

Załącznik nr 3.3.
do SIWZ

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu/szkolenia: Układy klimatyzacji – zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 dla uczniów/uczennic oraz nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych w Pile.

Przedmiotem zamówienia stanowi przeprowadzenie kursu/szkolenia: Układy klimatyzacji – zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 dla uczniów/uczennic oraz nauczycieli /nauczycielek Zespołu Szkół Technicznych w Pile, ul. Ceglana 4, 64-920 Piła w ramach przeprowadzenia kursów/szkoleń podnoszących kompetencji/kwalifikacje zawodowe uczniów/uczennic technikum pojazdów samochodowych oraz nauczycieli/nauczycielek przedmiotów zawodowych samochodowych w ramach projektu pn. Kadry przyszłości – kształcenie zawodowe w pilskim Mechaniku zgodne z potrzebami rynku pracy dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja Działanie 8.3. Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy Poddziałanie 8.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży – tryb konkursowy.

Usługi szkolenia realizowane są jako zadanie realizacji wsparcia dla nauczycieli i uczniów.

Szkolenie "Układy klimatyzacji – zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015" dla 40 uczniów/uczennic i 1 nauczyciela (2 grupy po 8h)

Termin realizacji zamówienia:

Szkolenie ma być przeprowadzone w roku 2020 – 2 grupy po 8h.

Planowany miesiąc przeprowadzenia szkolenia: maj 2020 r.

Miesiąc przeprowadzenia kursu jest terminem planowanym i może ulec zmianie. Termin ten strony umowy ustalą w trakcie realizacji zamówienia. Zmiana miesiąca przeprowadzenia kursu wymaga akceptacji Zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy.

Ramowy program kursu:

Część teoretyczna:

- Prawne podstawy stosowania urządzeń klimatyzacyjnych
- Rodzaje, budowa i zasada działania systemów klimatyzacyjnych wykorzystywanych w pojazdach silnikowych
- Stosowane urządzenia obsługowe i materiały eksploatacyjne
- Metody diagnozowania układów klimatyzacji
- Urządzenia do diagnozowania i obsługi klimatyzacji

Część praktyczna:

- Identyfikacja układu klimatyzacji oraz zastosowanego czynnika chłodniczego
- Dobór metody diagnostycznej i urządzeń obsługowych
- Przygotowanie urządzeń do pracy
- Poszukiwanie usterek i niesprawności
- Naprawa uszkodzeń
- Napełnianie i obsługa układu klimatyzacji

Zakres kursu oprócz realizacji w/w zagadnień obejmuje;

- Prowadzenie dokumentacji dotyczącej kursu;
- Sprawdzenie wiedzy i umiejętności kursantów związanych z kursem;
- Wystawienie certyfikatów dla uczestników kursu.

2. Dodatkowe informacje:

- a) miejsce szkolenia – sale w Zespole Szkół Technicznych w Pile udostępnione przez szkołę (zajęcia teoretyczne) i na terenie Piły (zajęcia praktyczne), w przypadku ewentualnych wizyt studyjnych poza Pile cały koszt realizacji jest po stronie Wykonawcy usług;
- b) zajęcia muszą być dopasowane do planu zajęć i pracy uczestników, tzn., że terminy proponowane muszą być popołudniami od poniedziałku do piątku i/lub w weekendy – terminy zostaną uzgodnione z koordynatorem projektu;
- c) oznakowanie materiałów i dokumentów opracowanych przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji.

Fakt nabycia kompetencji uczestników projektu – uczniów i nauczycieli, będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I – Zakres – grupa docelowa, obszar interwencji- edukacja
- b) ETAP II – Wzorzec –Standard wymagań, tj. efektów uczenia się, jakie osiągną nauczyciele i uczniowie w wyniku szkoleń/kursów. Nauczyciele i uczniowie zdobędą następującą wiedzę i umiejętności w ramach poszczególnych kursów:
 - Szkolenie " **Układy klimatyzacji – zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015**": wykorzystanie sprzętu do diagnozowania i kontroli elektronicznie sterowanych systemów klimatyzacji; nabycie umiejętności interpretacji wyników pomiarów oraz doboru metod i sposobów usuwania usterek.
- c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny (nabycie wiedzy i umiejętności określonych dla danego rodzaju kursu/szkolenia) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, odbędzie się co najmniej w postaci testu (założenie: min. 95% osób uczestniczących w zajęciach uzyska pozytywny wynik testu końcowego, tj. zdany test na 70%).
- d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Osoby, które ukończą szkolenie z pozytywnym wynikiem otrzymają odpowiednie zaświadczenia ukończenia z opisem zakresu merytorycznego wystawione przez instytucje prowadzące szkolenia.

3. W ramach kursu Wykonawca zapewnia:

- a) kadrę dydaktyczną w postaci wykładowców/instruktorów;
- b) odpowiednie narzędzia, sprzęt i urządzenia niezbędne do przeprowadzenia szkolenia;
- c) materiały/pomoce dydaktyczne dla każdego uczestnika kursu niezbędne do prawidłowej realizacji kursu/szkolenia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym;

- b) prowadzenia list obecności uczestników kursu oraz dzienników/kart zajęć lub innych dokumentów zawierających plan zajęć, ilość przeprowadzonych godzin, potwierdzenie obecności uczestników, przeprowadzenie testów. Istnieje konieczność oznaczenia dokumentów zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach WRPO Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę;
 - c) przekazania Zamawiającemu harmonogramu zajęć (wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego) niezwłocznie po ich rozpoczęciu;
 - d) opracowania programu szkolenia określającego szczegółową tematykę przedmiotowego kursu,
 - e) zapewnienie uczestnikom szkolenia środków ochrony (w tym odzież ochronną) jeżeli zachodzi ryzyko uszkodzenia ciała bądź stroju uczestnika szkolenia;
 - f) dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez uczestników kursu materiałów szkoleniowych;
 - g) prowadzenie dokumentacji fotograficznej kursu i przekazanie jej Zamawiającemu na elektronicznym nośniku danych (pendrive lub płyta CD);
 - h) potwierdzania terminów zajęć teoretycznych i praktycznych każdorazowo z uczestnikami kursu;
 - i) dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez uczestników kursu zaświadczeń/ dyplomów/certyfikatów potwierdzających udział uczestników kursu w szkoleniu i w egzaminie w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia zajęć.
- Każdy uczestnik, uzyska na koniec kursu potwierdzenie w formie zaświadczenia, stosownego dokumentu przewidzianego prawem oświatowym lub uprawnieniami instytucji upoważnionych do nadawania tych uprawnień, definiującego dokładny zakres efektów uczenia (konkretnych kompetencji lub kwalifikacji w danym obszarze).
 - Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przebiegu zamówienia.
 - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku ze świadczeniem usług. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas kursu, oraz sporządzenie protokołu z wypadku ustalającego okoliczności i przyczyny oraz przekazania go Zamawiającemu i poszkodowanemu.
 - Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesyłania informacji do Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach uczestników kursu oraz o ukończeniu kursu przez każdego uczestnika kursu.
 - Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji zajęć: dzienniki zajęć/karty zajęć, listy obecności na zajęciach, na zakończenie kursu oraz innej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego.
5. Do realizacji zamówienia zastosowanie ma załącznik „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”.