

.....
ZATWIERDZAM

DOKUMENTACJA KONKURSOWA
na opracowanie koncepcji architektoniczno - funkcjonalnej dla
zadania inwestycyjnego p.n. „Budowa hali sportowej przy
ul. W. Pola w Pile”

REGULAMIN KONKURSU

1. Organizator konkursu

Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile
al. Niepodległości 33/35
64-920 Piła
Strona internetowa: www.bip.powiat.pila.pl

2. Ogólne zasady konkursu

- 1) Ogłasza się Konkurs otwarty, jednoetapowy na opracowanie koncepcji architektoniczno - funkcjonalnej dla zadania inwestycyjnego p.n. „Budowa hali sportowej przy ul. W. Pola w Pile”, zwany dalej Konkursem.
- 2) Organizatorem Konkursu jest Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile, zwany dalej Organizatorem.
- 3) W celu prawidłowego przebiegu oraz oceny prac konkursowych, Organizator powołuje Sąd Konkursowy.
- 4) Celem konkursu jest uzyskanie najlepszego rozwiązania architektoniczno - funkcjonalnego hali sportowej przy ul. W. Pola w Pile. Opracowana koncepcja będzie stanowić materiał wyjściowy do sporządzenia dokumentacji projektowej.
- 5) Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.
- 6) Przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) nie stosuje się.

3. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji architektoniczno – funkcjonalnej dla zadania inwestycyjnego p.n. „Budowa hali sportowej przy ul. W. Pola w Pile”, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie Prawo budowlane oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

- 1) Dla określenia podstawowych rozwiązań architektoniczno - funkcjonalnych opracowanie winno obejmować:
 - a) koncepcję rozwiązań architektoniczno - konstrukcyjnych, opis podstawowych zastosowanych materiałów, wraz z ich kolorystyką,
 - b) koncepcję urządzenia i wystroju poszczególnych wnętrz w zakresie podstawowym, która winna obejmować:
 - podstawowe wykończenia – opis materiałów wykończenia ścian, podłóg, sufitów, wraz z ich kolorystyką,

- wyposażenie stałe (wbudowane) pomieszczeń określonego przeznaczenia oraz wyposażenie ruchome,
 - c) koncepcję zagospodarowania terenu,
 - d) wstępną kalkulację kosztów prac projektowych oraz wstępną kalkulację prac wykonawczych łącznie z wyposażeniem,
 - e) inne atrakcyjne rozwiązania, które uczestnik konkursu uzna za istotne dla osiągnięcia możliwie najwyższych standardów funkcjonowania obiektu.
- 2) Opracowanie koncepcji stanowiącej przedmiot konkursu należy wykonać w oparciu o informacje i ustalenia zawarte w Programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym Załącznik nr 4 do regulaminu konkursu oraz Uchwałą Nr IX/123/15 Rady Miasta Piły z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ul. Wincentego Pola – Załącznik Nr 5 do regulaminu.
- Koncepcja powinna uwzględniać lokalizację hali sportowej na terenie wskazanym w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego w powiązaniu z istniejącym budynkiem szkoły.

4. Maksymalny planowany łączny koszt realizacji przedsięwzięcia na podstawie pracy konkursowej

- 1) Uczestnik konkursu obliczy szacunkowy koszt realizacji przedsięwzięcia, rozumiany jako suma wartości przyszłych:
 - a) prac projektowych,
 - b) robót budowlanych i wyposażenia,
 - c) nadzoru autorskiego,
 - d) nadzoru inwestorskiego.
 zmierzających do realizacji dokumentacji projektowej wynikającej z pracy konkursowej.
- 2) Podstawą do obliczenia wartości przyszłych prac projektowych, robót budowlanych oraz wyposażenia winny być:
 - a) treść pracy konkursowej,
 - b) zasady obliczania wartości zamówienia publicznego na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, o których mowa w art. 33 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) koszt nadzoru autorskiego,
 - d) koszt nadzoru inwestorskiego.
- 3) Obliczenia, o których mowa w pkt. 1 i 2 wraz z wykazem przyjętych wskaźników ilościowych poszczególnych prac projektowych, robót budowlanych, wyposażenia, a także wykazem obowiązujących w tym względzie przyjętych do obliczeń cen rynkowych lub aktualnych powszechnie stosowanych cenników, katalogów czy taryfikatorów, winny stanowić załącznik do pracy konkursowej, pod rygorem jej odrzucenia.
- 4) Maksymalny planowany przez Organizatora konkursu koszt realizacji przedsięwzięcia wynosi 11 000 000 zł brutto. Stawka podatku VAT wynosi 23%.

5. Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu

- 1) Udział w konkursie mogą wziąć osoby fizyczne i prawne, jak i jednostki nie posiadające osobowości prawnej a także nieformalne zespoły składające się z dwóch lub więcej osób. Wszystkie podmioty uważane są za pojedynczego

uczestnika i muszą wyznaczyć jedną osobę reprezentującą (pełnomocnika) w konkursie.

- 2) Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
- 3) Uczestnikami konkursu nie mogą być:
 - 1) osoby fizyczne, które są członkami sądu konkursowego lub brały udział w opracowywaniu regulaminu lub organizowaniu konkursu,
 - 2) osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej albo konsorcja, których pracownicy (uczestnicy) są członkami sądu konkursowego albo brały udział w opracowywaniu regulaminu lub organizowaniu konkursu.

6. Dokumenty, jakie mają dostarczyć uczestnicy konkursu

Uczestnicy wraz z pracą składają następujące dokumenty:

- 1) kartę identyfikacyjną – załącznik nr 3 do regulaminu,
- 2) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

7. Sposób porozumiewania się Organizatora z uczestnikami konkursu sposób udzielenia wyjaśnień

- 1) W konkursie wszelkie zawiadomienia, zapytania, informacje, itp., Organizator i uczestnicy przekazują wyłącznie pisemnie.
- 2) Zawiadomienia, zapytania, informacje, itp., przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 3) Organizator ustala numer faksu oraz adres e-mail do kontaktów w sprawach związanych z konkursem:
faks: 67-210-93-32
e-mail: zampub@powiat.pila.pl
- 4) Organizator wyznacza do kontaktowania się z uczestnikami następujące osoby:
Aleksandra Kinowska – Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Pile, tel. 67 210 93 70,
Katarzyna Szwałek – Dyrektor Wydziału Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Pile, tel. 67 210 94 42,
Ireneusz Dereniowski – Inspektor w Wydziale Oświaty Starostwa Powiatowego w Pile, tel. 67 210 94 85.
- 5) Uczestnik konkursu może zwrócić się do Organizatora o wyjaśnienia dotyczące Regulaminu Konkursu nie później niż do dnia **26 lutego 2016 r.** Odpowiedzi na pisemne zapytania, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim zainteresowanym uczestnikom konkursu oraz zamieszczone na stronie internetowej Organizatora.

8. Miejsce i termin składania prac konkursowych

- 1) Prace konkursowe należy składać za potwierdzeniem odbioru w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pile przy al. Niepodległości 33/35, w pokoju 111, **do dnia 23 marca 2016 r. do godziny 10⁰⁰.**
- 2) Prace doręczone po terminie wymienionym w pkt. 1 nie podlegają ocenie. Praca złożona po terminie składania, zostanie niezwłocznie zwrócona Uczestnikowi.

- 3) Prace konkursowe oraz dołączone do nich załączniki powinny być opakowane w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z ich treścią przed dokonaniem oceny prac.
- 4) Opakowanie, pracę konkursową i wszystkie załączniki do niej oznacza się w sposób trwały, taką samą sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą jak liczba, o której mowa w pkt 9 ppkt 1, a opakowanie dodatkowo hasłem o treści: „Budowa hali sportowej przy ul. W. Pola w Pile”. Jeżeli na zewnątrz lub wewnątrz opakowania albo w pracy konkursowej lub w którymkolwiek załączniku wystąpią jakiekolwiek (niezależnie od formy i treści) informacje pozwalające zidentyfikować jej autora przed dokonaniem oceny i wyboru prac, Uczestnik ten zostanie wykluczony z konkursu, a jego praca konkursowa nie będzie rozpatrywana.
- 5) Bezpośrednio po upływie terminu do składania prac konkursowych Sąd Konkursowy sporządza protokół określający liczbę i numery złożonych prac oraz stan opakowań.
- 6) Sąd Konkursowy dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych. Sąd Konkursowy ocenia prace konkursowe zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 10 regulaminu konkursu.
- 7) Sąd Konkursowy rozstrzygnie konkurs oraz poda uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.
- 8) Jeżeli nie wpłynie żadna praca konkursowa nie podlegająca odrzuceniu, to konkurs zostanie unieważniony.

9. Zakres rzeczowy i forma pracy konkursowej

1) Zakres rzeczowy

Prace konkursowe winny zawierać opracowania, których zakres został szczegółowo określony w pkt. 3 regulaminu.

Uczestnicy postępowania konkursowego oznaczają wszystkie plansze, opis pracy konkursowej, płytę CD lub DVD dowolną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą pracy konkursowej.

Wypełniona karta identyfikacyjna (załącznik nr 3 do regulaminu) – oraz jeżeli dotyczy pełnomocnictwo – umieszczona w zamkniętym i opieczętowanym opakowaniu, uniemożliwiającym zapoznanie się z jego zawartością przed dokonaniem oceny prac konkursowych, powinna być trwale połączona z pracą konkursową, najlepiej z Opisem pracy konkursowej. Kopertę z kartą identyfikacyjną należy oznaczyć liczbą rozpoznawczą.

Liczba rozpoznawcza – sześciocyfrowa winna być umieszczona w prostokącie o wymiarach 1,5 x 6 cm.

2) Forma opracowania - Przedmiotowa praca konkursowa winna zawierać:

a) Plansza:

- koncepcję zagospodarowania terenu na podkładzie sytuacyjno-wysokościowym w skali 1:500,
- rzuty poziome wszystkich kondygnacji w skali 1:100, ukazujące rozwiązania budowlane,
- wszystkie elewacje w skali 1:100 wraz z ich kolorystyką,
- przekrój poprzeczny oraz przekrój podłużny w skali 1:100,
- rzuty poziome i rozwinięcia obrazujące koncepcję urządzenia, wysokości i aranżacji wnętrz,
- szkice oraz wizualizacje obrazujące rozwiązania projektowe,

Część graficzną należy wykonać na max. 4 sztywnych planszach o wymiarach 70x100 cm, jednostronnych, w układzie poziomym umożliwiającym ich zestawienie jedna nad drugą. Plansze mają być oznakowane liczbą rozpoznawczą pracy, umieszczoną w prostokącie o wymiarach 1,5 x 6 cm. Technika opracowania – dowolna umożliwiająca reprodukcję, jednakże zgodna z normami budowlanymi.

- b) Tabelaryczne zestawienie powierzchni użytkowych (obiektów kubaturowych i niekubaturowych, itp.).
 - c) Opis pracy konkursowej.
 - d) Forma i stopień szczegółowości opracowań konkursowych winny umożliwić wykonanie na ich podstawie dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 3) Do pracy konkursowej uczestnik konkursu dołączy opis pracy konkursowej, sporządzony zgodnie z załącznikiem 1, zawierający:
- a) liczbę rozpoznawczą pracy konkursowej,
 - b) określenie przedmiotu pracy konkursowej,
 - c) koszt realizacji przedsięwzięcia,
 - d) zestawienie wszystkich pomieszczeń z podaniem ich przeznaczenia, powierzchni i wyposażenia,
 - e) określenie podstawowych elementów i parametrów technicznych zagospodarowania terenu,
 - f) inne rozwiązania, które uczestnik konkursu uzna za istotne dla osiągnięcia możliwie najwyższych standardów funkcjonowania obiektu,
 - g) wykaz opracowań składających się na treść pracy konkursowej,
 - h) uczestnik dołączy kalkulację uwzględniającą pełen zakres usług i kosztów związanych z realizacją zadania – patrz pkt. 4 regulaminu.
- 4) Forma prac konkursowych
- a) pracę konkursową i dokumenty stanowiące załączniki do niej należy złożyć w formie pisemnej, a także w postaci szkiców i rysunków, w języku polskim, pod rygorem nieważności,
 - b) część graficzną oraz opisową należy zapisać w wersji elektronicznej i dołączyć nagraną na nośniku CD lub DVD (opatrzonym liczbą rozpoznawczą) do pracy konkursowej. Na nośniku elektronicznym plansze należy zapisać w formacie JPG o rozdzielczości min. 300 dpi. Pozostałe pliki w formacie PDF,
 - c) treść pracy konkursowej musi odpowiadać treści regulaminu konkursu, pod rygorem odrzucenia.

10. Kryteria oceny prac konkursowych

- 1) Kryterium obligatoryjne:
zgodność pracy konkursowej z wymaganiami Regulaminu Konkursu, z obowiązującymi przepisami i planem miejscowym. Prace, które nie spełnią tego kryterium zostaną odrzucone.
- 2) Kryteria oceny prac konkursowych:
 - a) jakość rozwiązań funkcjonalnych - 40 %, tj. do 40 pkt
Oceniana będzie przede wszystkim funkcjonalność rozwiązań przestrzeni wewnętrznych (m. in. czytelność układu pomieszczeń), w tym rozwiązanie układu komunikacji wewnętrznej;
 - b) jakość rozwiązań architektonicznych - 25 %, tj. do 25 pkt

Oceniana będzie przede wszystkim jakość, trwałość, estetyka przyjętych rozwiązań architektonicznych.

- c) powiązanie projektowanego obiektu z budynkiem szkoły - 20%, tj. do 20 pkt.

Oceniane będzie przede wszystkim wkomponowanie w otoczenie – dostosowanie formy architektonicznej do sąsiedztwa istniejącego budynku szkoły, zagospodarowania terenu;

- d) koszt realizacji przedsięwzięcia - 15 % tj. do 15 pkt

Maksymalną ilość punktów otrzyma praca o najniższym oferowanym koszcie przedsięwzięcia, a kolejne oferty otrzymają proporcjonalnie niższą liczbę punktów z ich wyliczeniem wg wzoru oraz z zaokrągleniem do całego punktu w górę:

$$\text{najniższy koszt oferowany} / \text{koszt pracy ocenianej} \times 15 \text{ pkt} = \text{ilość przyznanych punktów}$$

- 3) kryteria podane w pkt 2 ppkt a, b, c, będą oceniane indywidualnie przez członków Sądu Konkursowego.
- 4) Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania u jednego sędziego przy ocenie jednej pracy wynosi 100.
- 5) Liczbę punktów uzyskanych u sędziów sumuje się. Uczestnikowi, którego praca uzyskała najwięcej punktów przyznaje się I nagrodę. Kolejne nagrody zostaną przyznane uczestnikom, którzy po uszeregowaniu prac przez Sąd Konkursowy zajmą kolejne miejsca w konkursie.

11. Nagrody

- 1) W konkursie przewiduje się następujące nagrody:

I nagroda – 15 000 złotych

II nagroda – 8 000 złotych

III nagroda – 5 000 złotych

- 2) Kwoty nagród pieniężnych podlegają opodatkowaniu na zasadach przewidzianych w stosownych przepisach.
- 3) Nagroda, o której mowa w pkt 1 Organizator wypłaci pod warunkiem podpisania przez uczestnika oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej – Załącznik 2 nr do regulaminu.
- 4) W przypadku, gdy zdobywcą nagrody będzie zespół nagrodę otrzymuje do podziału cały zespół nie zaś każda z osób z osobna.
- 5) Nagrody zostaną wypłacone w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia ogłoszenia wyników rozstrzygniętego konkursu.

12. Sposób podania do publicznej wiadomości o rozstrzygnięciu konkursu

- 1) O rozstrzygnięciu konkursu Organizator niezwłocznie zawiadomi w formie pisemnej wszystkich uczestników biorących udział w konkursie, podając:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę (firmę) oraz
 - 2) adres i miejsce zamieszkania (siedzibę) autorów wybranych prac konkursowych
- 2) Rozstrzygnięcie konkursu podane zostanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia o jego wynikach na stronie internetowej Organizatora konkursu.

13. Postanowienia dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych

- 1) Nagrodzona praca konkursowa po rozstrzygnięciu konkursu oraz dokonaniu wypłat nie może zostać ponownie użyta w innych konkursach, realizacjach i ofertach;
- 2) Autorzy prac nagrodzonych zachowują osobiste prawa autorskie, które chronią nieograniczoną w czasie i niepodlegającą zrzeczeniu się więź twórcy z utworem, w zakresie określonym w art. 16 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 3) Autorzy nagrodzonych prac konkursowych przekazują, w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie, nieodpłatnie na rzecz Organizatora: prawa autorskie majątkowe na wszystkich wymienionych polach eksploatacji oraz własność egzemplarzy złożonych prac konkursowych. Oświadczenie dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych autorzy nagrodzonych prac prześlą Organizatorowi przed przekazaniem nagród, po rozstrzygnięciu konkursu. Uhonorowane prace, jako nośniki utworów przechodzą na własność Organizatora, po przekazaniu nagrody. Wzór oświadczenia zawarty jest w załączniku nr 2;
- 4) Prace konkursowe, które nie otrzymają nagród pozostaną własnością ich autorów. Prace te mogą być odbierane przez uczestników konkursu w siedzibie Organizatora, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy, po upływie dwóch miesięcy od daty ogłoszenia wyników rozstrzygniętego konkursu.

Załączniki:

1. Opis pracy konkursowej
2. Oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich
3. Karta identyfikacyjna
4. Program funkcjonalno-użytkowy
5. Uchwała Nr IX/123/15 Rady Miasta Piły z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Piły w rejonie ul. Wincentego Pola