

Załącznik nr 2
do specyfikacji postępowania

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia 1 kV dla uczniów/uczennic w ramach projektu pn. „Moja przyszłość moim celem” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja Działanie 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.
2. Do realizacji zamówienia zastosowanie ma załącznik „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”.
3. Szkolenie w wymiarze min. 20 godzin na grupę ma na celu przygotowanie jego uczestników pracy w branży elektrycznej. Uczestnicy mają zdobyć niezbędną wiedzę w tym zakresie oraz umiejętności praktyczne.
4. Ilość uczestników:
2 grupy po 10 uczniów w terminie wrzesień – grudzień 2019 r.
1 grupa - 10 uczniów w terminie marzec-czerwiec 2020 r.
5. Egzamin do uzgodnienia zależny od terminu kursu.
6. Egzamin ustny zorganizowany jest przez szkołę, odbywa się w szkole przed komisją kwalifikacyjną z uprawnieniami (SEP, ZDZ) lub inną instytucją posiadającą stosowne uprawnienia do egzaminowania.
7. Kursy mogą być realizowane od poniedziałku do piątku, a po uzgodnieniu z uczestnikami projektu również w soboty i niedziele. W dni nauki zajęcia będą mogły odbywać się przed lub po odbyciu wszystkich zajęć lekcyjnych w danym dniu. Harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia będzie na bieżąco konsultowany z Zamawiającym i musi być dostosowany do możliwości czasowych uczestników szkolenia.
8. Zajęcia muszą zostać przeprowadzone w Zespole Szkół Ekonomicznych w Pile.
9. Zamawiający udostępnia salę do prowadzenia zajęć.
10. Kurs powinien prowadzony być przez trenerów z uprawnieniami pedagogicznymi i wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu kształcenia zawodowego.
11. W ramach kursu Wykonawca zapewnia:
 - a) kadrę dydaktyczną w postaci wykładowców/instruktorów oraz egzaminatora;
 - b) odpowiednie narzędzia, sprzęt i urządzenia niezbędne do przeprowadzenia szkolenia;
 - c) materiały dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) bieżącej współpracy z Zamawiającym;
 - b) prowadzenia list obecności uczestników kursu oraz dzienników/kart zajęć lub innych dokumentów zawierających plan zajęć, ilość przeprowadzonych godzin, potwierdzenie obecności uczestników. Wszystkie dokumenty powinny być oznaczone zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach WRPO;
 - c) przekazania Zamawiającemu harmonogramu zajęć (wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego) niezwłocznie po ich rozpoczęciu;
 - d) opracowania programu szkolenia określającego szczegółową tematykę przedmiotowego kursu
 - e) dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez uczestników kursu materiałów szkoleniowych;
 - f) prowadzenie dokumentacji fotograficznej kursu i przekazanie jej Zamawiającemu na elektronicznym nośniku danych (pendrive lub płyta CD);

- g) potwierdzania terminów zajęć każdorazowo z uczestnikami kursu;
 - h) dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez uczestników kursu zaświadczeń/ dyplomów/certyfikatów potwierdzających udział uczestników kursu w szkoleniu.
13. Po ukończonym szkoleniu każdy uczestnik otrzyma: zaświadczenie lub certyfikat zawierający logo EFS i informacje, że projekt był współfinansowany ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego potwierdzający ukończenie kursu.
 14. Wykonawca ponosi ryzyko związane z nieukończeniem kursu przez uczestnika kursu.
 15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przebiegu zamówienia.
 16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku ze świadczeniem usług. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas kursu, oraz sporządzenie protokołu z wypadku ustalającego okoliczności i przyczyny oraz przekazania go Zamawiającemu i poszkodowanemu.
 17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesyłania informacji do Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach uczestników kursu oraz o ukończeniu kursu przez każdego uczestnika kursu.
 18. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zajęć: dzienniki zajęć/karty zajęć, listy obecności na zajęciach, na zakończenie kursu oraz innej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego.
 19. Program szkolenia 1 kV:
 - a) zasady działania, budowa oraz warunki techniczne obsługi urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych,
 - b) zasady eksploatacji oraz instrukcje eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych,
 - c) ogólne zasady racjonalnej gospodarki energetycznej,
 - d) zasady i wymagania bezpieczeństwa pracy i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz umiejętność udzielania pierwszej pomocy,
 - e) instrukcje postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi lub otoczenia,
 - f) wykonywanie prac montażowych.