



Załącznik nr 2 do specyfikacji

Wzór umowy

UMOWA Nr/.....

zawarta w dniu pomiędzy

.....:

zwanym dalej „Zamawiającym”

a z siedzibą w, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **Prowadzenie zajęć dotyczących profilaktyki zdrowotnej, zajęć podtrzymujących sprawność manualną, intelektualną oraz fizyczną, a także zakup materiałów na zajęcia odbywające się w Klubie Seniora w ramach projektu pn. Wsparcie dla osób starszych, niesamodzielnych, w tym niepełnosprawnych z terenu powiatu pilskiego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Szczegółowo przedmiot zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.**
2. Zamówienie jest jednym z zadań w ramach projektu pn. Wsparcie dla osób starszych, niesamodzielnych, w tym niepełnosprawnych z terenu powiatu pilskiego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne - projekty konkursowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Program zajęć powinien być dostosowany do potrzeb i oczekiwań uczestników.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania z należytą starannością usługi objętej niniejszą umową i zobowiązują się do ich wykorzystywania.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku ze świadczeniem usług. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas zajęć, oraz sporządzenie protokołu z wypadku ustalającego okoliczności i przyczyny oraz przekazania go Zamawiającemu i poszkodowanemu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji umowy przez Wykonawcę.

§ 2

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

2. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny brutto określone w formularzu Oferta – stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Ceny brutto nie będą zmieniane w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający wypłaca Wykonawcy należność na podstawie wystawionych miesięcznych faktur/rachunków za świadczenie usług.
5. Rozliczenie wykonania umowy następować będzie na podstawie kart usług, w której uwidocznione będą dane Wykonawcy, dane odbiorcy usług, data i godziny świadczenia usług oraz ogólny zakres świadczonych usług. Wskazane dane potwierdzone będą podpisem Wykonawcy oraz odbiorcy usług. Karty usług stanowić będą podstawę do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Cena usługi (wynagrodzenie wykonawcy) obejmuje wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktur VAT/rachunków, w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej wystawienia.
8. Płatnikiem faktur jest
9. Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Termin obowiązywania umowy – od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 4

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:
 - 1) w przypadku niewypełnienia któregośkolwiek obowiązku w sposób określony w załączniku nr 1 do umowy – każdorazowo w wysokości 200 zł,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 9 000 zł,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 9 000 zł.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Łączna wysokość kar umownych z tytułów opisanych w ust. 1 pkt. 1 liczona łącznie bądź oddzielnie za każde zdarzenie nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej, mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Trzykrotne niewywiązanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień

- publicznych. W takiej sytuacji wyłącza się stosowanie kar umownych a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
7. Stronom umowy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o wystąpieniu podstaw do odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Warunkiem wprowadzenia zmiany do umowy jest złożenie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem.
2. Zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.
4. Istotne zmiany umowy, w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 1) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub zmiany wynagrodzenia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych;
 - 2) zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
 - 3) innych zapisów umowy, spowodowanych koniecznością dostosowania ich do zmieniających się wymogów realizowanego Projektu, do interpretacji i wytycznych oraz do obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) ograniczenia lub zmiany przedmiotu zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy wraz ze związaną z tym zmianą wynagrodzenia.
5. Zmiana umowy może nastąpić również w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 2) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 3) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy



- Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku zmiany podwykonawcy zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac;
- 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
6. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 6

Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą obu stron za miesięcznym wypowiedzeniem, w formie pisemnej.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory mogące wyniknąć ze stosowania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz Oferta