ Inne

(proszę określić):

- ☒ Ogólne usługi publiczne
- ☐ Obrona
- ☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- ☐ Środowisko
- ☐ Sprawy gospodarcze i finansowe
- ☐ Zdrowie
- ☐ Budownictwo i obiekty komunalne
- ☐ Ochrona socjalna
- ☐ Rekreacja, kultura i religia
- ☐ Edukacja
- ☐ Inne

(proszę określić):

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających

○ tak ◉ nie

UDZIELENIE POWIATOWI PILSKIEMU KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO DO WYSOKOŚCI 6 000 000 ZŁ NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

UDZIELENIE POWIATOWI PILSKIEMU KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO DO WYSOKOŚCI 6 000 000 ZŁ NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

a) Roboty budowlane ☐

- ○ Wykonanie
- ○ Zaprojektowanie i wykonanie
- ○ Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

b) Dostawy ☐

- ○ Kupno
- ○ Dzierżawa
- ○ Najem
- ○ Leasing
- ○ Połączenie powyższych form

c) Usługi ☒

Kategoria usług: nr06

(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych

Główne miejsce realizacji dostawy

Główne miejsce świadczenia usług

Powiat Pilski

Kod NUTS PL411

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

◉ Zamówienia publicznego

○ Utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

○ Zawarcia umowy ramowej

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej *(jeżeli dotyczy)*

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami ☐

Liczba , *LUB, jeżeli dotyczy,* maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej

Umowa ramowa z jednym wykonawcą ☐

Czas trwania umowy ramowej:

Okres w latach:

lub miesiącach:

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej *(jeżeli dotyczy; podać wyłącznie dane liczbowe):*

Szacunkowa wartość bez VAT:

Waluta:

LUB Zakres: między

a

Waluta:

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone*(jeżeli możliwe do określenia):* :

UDZIELENIE POWIATOWI PILSKIEMU KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO DO WYSOKOŚCI 6 000 000 ZŁ NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

1. Przedmiot zamówienia stanowią usługi oznaczone tytułem: „Udzielenie Powiatowi Pilskiemu kredytu długoterminowego do wysokości 6 000 000 zł na finansowanie zadań inwestycyjnych”.
2. Niniejsze postępowanie jest ogłoszone na podstawie Uchwały Rady Powiatu w Pile Nr XVI/235/08, z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego (załącznik nr 4 do SIWZ) oraz Uchwały Rady Powiatu Nr XIX/276/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu (załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Wykonawcy przedstawią w ofercie symulację kosztów obsługi kredytu uwzględniającą istotne postanowienia Zamawiającego do umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
4. Do ceny oferty Wykonawcy przyjmą stawkę WIBOR 1 M z dnia 24 czerwca 2008 r.
5. Wykonawcy załączą do oferty projekt umowy uwzględniający istotne postanowienia Zamawiającego do umowy.
6. Terminy realizacji zamówienia:
- kredyt udzielony na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018 r.;
- spłata rat kapitałowych w 40 kwartalnych równych ratach począwszy od dnia 31 marca 2009 r. do 31 grudnia 2018 r.;
- zobowiązania z tytułu odsetek regulowane będą miesięcznie do ostatniego roboczego dnia miesiąca począwszy od miesiąca następnego od uruchomienia kredytu.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	**Słownik uzupełniający** *(jeżeli dotyczy)*
Główny przedmiot	66130000	

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

○ tak ◉ nie

II.1.8) Podział na części *(w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)*

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do *(zaznaczyć tylko jedno pole):*

○ tylko jednej części ○ jednej lub więcej części ○ wszystkich części

II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych

○ tak ◉ nie

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres *(w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)*

„Udzielenie Powiatowi Pilskiemu kredytu długoterminowego do wysokości 6 000 000 zł na finansowanie zadań inwestycyjnych". Wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy- Prawo zamówień publicznych.

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT *(podać wyłącznie dane liczbowe):* Waluta: PLN
1990213.00

LUB Zakres: między a Waluta:

II.2.2) Opcje *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram odwołania się do tych opcji:

w miesiącach: *lub* dniach: (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień zamówienia *(jeżeli dotyczy):* *lub* Zakres: między a

Jeżeli jest znany, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: *lub* dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: *lub* dniach: (od udzielenia zamówienia)

LUB Rozpoczęcie *(dd/mm/rrrr)*

Zakończenie 31/12/2018 *(dd/mm/rrrr)*

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje *(jeżeli dotyczy)*

Wykonawca przystępując do przetargu jest obowiązany wnieść wadium. Wysokość wadium wynosi- 40 000 złotych (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

III.1.2) Główne warunki finansowania i uzgodnienia płatnicze oraz/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Spłata rat kapitałowych nastąpi w 40 kwartalnych równych ratach począwszy od dnia 31 marca 2009 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.
Zobowiązania z tytułu odsetek regulowane będą miesięcznie do ostatniego roboczego dnia miesiąca począwszy od miesiąca następnego od uruchomienia kredytu.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki: 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 upzp.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał finansowy, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. W tym względzie udokumentują, że są objęci systemem Gwarantowanego Funduszu Bankowego.
Dokumenty wymagane dla potwierdzenia warunków, jakie muszą spełniać Wykonawcy:
1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002r Nr 72, poz. 665 z poź. zm.), w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 upzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 upzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UDZIELENIE POWIATOWI PILSKIEMU KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO DO WYSOKOŚCI 6 000 000 ZŁ NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

Uwaga! Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w punktach 3, 4, 5, 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienia odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 upzp,
Dokumenty o których mowa w pkt. a , c i d powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące do terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punktach a – d, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów *(jeżeli dotyczy):*
W celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnego potencjału finansowego - Wykonawca składa: 1. Oświadczenie o spełnianiu warunków na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, 2. Polisę lub oświadczenie o przynależności do systemu Gwarantowanego Funduszu Bankowego.	

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów *(jeżeli dotyczy):*
W celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.	

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ◉ nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej ☐

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej ☐

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak,odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe pracowników odpowiedzialnych za wykonanie usługi

○ tak ◉ nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

- ◉ Otwarta
- ○ Ograniczona
- ○ Ograniczona przyspieszona
- ○ Negocjacyjna
- ○ Negocjacyjna przyspieszona
- ○ Dialog konkurencyjny

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Kandydaci zostali już zakwalifikowani

○ tak ○ nie

Jeżeli tak, *należy podać w pkt VI.3) nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców Informacje Dodatkowe*

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia *(proszę zaznaczyć odpowiednie pole(a))*

Najniższa cena ☒

LUB

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów ☐

☐ kryteria określone poniżej*(kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)*

☐ kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej *(jeżeli dotyczy)*

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą *(jeżeli dotyczy)*

ZPI-II-3432/11/2008

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak,

○ Wstępne ogłoszenie informacyjne ○ Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: **/S -** z dnia *(dd/mm/rrrr)*

Inne wcześniejsze publikacje *(jeżeli dotyczy)* ☐

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych *(z wyjątkiem dynamicznego systemu zakupów)* **lub dokumentu opisowego** *(w przypadku dialogu konkurencyjnego)*

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 18/08/2008 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 15:00

Dokumenty odpłatne

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, Cena *(podać wyłącznie dane liczbowe):* Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: 19/08/2008 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 10:00

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐

inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą *(procedura otwarta)*

Do: *(dd/mm/rrrr)*

LUB Okres w miesiącach: *lub* dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 19/08/2008 *(dd/mm/rrrr)* Godzina: 10:30

Miejsce *(jeżeli dotyczy):* Starostwo Powiatowe w Pile Al. Niepodległości 37 64-920 Piła pokój 304

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ◉ nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ *(jeżeli dotyczy)*

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

○ tak ◉ nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów:

VI.3) INFORMACJE DODATKOWE *(jeżeli dotyczy)*

Pozostałe dokumenty, które należy załączyć do oferty:
1. Wypełniony formularz „Oferta" – załącznik nr 1do SIWZ.
2. Symulacja kosztów obsługi kredytu.
3. Ogólna charakterystyka Wykonawcy i inne informacje uznane przez Wykonawcę za istotne.
4. Projekt umowy uwzględniający postanowienia Zamawiającego do umowy.
5. Potwierdzenie wniesienia wadium.

W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Banki przekazują wyłącznie pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zamawiający ustala numer faksu do kontaktów w sprawach zamówienia: 067- 210-93-32. Zamawiający ustala kontakt drogą elektroniczną na adres: zampub@ powiat.pila.pl

VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa:	Prezes Urzędu Zamówień Publicznych	
Adres pocztowy:	Al. Jana Christiana Szucha 2/4	
Miejscowość:	Warszawa	Kod pocztowy: 00-582
Kraj:	Polska	
E-mail:	uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (48-22) 458 77 01
Faks:	(48-22) 458 77 00	
Adres internetowy (URL):	www.uzp.gov.pl	

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:	
Adres pocztowy:	

Miejscowość: Kod pocztowy:

Kraj:

E-mail: Tel.:

Faks:

Adres internetowy (URL):

VI.4.2) Składanie odwołań *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa:	Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych	
Adres pocztowy:	Al. Jana Christiana Szucha 2/4	
Miejscowość:	Warszawa	Kod pocztowy: 00-582
Kraj:	Polska	
E-mail:	odwolania@uzp.gov.pl	Tel.: (48-22) 458 78 01
Faks:	(48-22) 458 77 00	
Adres internetowy (URL):		

VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:

09/07/2008 (dd/mm/rrrr)

UDZIELENIE POWIATOWI PILSKIEMU KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO DO WYSOKOŚCI 6 000 000 ZŁ NA FINANSOWANIE ZADAŃ INWESTYCYJNYCH

ZAŁĄCZNIK A
DODATKOWE ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

I) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

Oficjalna nazwa:	Starostwo Powiatowe Zespół Zamówień Publicznych i Inwestycji	
Adres pocztowy:	Al. Niepodległości 37	
Miejscowość:	Piła	Kod pocztowy: 64-920
Kraj:	Polska	
Punkt kontaktowy:		Tel.: (48-67) 210-93-30
Osoba do kontaktów:	Ryszard Łyżwa	
E-mail:	zampub@powiat.pila.pl	Faks: (48-67) 210-93-32

Adres internetowy (URL): www.bip.powiat.pila.pl

II) ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE, GDZIE MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJE I DOKUMENTY DODATKOWE (W TYM DOKUMENTY DOTYCZĄCE DIALOGU KONKURENCYJNEGO I DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW)

Oficjalna nazwa:	Starostwo Powiatowe Zespół Zamówień Publicznych i Inwestycji	
Adres pocztowy:	Al. Niepodległości 37	
Miejscowość:	Piła	Kod pocztowy: 64-920
Kraj:	Polska	
Punkt kontaktowy:		Tel.: (48-67) 210-93-30
Osoba do kontaktów:	Ryszard Łyżwa	
E-mail:	zampub@powiat.pila.pl	Faks: (48-67) 210-93-32

Adres internetowy (URL): www.bip.powiat.pila.pl