

Wzór umowy na część trzecią zamówienia

UMOWA Nr/...../.....

zawarta w dniu r. pomiędzy **Powiatem Pilskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pile, z siedzibą w Pile przy alei Niepodległości 33/35 w imieniu którego działają:

-,

-,

zwanym dalej Zamawiającym,

a z siedzibą w, reprezentowanym przez....., zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **„Dostawę sprzętu i oprogramowania” – część trzecia zamówienia.**
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę:
 - 1) urządzenia wielofunkcyjnego kolorowego
(producent/model) – 3 sztuki,
 - 2) urządzenia wielofunkcyjnego mono (producent/model)
– 2 sztuki,
 - 3) drukarki laserowej (producent/model) – 5 sztuk
– określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (specyfikacja stanowi integralną część umowy). Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do umowy.
3. Termin realizacji umowy – do dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia
4. Osoba do kontaktu w sprawach związanych z przedmiotem umowy ze strony Zamawiającego:.....
5. Osoba do kontaktu w sprawach związanych z przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy:

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonania przedmiotu umowy i nie narusza tym samym ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a także praw osób trzecich oraz, że nie toczą się przeciw niemu żadne postępowania.
3. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotowego zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia, że sprzęt jest nowy, nie ma defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania.
2. Warunki gwarancji – zgodnie z Załącznikiem do umowy.
3. Za uszkodzenia powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca.
4. Gwarancja nie obejmuje:
 - 1) uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem bądź nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi,
 - 2) uszkodzeń mechanicznych.
5. W przypadku zgłoszenia awarii/usterki urządzenia wielofunkcyjnego przez Zamawiającego czas reakcji serwisu, aby dokonać usunięcia awarii wynosi od momentu zgłoszenia.
Przez czas reakcji serwisu rozumie się – czas podjęcia przez serwis naprawy sprzętu na miejscu w siedzibie Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy sprzęt w oryginalnym i nieotwartym opakowaniu do siedziby Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Pile, przy alei Niepodległości 33/35 na własny koszt.
2. W odbiorze przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego obowiązkowo uczestniczyć będzie informatyk Starostwa Powiatowego w Pile. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości: złotych brutto (słownie: złotych).
Cena jednostkowa brutto za urządzenie wielofunkcyjne kolorowe (producent/model) - złotych.
Cena jednostkowa brutto za urządzenie wielofunkcyjne mono (producent/model) - złotych.
Cena jednostkowa brutto za drukarkę laserową (producent/model) - złotych.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu jedną fakturę VAT.
3. Płatnikiem faktury jest Powiat Pilski, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, NIP 764-26-11-565.
4. Wynagrodzenie będzie przekazywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr znajdujący się na udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem oraz ubezpieczeniem do chwili odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej wystawienia. Faktura nie może być wystawiona przed terminem odbioru przedmiotu umowy.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
8. Przedmiot umowy staje się własnością Zamawiającego w momencie uiszczenia całkowitej ceny przedmiotu umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od zawartej umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w realizacji zamówienia, w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b) za brak spełnienia warunku, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy – w wysokości 300 zł za każdą godzinę opóźnienia,
 - c) za odstąpienie od zawartej umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych z tytułu opisanego w ust. 1 pkt 2 lit. a i lit. b liczona łącznie bądź oddzielnie za każde zdarzenie nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
4. Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d i 1e ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
3. W sytuacji określonej w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o istotnych zmianach okoliczności; w takim wypadku wyłącza się stosowanie kar umownych, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za dostawy wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 8

1. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji, stanowiących przedmiot umowy, określonego w § 1 pkt 3 umowy w przypadku, gdy niedotrzymanie tego terminu niezwiązane jest z przyczynami zależnymi od Wykonawcy, takimi jak: kradzież, siła wyższa czy zmiana przepisów prawa.

3. Wszelkie zmiany w umowie wymagają uzgodnienia i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.
2. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
 - 1) wojna;
 - 2) terroryzm, przewrót wojskowy lub cywilny;
 - 3) klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
 - 4) strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - 5) inne wydarzenia losowe;
 - 6) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej, strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań określonych Umową, niezwłocznie, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z działaniem siły wyższej uniemożliwiających wywiązanie się z zobowiązań którejkolwiek ze stron, okres zobowiązań wynikający z Umowy zostanie przedłużony o czas jej trwania.

§ 10

1. Sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik: Opis przedmiotu zamówienia