

Załącznik nr 2 do specyfikacji

Wzór umowy

UMOWA Nr/.....

zawarta w dniu pomiędzy
.....:
zwanym dalej „Zamawiającym”
a z siedzibą w, reprezentowanym przez:
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **zapewnienie posiłków w ramach bieżącego funkcjonowania Domu Seniora w Róży Wielkiej w ramach projektu pn. Wsparcie dla osób starszych, niesamodzielnych, w tym niepełnosprawnych z terenu powiatu pilskiego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.**
2. Zamówienie jest jednym z zadań w ramach projektu pn. Wsparcie dla osób starszych, niesamodzielnych, w tym niepełnosprawnych z terenu powiatu pilskiego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 7: Włączenie społeczne Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne Poddziałanie 7.2.2. Usługi społeczne i zdrowotne - projekty konkursowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.
4. Przedmiotem umowy jest zapewnienie posiłków – przygotowanie i dostarczenie gotowej zupy oraz drugiego dania dla uczestników projektu na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym. Dostawa do budynku będącego siedzibą Domu Seniora w Róży Wielkiej, Róża Wielka 31A, 64-930 Szydłowo. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do umowy.
5. Wykonawca do wykonywania zamówienia zatrudni osobę/osób bezrobotną lub osobę, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub niepełnosprawną. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt powyższego zatrudniania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w zakresie zgodności dostarczonych porcji z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym i podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczonych porcji. Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia lub wymiany posiłku, tak aby było możliwe jego spożycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu przez niego zaplanowanym. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wypełni tego obowiązku, Zamawiający zastrzega sobie prawo do świadczenia zastępczego.
7. Wykonawca zobowiązuje się – przez cały okres realizacji zamówienia – do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za

szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, (w tym w szczególności za zatrucia pokarmowe) i zobowiązuje się do poniesienia skutków prawnych i finansowych z tym związanych.

§ 2

1. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będzie:
 - 1) cena jednostkowa brutto: złotych za 1 porcję zupy;
 - 2) cena jednostkowa brutto: złotych za 1 porcję drugiego dania.
2. Cena jednostkowa brutto nie będzie zmieniana w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zmiana wynagrodzenia dopuszczalna jest jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) i tylko w zakresie zastosowania nowej stawki podatku VAT. Ewentualna zmiana może nastąpić ze skutkiem od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej wysokość podatku do dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, po złożeniu stosownego wniosku przez stronę umowy o dokonanie takiej zmiany.
4. Zamawiający ustala limit wydatków w ramach umowy – zł brutto.
5. W przypadku wyczerpania limitu środków określonego w ust. 4 umowa ulegnie rozwiązaniu.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia limitu wydatków, o którym mowa w ust. 4 umowy maksymalnie do 30 % limitu pierwotnie ujętego w umowie.

§ 3

1. Termin obowiązywania umowy – **do dnia 31 lipca 2020 r.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie decyzje lub pozwolenia wymagane do realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Warunkiem otrzymania zapłaty dla Wykonawcy będzie wystawiona przez niego faktura potwierdzona przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
2. Maksymalnym okresem za jaki dopuszcza się wystawianie faktur jest okres miesięczny.
3. Zapłata następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie faktur VAT, w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej wystawienia.
4. Płatnikiem faktury jest Gmina Szydłowo, Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, NIP: 764-24-61-769
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szydłowie, Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo.

§ 5

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:
 - 1) w przypadku niedostarczenia posiłku lub dostarczenia posiłku niespełniającego wymagań zawartych w załączniku do umowy – każdorazowo w wysokości 20 zł,
 - 2) w każdym przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Wykonawcę osób, o których mowa w § ust. 9, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 500 zł,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000 zł,
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 2 000 zł.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Łączna wysokość kar umownych z tytułów opisanych w ust. 1 pkt. 1 liczona łącznie bądź oddzielnie za każde zdarzenie nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej, mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Trzykrotne niewywiązanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, pod względem jakości i terminowości dostaw upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności związanej z przedmiotem umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji wyłącza się stosowanie kar umownych a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
8. Stronom umowy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się o wystąpieniu podstaw do odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Warunkiem wprowadzenia zmiany do umowy jest złożenie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem.
2. Zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.
4. Istotne zmiany umowy, w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 1) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych;
 - 2) zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
 - 3) innych zapisów umowy, spowodowanych koniecznością dostosowania ich do zmieniających się wymogów realizowanego Projektu, do interpretacji i wytycznych oraz do obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) ograniczenia lub zmiany przedmiotu zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy wraz ze związaną z tym zmianą wynagrodzenia
5. Zmiana umowy może nastąpić również w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 2) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- 3) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
- 4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
6. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 7

Rozwiązanie umowy może nastąpić za zgodą obu stron za miesięcznym wypowiedzeniem, w formie pisemnej.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Spory mogące wynikać ze stosowania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik: Opis przedmiotu zamówienia