

Wzór

Umowa Nr ...../ODGiK/2013

zawarta w dniu ..... 2013 r. pomiędzy Powiatem Pilskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pile, w imieniu którego działają:

- ..... - .....,

- ..... - .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a z siedzibą ....., reprezentowanym przez:.....

§ 1

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi p.n.: **Wykonanie numerycznej obiektowej mapy zasadniczej w skali 1:500 dla miast Wysoka i Łobżenica** – część ..... zamówienia: miasto .....
2. Zakres rzeczowy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania techniczne określają warunki techniczne, stanowiące załącznik do umowy.

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji prac stanowiących przedmiot umowy:

- 1) rozpoczęcie prac przez Wykonawcę nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy,
- 2) zakończenie wykonywania przedmiotu umowy nastąpi do dnia **15 kwietnia 2014 r.**

§ 3

Wykonawca przejmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- 1) prowadzenie dziennika robót,
- 2) wykonanie operatu technicznego z uwzględnieniem warunków technicznych i przedstawienie go Zamawiającemu w toku czynności odbioru zamówienia,
- 3) dokonywanie uzgodnień z Powiatowym Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pile.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że osoba wykonująca zamówienie posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii przynajmniej w zakresie 1 (pierwszym).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania opracowanej dokumentacji do odbioru, w terminie do dnia 15 kwietnia 2014 r. do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pile przy Al. Niepodległości 33/35.
3. Odbioru końcowego prac dokona Zespół wyznaczony przez Kierownika Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Pile.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kompletny operat techniczny, z uwzględnieniem dokumentacji technicznej. Operat skompletowany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustaleniami wynikającymi z warunków technicznych i przekazany zostanie zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole odbioru.

5. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym stwierdzone wady oraz terminy wyznaczone na ich usunięcie.

#### § 5

Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia.

#### § 6

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad i ma prawo do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

#### § 7

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
- 2) jeżeli Wykonawca wykonuje prace złej jakości i pomimo wezwania nie nastąpi poprawa w tym zakresie,
- 3) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
- 4) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

#### § 8

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W sytuacji określonej w § 7 pkt 1) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istotnych zmianach okoliczności.

#### § 9

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, w terminie 7 dni, sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia od umowy.

#### § 10

1. Zamawiający jest uprawniony do przeglądania dziennika robót, kontrolowania postępu i jakości robót oraz wpisywania uwag i zaleceń.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do formułowania wniosków dotyczących realizacji zadania, w zakresie i terminach określonych przez Zamawiającego.

#### § 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcy** gwarancji jakości na wykonane usługi stanowiące przedmiot umowy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego stwierdzonego protokołem odbioru.

2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie do 14 dni licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W przypadku niemożności usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 2, strony mogą ustalić termin dłuższy.

#### **§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu prac - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia od terminu określonego w § 2 pkt 2.
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu ustalonego na ich usunięcie,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust. 1.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.

#### **§ 13**

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 15 ust.1 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego za wyjątkiem sytuacji określonej w § 7 pkt 1).

#### **§ 14**

Strony postanawiają, że w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej, mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 15**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie ..... **złoty**ch (słownie: .....).
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT/rachunek, potwierdzona przez kierownika zespołu dokonującego odbioru usług.
3. Zapłata wynagrodzenia może być dokonana po bezusterkowym odbiorze wykonanych usług. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku, z tym, że Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę/rachunek Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia wystawienia.
4. Płatnikiem faktury/rachunku będzie Powiat Pilecki (NIP 764-26-11-565).
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Płatnika.

#### **§ 16**

1. Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji prac stanowiących przedmiot umowy określonego w § 2 pkt 2 w przypadku, gdy niedotrzymanie tego terminu niezwiązane jest z przyczynami zależnymi od Wykonawcy, takimi jak: kradzież czy siła wyższa.
2. Zmiana postanowień umowy może być dokonana tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **§ 17**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

### **§ 18**

Właściwym do rozpoznawania sporów mogących wyniknąć na tle realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### **§ 19**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**