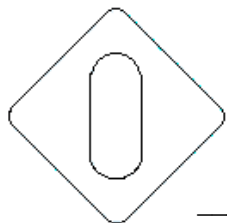


**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ UBEZPIECZENIA
POWIATU PILSKIEGO WRAZ Z JEDNOSTKAMI
ORGANIZACYJNYMI**

Nr sprawy WZP.272.18.2020.I

Piła, dnia 16 marca 2020 roku



I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Powiat Pilski
Adres siedziby: aleja Niepodległości 33/35, Piła 64-920
NIP: 7642611565
REGON: 570799480

Doradcą Zamawiającego w zakresie przygotowania i przeprowadzenia przedmiotowego postępowania oraz brokerem ubezpieczeniowy jest Supra Brokers S. A.
Do obowiązków brokera należeć będzie m. in. bieżąca obsługa programu ubezpieczeniowego, w tym reprezentowanie Zamawiającego w procesie likwidacji szkód.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zwaną w dalszej części „ustawą”.
2. Postępowanie o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało podzielone na następujące części (pakiety). Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na dowolną liczbę pakietów.

Przedmiotem postępowania jest:

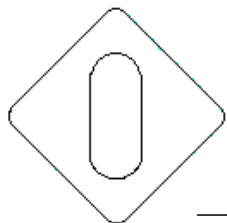
PAKIET I

Ubezpieczenia wspólne dla wszystkich jednostek wymienionych w SIWZ

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia oraz z tyt. administrowania drogami
2. Ubezpieczenie mienia w systemie wszystkich ryzyk

Ubezpieczenia dla poszczególnych jednostek wymienionych w SIWZ

1. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk



PAKIET II

1. Ubezpieczenia komunikacyjne

PAKIET III

1. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków placówki Opiekuńczo Wychowawczej

Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej „SIWZ”.

Kod CPV: 66.51.00.00-8 Usługi ubezpieczeniowe

Kody dodatkowe:

66.51.21.00-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

66.51.50.00-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66.51.51.00-4 Usługi ubezpieczenia od ognia

66.51.54.00-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66.51.60.00-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66.51.64.00-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66.51.61.00-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66.51.41.10-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

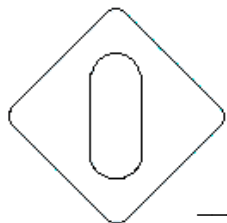
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dla zadań Pakietu I i III

1. Terminy wykonania – ubezpieczenie ma obejmować okres od 21.04.2020 r. do 20.04.2023 r. tj. 36 miesięcy z rocznym okresem polisowania.

Polisy dla ubezpieczeń wspólnych tj. ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia szyb od stłuczenia, wystawione zostaną dla każdego rodzaju ubezpieczenia obejmując ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego na 3 okresy rozliczeniowe określone w Umowie Generalnej.

Polisy dla ubezpieczeń dla poszczególnych jednostek zostaną wystawione po jednej dla każdego rodzaju ubezpieczenia, obejmując ochroną majątek wymieniony w załączniku nr 10 i 11 do SIWZ. Dla każdej jednostki zostanie przygotowany certyfikat potwierdzający ubezpieczenie wraz określeniem wysokości składki oraz terminem płatności za dane ubezpieczenie.



Dla zadań Pakietu II

Terminy wykonania – ubezpieczenie ma obejmować pojazdy, dla których początek ochrony ubezpieczeniowej rozpoczyna się w okresie od 21.04.2020r. do 20.04.2023r. a czas trwania ochrony ubezpieczeniowej wynosi 36 miesięcy począwszy od daty expiracji poszczególnych polis.

Polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione na okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

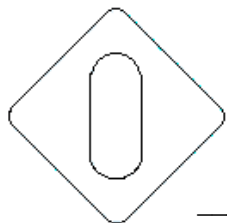
- którzy nie podlegają wykluczeniu,
- którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu: Zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej czyli posiadają zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w Ustawie z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 381 ze zm.), a w przypadku gdy rozpoczęli oni działalność przed wejściem w życie Ustawy z dnia 28 lipca 1990 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 59, poz. 344 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1) Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia.
- 3) **Dokument, który Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:** Zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej obejmującej przedmiot zamówienia lub zaświadczenie właściwego organu państwowego, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia.

Wykonawcy występujący wspólnie w rozumieniu art. 23 ustawy

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w



niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum.

Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.

2) Każdy z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie potwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

4) Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5) Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

1. Wykonawcy działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych

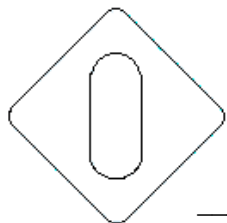
Jeżeli Wykonawca działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności a Zamawiający nie będzie zobowiązany zostać jego członkiem.

VII. ZATRUDNIENIE OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia polegające na zaksięgowaniu wpływu składki ubezpieczeniowej za okres wynikający z umowy oraz wypłacie odszkodowania za szkodę Zamawiającemu.
2. Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w pkt. 1. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu oświadczenie potwierdzające, że pracownicy, o których mowa w ust. 1 są zatrudnieni na umowę o pracę.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 2 traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku określonego w SIWZ i art. 29 ust. 3a ustawy.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, które składa Wykonawca:
 - 1) Formularz oferty (na jeden lub dowolną liczbę pakietów) – Załącznik Nr 2 i/lub Załącznik Nr 3 do SIWZ i/lub Załącznik Nr 4 do SIWZ
 - 2) Ogólne warunki ubezpieczenia wnioskowanych ryzyk (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych)



3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę w imieniu i na rzecz Wykonawcy

2. Ofertę należy złożyć (przesłać) w sposób gwarantujący jej nienaruszalność w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Dokumenty stanowiące część oferty składane są w oryginałach (formularz oferty, oświadczenie) lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Zapis ten nie ma zastosowania do Ogólnych Warunków Ubezpieczenia.

3. Upoważnienie do podpisywania oferty powinno być dołączone do niej, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

4. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej w języku polskim.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z tekstem oryginalnym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy:

1) poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem),

2) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone w miejscu ich naniesienia podpisem Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę podpisaną przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. Koperta (opakowanie) powinna zawierać oznakowanie:

Starostwo Powiatowe w Pile

aleja Niepodległości 33/35

64-920 Piła

„Przetarg ubezpieczenia”

Nie otwierać do dnia 30 marca 2020 roku godzina 11:15

IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać do dnia 30 marca 2020 r., do godz. 11:00 na adres:

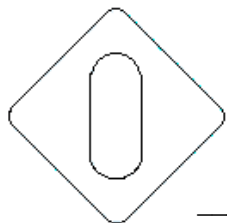
SUPRA BROKERS®

54-118 Wrocław, Aleja Śląska 1, tel. 071 77 70 400, faks 071 77 70 455, e-mail: centrala@suprabrokers.pl

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, VI Wydz. Gospod., nr KRS: 0000425834,

kapitał zakł.: 2.000.818,40 zł – wpłacony w całości, NIP: 894-30-41-146, REGON 021916234

www.suprabrokers.pl



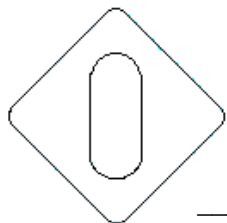
**Starostwo Powiatowe w Pile
aleja Niepodległości 33/35, Pila 64-920
Pokój 111**

2. Otwarcie odbędzie się w tym samym dniu o godzinie 11:15 w pokoju nr 314.
3. Wykonawca, który złożył ofertę może ją zmienić lub wycofać przed upływem terminu składania ofert.
4. Zmiany albo wycofanie oferty dokonywane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert są skuteczne. Wycofanie lub zmiany winny być oznakowane na kopercie „Zmiana” lub „Wycofanie”.
5. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone do nadawcy bez ich otwierania
6. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej powyższych informacji, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 9 do SIWZ

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę wraz z załącznikami (w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 25a) należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: **zampub@powiat.pila.pl** lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Dokumenty złożone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone, jeżeli ich treść dotrze przed upływem terminu i zostaną niezwłocznie dostarczone w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej bez zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami niżej wymienione osoby:

Katarzyna Szwałek – dyrektor Wydziału Zamówień Publicznych i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Pile,



Kamila Helinska – główny specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych i Inwestycji
Starostwa Powiatowego w Pile,
Eugeniusz Starzyński – przedstawiciel Supra Brokers S. A.

X. POWTÓRZENIE USŁUG PODOBNYCH DO ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO

Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego stanowiących 20 % zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielane będzie na usługi zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy.

XI. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

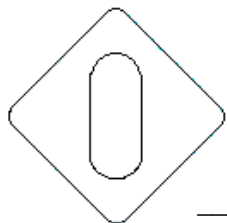
W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca zamieszcza informację o podwykonawcach w złożonym przez siebie formularzu ofertowym.

XII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje prawo do wniesienia odwołania. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w art.179 –198g ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Klauzule obligatoryjne muszą być bezwzględnie przyjęte przez Wykonawcę.
2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją usług.
3. Wykonawca w formularzu Oferty dla pakietu I (załącznik nr 2 do SIWZ):
 - 1) w Tabeli nr 1 podaje wysokość składki na okres 12 miesięcy oraz wysokość składki na okres 36 miesięcy dla pozycji od 1 do 3. W wierszu RAZEM – należy podać sumę wszystkich składek. Suma wysokości składki na okres 36 miesięcy (wiersz RAZEM) będzie podstawą oceny ofert za pakiet I zgodnie z pkt XIV SIWZ;
 - 2) w Tabeli nr 2 Wykonawca dokonuje podziału składki podanej w Tabeli nr 1 poz. 1 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzonej działalności i posiadanego mienia oraz z tyt. administrowania drogami na: poz. 1a ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzonej działalności i posiadanego mienia oraz poz. 1b ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tyt. administrowania drogami



- podając dla obu pozycji wysokość składki na okres 12 miesięcy oraz wysokość składki na okres 36 miesięcy;
- 3) w Tabeli nr 3 Wykonawca przy klauzuli rozszerzającej w poz. od 15 do 30 wpisuje TAK lub NIE.
 4. Wykonawca w formularzu Oferty dla pakietu II (załącznik nr 3 do SIWZ):
 - 1) w Tabeli nr 1 podaje wysokość składki na okres 12 miesięcy oraz wysokość składki na okres 36 miesięcy dla pozycji od 1 do 5. W wierszu RAZEM – należy podać sumę wszystkich składek. Suma wysokości składki na okres 36 miesięcy (wiersz RAZEM) będzie podstawą oceny ofert za pakiet II zgodnie z pkt XIV SIWZ;
 - 2) w Tabeli nr 2 Wykonawca przy każdej klauzuli rozszerzającej wpisuje TAK lub NIE.
 5. Wykonawca w formularzu Oferty dla pakietu III (załącznik nr 4 do SIWZ):
 - 1) w Tabeli nr 1 podaje wysokość składki na okres 12 miesięcy oraz wysokość składki na okres 36 miesięcy dla ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków Placówki Opiekuńczo Wychowawczej. Wysokość składki na okres 36 miesięcy będzie podstawą oceny ofert za pakiet III zgodnie z pkt XIV SIWZ;
 - 2) w Tabeli nr 2 Wykonawca przy każdej klauzuli rozszerzającej wpisuje TAK lub NIE.
 6. Cena oferty na wymieniony w specyfikacji zakres przedmiotu zamówienia powinna być podana w złotych.
 7. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zobowiązań umowy.
 8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

PAKIET I, II, III

Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans ceny oraz oferowanych warunków ubezpieczenia (fakultatywne klauzule rozszerzające zakres ochrony ubezpieczeniowej wskazane w szczegółowych warunkach zamówienia).

Sposób punktowania ofert według następujących wag:

A. cena	60 %
B. warunki ubezpieczenia	40 %

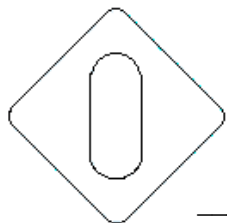
Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców wobec każdego z kryterium.

$$N = C + P$$

Gdzie :

N- liczba wszystkich punktów uzyskanych przez badaną ofertę

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena oferty



P- liczba punktów uzyskanych w kryterium warunki ubezpieczenia

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

C = cena 60 %

Oferty w kryterium C będą oceniane według następującego wzoru:

Ilość punktów (C) = (najniższa zaoferowana cena x 100 x 0,60)/cena badanej oferty

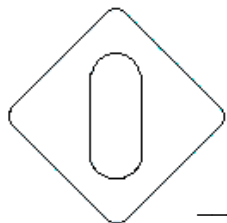
P = warunki ubezpieczenia 40 %

Klauzule obligatoryjne muszą być bezwzględnie przyjęte przez Wykonawcę.

Oceniane będą warunki ubezpieczenia – przyjęcie fakultatywnych klauzul rozszerzających zakres ochrony ubezpieczeniowej, według zasady - za przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych zostanie przyznana liczba punktów przypisana danej klauzuli. Liczba punktów możliwa do uzyskania za przyjęcie danej klauzuli wskazana jest w formularzu ofertowym.

1) Zakres klauzul fakultatywnych dla Pakietu I

Nazwa klauzuli	Liczba pkt przypisana klauzuli
1. Klauzula obiegu dokumentów	5
2. Klauzula ubezpieczenia aktów terroryzmu	5
3. Klauzula ewakuacji	5
4. Klauzula nowych miejsc ubezpieczenia	5
5. Klauzula wznowienia limitów po powstaniu szkody	10
6. Klauzula składowania	10
7. Klauzula płatności rat	5
8. Klauzula zniesienia zasady proporcji	20
9. Klauzula zabezpieczeń przeciwpożarowych	5
10. Klauzula zabezpieczeń przeciwkradzieżowych	10
11. Klauzula uderzenia pojazdu własnego	5



Nazwa klauzuli	Liczba pkt przypisana klauzuli
12. Klauzula przeniesienia mienia	5
13. Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	10
14. Klauzula szybkiej likwidacji szkód	20
15. Klauzula katastrofy budowlanej	10
16. Klauzula zniszczenia przez obiekty sąsiadujące	20
RAZEM	150

2) Zakres klauzul fakultatywnych dla Pakietu II

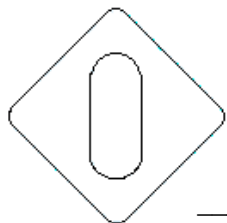
Nazwa klauzuli	Liczba pkt przypisana klauzuli
1. Klauzula trwałych następstw zawału serca i udaru mózgu	5
2. Klauzula złamania przepisów ruchu drogowego	5
3. Klauzula ładunkowa	5
9. Klauzula likwidacji szkód częściowych w wariantach serwisowym	5
RAZEM	20

3) Zakres klauzul fakultatywnych dla Pakietu III

Nazwa klauzuli	Liczba pkt przypisana klauzuli
1. Klauzula obiegu dokumentów	5

Klauzule fakultatywne Wykonawca przyjmuje dobrowolnie poprzez oznaczenie w tabeli za pomocą określenia TAK lub NIE.

W przypadku gdy Wykonawca nie określi przy klauzulach fakultatywnych TAK lub NIE (pozostawi pole puste), Zamawiający do oceny oferty przyjmie NIE (tj. 0 pkt).



Oferty w kryterium P będą oceniane według następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów (P)} = (\text{WP} \times 100 \times 0,40) / \text{WM}$$

WP- wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia uzyskana w danej ofercie

WM- maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa kryterium warunki ubezpieczenia

Punkty liczone będą dla każdego pakietu oddzielnie.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

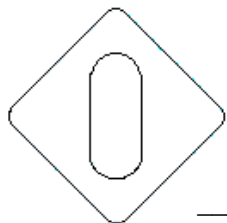
XVI. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH, GDZIE CZĘŚĆ 1 STANOWI PAKIET I, CZĘŚĆ 2 PAKIET II, A CZĘŚĆ 3 STANOWI PAKIET III

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

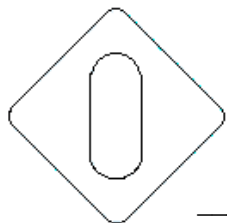
Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM

**XX. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY****XXI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH****Informacje i dostęp do danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Starosta Piłski z siedzibą przy alei Niepodległości 33/35, 64-920 Piła;
- 2) w sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Markiem Puś w następujący sposób:
 - drogą elektroniczną: iod@powiat.pila.pl;
 - telefonicznie: 67 210-93-83;
 - pisemnie: adres siedziby Administratora danych;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tj. w celu udzielenia zamówienia publicznego o nr sprawy WZP.272.18.2020.I prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zawarcia i wykonania umowy;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień, dalej „ustawa Pzp” oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz nie krócej niż przez okres przewidywany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; w przypadku niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa, niemożliwe będzie zrealizowanie zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji i nie będą profilowane;
- 8) posiada Pani/Pan:

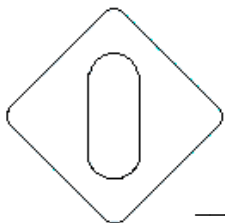


- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych – prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Sawki 2, 00-193 Warszawa;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie przekazuje wszystkim Wykonawcom informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadku zastosowania środków naprawczych (self-cleaning), o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 i 5–7 na stronie internetowej.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, dla każdego z pakietów, z punktu widzenia przyjętych w dokumentacji kryteriów.
5. Do Wykonawcy zostanie wysłany oryginał podpisanej przez Zamawiającego umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawca podpisze umowę i prześle Zamawiającemu. Wykonawca sporządzi na podstawie dokumentacji postępowania polisy ubezpieczeniowe oraz prześle je pocztą elektroniczną do Supra Brokers S.A, celem sprawdzenia poprawności zapisów. Po akceptacji treści polis Supra Brokers S.A. wskaże adres dostarczenia podpisanych oryginałów dokumentów ubezpieczenia.

XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ****XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****XXVI. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zawartej umowie ubezpieczenia. Dopuszczane zmiany dotyczą:

1) aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia oraz sum ubezpieczenia. W przypadku aktualizacji przedmiotu i sum ubezpieczenia Wykonawca wystawi aneksy potwierdzające wprowadzone zmiany z naliczeniem dodatkowej składki lub informacją o jej ewentualnym zwrocie. Wysokość dodatkowej składki lub wysokość jej zwrotu zostanie naliczona przy użyciu stawki zastosowanej w ofercie przetargowej w systemie pro rata temporis.

2) terminu realizacji zamówienia, w tym wcześniejszego rozwiązania umowy na skutek okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć udzielając zamówienia lub przedłużenia umowy do czasu zawarcia w postępowaniu o udzielenie zamówienia nowej umowy;

3) zakresu działalności Zamawiającego,

4) realizacji dodatkowych i niezbędnych usług od dotychczasowego wykonawcy po spełnieniu łącznie przesłanek określonych w art. 144 ust.1 pkt. 2 a-c ustawy;

5) sytuacji, gdy spełnione zostaną łącznie przesłanki określone w art. 144 ust.1 pkt. 3 a-b ustawy;

6) zmiany wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia i zastąpienia go nowym wykonawcą po spełnieniu jednej z przesłanek określonych w art. 144 ust.1 pkt. 4 a-c ustawy;

7) zmian, niezależnie od ich wartości, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy;

8) zmian, których łączna wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

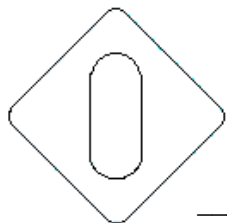
9) jednoznacznych postanowień umownych, pod warunkiem iż nie wpłyną one na ogólny charakter umowy oraz warunki ustalone w postępowaniu przetargowym, a wprowadzona zmiana nie naruszy równowagi ekonomicznej umowy oraz nie zmieni zakresu świadczeń i zobowiązań.

10) nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług;

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;



d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (art. 142 ust. 5 pzp)

Zmiana z pkt 10) może być dokonana na wniosek Wykonawcy, który w sposób należyty wykaże okoliczności mające wpływ na koszty wykonania zamówienia.

XXVII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY ZAWARTE SĄ W PROJEKCIE UMOWY, BĘDĄCYM ZAŁĄCZNIKIEM NR 5, 6 I 7.

XXVIII. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część specyfikacji warunków zamówienia stanowią niżej wymienione Załączniki:

Załącznik Nr 1 Szczegółowe warunki zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 Formularz oferty dla zadań Pakietu I

Załącznik Nr 3 Formularz oferty dla zadań Pakietu II

Załącznik Nr 4 Formularz oferty dla zadań Pakietu III

Załącznik Nr 5 Umowa generalna dla zadań Pakietu I

Załącznik Nr 6 Umowa generalna dla zadań Pakietu II

Załącznik Nr 7 Umowa generalna dla zadań Pakietu III

Załącznik Nr 8 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 9 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 10 Rejestr majątku

Załącznik Nr 11 Zestawienie sum ubezpieczenia

Załącznik Nr 12 Szkodowość

Załącznik Nr 13 Rejestr pojazdów

