

Powiat Pilski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do przetargu nieograniczonego
na dostawę p.n.

**Zakup doposażenia szkół w sprzęt do pracowni matematyczno-
przyrodniczych w ramach projektu „Poznajemy świat przez
doświadczenie i eksperyment” w ramach Wielkopolskiego
Regionalnego Programu operacyjnego na lata 2014-2020
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

ZATWIERDZIŁ

Piła, dnia 28 września 2017 r.

1. Zamawiający

1.1. Zamawiającym jest:

**Powiat Pilski reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Pile
al. Niepodległości 33/35
64-920 Pila**

1.2. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy powinni kierować na adres:

**Starostwo Powiatowe w Pile
Wydział Zamówień Publicznych i Inwestycji
faks: (67) 210-93-32
e-mail: zampub@powiat.pila.pl**

2. Oznaczenie i tryb postępowania, stosowanie przepisów

2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej treści w skrócie SIWZ), oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy:

WZP.272.66.2017.I

2.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na w/w oznaczenie.

2.3. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp dla dostaw.

2.4. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp” lub „upzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

2.5. Wykonawcy winni zapoznać się dokładnie z treścią SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty, która nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup doposażenia szkół w sprzęt do pracowni matematyczno-przyrodniczych.

Przedmiot zamówienia stanowi dostawa doposażenia/wyposażenia w sprzęt trzech szkół:

- 1) Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile,
- 2) Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej w Pile,
- 3) Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile.

Dostawa realizowana w ramach projektu p.n. „Poznajemy świat przez doświadczenie i eksperyment” dofinansowanego w ramach poddziałania 8.1.2. Kształcenie ogólne – projekty konkursowe w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

3.2. Zamawiający dzieli przedmiot zamówienia na cztery części.

3.2.1. Pierwsza część zamówienia

- 1) Pierwsza część zamówienia obejmuje dostawę doposażenia/wyposażenia w sprzęt, określoną w Załączniku nr 3A do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia części pierwszej.
- 2) Termin wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.
- 3) Wykonawca w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2A do SIWZ wskaże odnośnie oferowanego doposażenia producenta, typ, model a w przypadku pozycji książkowych autora i tytuł, cenę brutto, wartość brutto oraz sumę wartości brutto.
- 4) Wykonawca w ramach pierwszej części zamówienia dostarczy:
 - a) do siedziby Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile, ul. Pola 11, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycjach od 1 do 44 Formularza cenowego (Załącznik nr 2A do SIWZ),
 - b) do siedziby Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile, Al. Powstańców Wlkp. 18, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycjach od 45 do 141 Formularza cenowego (Załącznik nr 2A do SIWZ),
 - c) do siedziby Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej, ul. Teatralna 1, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycjach od 142 do 150 Formularza cenowego (Załącznik nr 2A do SIWZ).

3.2.2. Druga część zamówienia

- 1) Druga część zamówienia obejmuje dostawę doposażenia/wyposażenia w sprzęt, określoną w Załączniku nr 3B do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia części drugiej. Część druga zamówienia obejmuje dostawę: lodówka do przechowywania materiału badawczego – 2 szt.; blender ręczny – 1 szt.; podgrzewacz kuchenny elektryczny – 1 szt.
- 2) Termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji stanowią kryteria oceny ofert.
- 3) Wykonawca w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2B do SIWZ wskaże producenta, typ, model oferowanego doposażenia, ceny jednostkowe brutto oraz sumę cen jednostkowych brutto.
- 4) Wykonawca w ramach drugiej części zamówienia dostarczy:
 - a) do siedziby Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile, ul. Pola 11, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycjach od 1 do 3 Formularza cenowego (Załącznik nr 2B do SIWZ),
 - b) do siedziby Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile, Al. Powstańców Wlkp. 18, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycji nr 4 Formularza cenowego (Załącznik nr 2B do SIWZ).

3.2.3. Trzecia część zamówienia

- 1) Trzecia część zamówienia obejmuje dostawę doposażenia/wyposażenia w sprzęt, określoną w Załączniku nr 3C do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia części trzeciej. Część trzecia zamówienia obejmuje dostawę: laptop – 2 szt.; komputer z programami umożliwiającymi pozyskiwanie, przechowywanie, gromadzenie, przetwarzanie oraz prezentowanie informacji geograficznych – 1 szt.
- 2) Termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji stanowią kryteria oceny ofert.

- 3) Wykonawca w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2C do SIWZ wskaże producenta, typ, model oferowanego doposażenia, ceny jednostkowe brutto oraz sumę cen jednostkowych brutto.
- 4) Wykonawca w ramach trzeciej części zamówienia dostarczy:
 - a) do siedziby Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile, ul. Pola 11, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycji od 1 Formularza cenowego (Załącznik nr 2C do SIWZ),
 - b) do siedziby Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Komisji Edukacji Narodowej w Pile, ul. Teatralna 1, 64-920 Piła – doposażenie określone w pozycji nr 2 i 3 Formularza cenowego (Załącznik nr 2C do SIWZ).

3.2.4. Czwarta część zamówienia

- 1) Czwarta część zamówienia obejmuje dostawę doposażenia/wyposażenia w sprzęt, określoną w Załączniku nr 3D do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia części czwartej. Część czwarta zamówienia obejmuje dostawę dygestorium.
- 2) Termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji stanowią kryteria oceny ofert.
- 3) Wykonawca w Formularzu oferta – Załącznik nr 1 do SIWZ wskaże m. in. producenta, typ, model oferowanego doposażenia oraz cenę brutto.
- 4) Dostawa doposażenia nastąpi do siedziby Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile, Al. Powstańców Wlkp. 18, 64-920 Piła.

3.3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy lub cztery części zamówienia.

3.4. Dostarczone doposażenie (sprzęt) musi być fabrycznie nowe.

3.5. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby właściwej szkoły na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się ponieść koszty transportu, rozładunku oraz ubezpieczenia do chwili odbioru przez szkołę.

3.6. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

3.7. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest wskazać części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

Zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt 2 upzp, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.4. SIWZ.

3.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

3.12. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
39162000-5 Pomoce naukowe

38624000-5 Pomoce optyczne
38400000-9 Przyrządy do badania właściwości fizycznych
39700000-9 Sprzęt gospodarstwa domowego
30200000-1 Urządzenia komputerowe
30213100-6 Komputery przenośne
48200000-0 Pakiety oprogramowania do sieci, internetu i intranetu
48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania
48322000-1 Pakiety oprogramowania graficznego
38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

4. Termin realizacji zamówienia – kryterium oceny ofert (pkt 18 SIWZ)

Maksymalny termin wykonania zamówienia dla części pierwszej i czwartej zamówienia – do 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Maksymalny termin wykonania zamówienia dla części drugiej i trzeciej zamówienia – do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1. nie podlegają wykluczeniu.
- 5.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 upzp.

6. Dokumenty, które winien złożyć Wykonawca

- 6.1. Formularz Oferta – Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2. Formularz cenowy – Załącznik nr 2 do SIWZ (w przypadku części pierwszej zamówienia – Załącznik nr 2A do SIWZ, w przypadku części drugiej zamówienia – Załącznik nr 2B do SIWZ, w przypadku części trzeciej zamówienia – Załącznik nr 2C do SIWZ).
- 6.3. Pełnomocnictwo w przypadku podpisania dokumentów lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.
- 6.4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia
Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje wskazane w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa powyżej – zgodnie z pkt 3.7. SIWZ.
- 6.5. Oświadczenie – zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SIWZ (w związku z tym, że zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego

Funduszu Społecznego, Wykonawcy są zobowiązani do złożenia oświadczenia ze względu na wymogi Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego)

- 6.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (dot. informacji podawanych podczas otwarcia ofert), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Załącznik nr 5 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.7.** W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.8.** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.4. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Oferty wspólnie złożone przez Konsorcjum Wykonawców (spółkę cywilną)

- 7.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7.2.** W przypadku, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 7.3.** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
- 7.4.** Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
- 7.5.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.4. SIWZ oraz w pkt 6.6. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wspólnik spółki cywilnej). Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- 7.6.** Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie są składane w imieniu całego konsorcjum.
- 7.7.** Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się art. 23 ustawy Pzp.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 8.1. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: **zampub@powiat.pila.pl** lub na nr faksu: **67 210 93 32**.
- 8.3. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
Katarzyna Szwałek – Dyrektor Wydziału Zamówień Publicznych i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Pile,
Joanna Bratkowska – inspektor w Wydziale Zamówień Publicznych i Inwestycji w Starostwie Powiatowym w Pile

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 10.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 10.4. Zamawiający odrzuci, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp, ofertę Wykonawcy, który nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 11.2. Oferta musi być zgodna z upzp. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę i nie będą podlegały zwrotowi, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 93 ust. 4 upzp.

11.4. Zawartość ofert

Oferta winna zawierać:

- dokumenty wymienione w pkt 6.1. – 6.5. SIWZ,
- w przypadku oferty wspólnej – nazwy i adresy wszystkich wykonawców, którzy zawarli umowę-konsorcjum. Pełnomocnik (lider) winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy,
- pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.3. SIWZ w przypadku podpisania dokumentów lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym). Treść

pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej przez notariusza.

- 11.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.6. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 11.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 11.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.9. Formularz Oferta, Formularz cenowy oraz oświadczenia winny być złożone jako oryginały. Wszystkie pozostałe dokumenty (za wyjątkiem pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 11.4.) należy złożyć zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (DZ. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 11.10. Każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść musi być podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc, musi być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 11.12. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 11.12. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.
- 11.13. **Opakowanie i oznakowanie ofert.**
Ofertę należy umieścić w podwójnym, zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie wewnętrzne winno być oznaczone nazwą firmy i adresem Wykonawcy, opakowanie zewnętrzne zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Starostwo Powiatowe w Pile
al. Niepodległości 33/35
64-920 Piła**

opisane hasłem: „**Zakup doposażenia**”

Nie otwierać przed godziną 10³⁰ dnia 9 października 2017 r.

- 11.14. Wymagania określone w pkt. 11.12. – 11.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, jednakże wszystkie

negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

11.15. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

11.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany lub wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed otwarciem ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane i oznaczone tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.17. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zadane pytania (bez ujawniania źródła zapytania), jednocześnie przekazując treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na zapytania złożone po tym terminie Zamawiający ma prawo nie odpowiadać.

12.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

12.3. Odpowiedzi na złożone zapytania staną się integralną częścią SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego oświadczenie lub wyjaśnienie Zamawiającego.

13. Zmiana treści SIWZ

13.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonana zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

13.2. Jeżeli zmiana SIWZ spowoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu, to Zamawiający zamieści ogłoszenie zgodnie z art. 38 ust. 4a, pkt. 1 upzp.

13.3. W sytuacjach opisanych powyżej Zamawiający, jeśli będzie to konieczne, przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

14. Miejsce oraz termin składania ofert

14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Pile
al. Niepodległości 33/35
64-920 Piła
w sekretariacie Starosty Pilskiego (pokój 111)
w terminie do dnia 9 października 2017 r. do godz. 10⁰⁰.

14.2. Oferta złożona u Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

15. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pile,
al. Niepodległości 33/35, pokój 314
w dniu 9 października 2017 r. o godzinie 10³⁰.

16. Otwarcie ofert

16.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 15. Otwarcie ofert jest jawne.

16.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców, których oferty są otwierane oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

17.1. Cena obejmuje całkowity koszt dostaw objętych zamówieniem, jaki Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy, łącznie z transportem, rozładunkiem, oraz ubezpieczeniem do chwili odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, a także innymi kosztami jakie poniesie Wykonawca w toku realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w cenę dostawy również inne koszty wynikające z SIWZ.

17.2. W Formularzu cenowym dla części pierwszej – Załącznik nr 2A do SIWZ - Wykonawca podaje dla każdej pozycji cenę brutto, wartość brutto (iloczyn ceny brutto i ilości) oraz sumę wartości brutto (wiersz RAZEM).

W przypadku j.m. określonej jako zestaw, Wykonawca w kolumnie Wartość brutto (kol. 5) podaje sumę cen brutto (kol. 2) właściwych dla tego zestawu.

W Formularzu cenowym dla części drugiej – Załącznik nr 2B do SIWZ – Wykonawca podaje dla każdej pozycji cenę jednostkową brutto oraz sumę cen jednostkowych brutto.

W Formularzu cenowym dla części trzeciej – Załącznik nr 2C do SIWZ – Wykonawca podaje dla każdej pozycji cenę jednostkową brutto oraz sumę cen jednostkowych brutto.

17.3. Wykonawca w formularzu OFERTA podaje:

- dla części pierwszej zamówienia – sumę wartości brutto z Formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2A do SIWZ, termin wykonania zamówienia;
- dla części drugiej zamówienia – sumę cen jednostkowych brutto z Formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2B do SIWZ, termin wykonania zamówienia oraz oferowany okres gwarancji;
- dla części trzeciej zamówienia – sumę cen jednostkowych brutto z Formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2C do SIWZ, termin wykonania zamówienia oraz oferowany okres gwarancji;

- dla części czwartej zamówienia – producenta, typ, model oferowanego dygestorium, cenę brutto, termin wykonania zamówienia oraz oferowany okres gwarancji.
- 17.4.** Do oceny ofert Zamawiający przyjmie:
- dla części pierwszej zamówienia – sumę wartości brutto;
 - dla części drugiej zamówienia – sumę cen jednostkowych brutto;
 - dla części trzeciej zamówienia – sumę cen jednostkowych brutto;
 - dla części czwartej zamówienia – cenę brutto.
- 17.5.** Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.6.** Cena powinna być wyrażona w złotych i groszach.
- 17.7.** Rozliczenie za wykonane zamówienie odbywać się będzie w złotych.
- 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**
- 18.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- 18.1.1 dla części pierwszej zamówienia:**

1) cena – waga 60 %

2) termin realizacji zamówienia – waga 40 %

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej stosując do oceny dla części pierwszej zamówienia podany poniżej wzór:

$$L = C + T$$

L – liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

T – liczba punktów badanej oferty w kryterium termin wykonania zamówienia

1) cena – waga 60 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 60$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty dla pierwszej części zamówienia

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert dla pierwszej części zamówienia

C_O – cena brutto oferty badanej dla pierwszej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów

2) termin wykonania zamówienia – waga 40 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_N}{T_O} \times 40$$

Gdzie:

T – liczba punktów badanej oferty dla części pierwszej zamówienia

T_N – najmniejsza ilość dni spośród ocenianych dla części pierwszej zamówienia ofert

T_O – ilość dni oferty badanej dla części pierwszej zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 40 punktów

Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ) podaje termin wykonania zamówienia w dniach. Termin liczy się od dnia zawarcia umowy i jest oznaczony w dniach kalendarzowych.

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 14 dni.

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu Oferta żadnego terminu realizacji zamówienia Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin wynoszący do 14 dni.

18.1.2. dla części drugiej zamówienia:

- 1) **cena – waga 60 %**
- 2) **termin wykonania zamówienia – waga 30 %**
- 3) **okres gwarancji – waga 10%**

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej stosując do oceny dla części drugiej zamówienia podany poniżej wzór:

$$L = C + T + G$$

L – liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

T – liczba punktów badanej oferty w kryterium termin wykonania zamówienia

G – liczba punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji

1) cena – waga 60 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 60$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty dla drugiej części zamówienia

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert dla drugiej części zamówienia

C_O – cena brutto oferty badanej dla drugiej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów

2) termin wykonania zamówienia – waga 30 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_N}{T_O} \times 30$$

Gdzie:

T – liczba punktów badanej oferty dla drugiej części zamówienia

T_N – najmniejsza ilość dni spośród ocenianych ofert dla drugiej części zamówienia

T_O – ilość dni oferty badanej dla drugiej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów

Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ) podaje termin wykonania zamówienia w dniach. Termin liczy się od dnia zawarcia umowy i jest oznaczony w dniach kalendarzowych.

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 7 dni.

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu Oferta żadnego terminu realizacji zamówienia Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin wynoszący do 7 dni.

3) okres gwarancji – waga 10%

z zastosowaniem poniższej punktacji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	oferowany okres gwarancji wynoszący 24 miesiące	5
2	oferowany okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy	10

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 10 punktów

18.1.3. dla części trzeciej zamówienia:

- 1) **cena – waga 60 %**
- 2) **termin wykonania zamówienia – waga 30 %**
- 3) **okres gwarancji – waga 10%**

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej stosując do oceny dla części trzeciej zamówienia podany poniżej wzór:

$$L = C + T + G$$

L – liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

T – liczba punktów badanej oferty w kryterium termin wykonania zamówienia

G – liczba punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji

1) cena – waga 60 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 60$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty dla trzeciej części zamówienia

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert dla trzeciej części zamówienia

C_O – cena brutto oferty badanej dla trzeciej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów

2) termin wykonania zamówienia – waga 30 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_N}{T_O} \times 30$$

Gdzie:

T – liczba punktów badanej oferty dla trzeciej części zamówienia

T_N – najmniejsza ilość dni spośród ocenianych ofert dla trzeciej części zamówienia

T_O – ilość dni oferty badanej dla trzeciej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów

Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ) podaje termin wykonania zamówienia w dniach. Termin liczy się od dnia zawarcia umowy i jest oznaczony w dniach kalendarzowych.

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 7 dni.

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu Oferta żadnego terminu realizacji zamówienia Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin wynoszący do 7 dni.

3) **okres gwarancji – waga 10%**

z zastosowaniem poniższej punktacji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	oferowany okres gwarancji wynoszący 24 miesiące	5
2	oferowany okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy	10

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 10 punktów

18.1.4. **dla części czwartej zamówienia:**

- 1) **cena – waga 60 %**
- 2) **termin wykonania zamówienia – waga 30 %**
- 3) **okres gwarancji – waga 10%**

Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej stosując do oceny podany poniżej wzór:

$$L = C + T + G$$

L – liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena

T – liczba punktów badanej oferty w kryterium termin wykonania zamówienia

G – liczba punktów badanej oferty w kryterium okres gwarancji

1) **cena – waga 60 %**

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_O} \times 60$$

Gdzie:

C – liczba punktów badanej oferty dla czwartej części zamówienia

C_N – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert dla czwartej części zamówienia

C_O – cena brutto oferty badanej dla czwartej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 60 punktów

2) termin wykonania zamówienia – waga 30 %

z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$T = \frac{T_N}{T_O} \times 30$$

Gdzie:

T – liczba punktów badanej oferty dla czwartej części zamówienia

T_N – najmniejsza ilość dni spośród ocenianych ofert dla czwartej części zamówienia

T_O – ilość dni oferty badanej dla czwartej części zamówienia

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów

Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ) podaje termin wykonania zamówienia w dniach. Termin liczy się od dnia zawarcia umowy i jest oznaczony w dniach kalendarzowych.

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 14 dni.

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu Oferta żadnego terminu realizacji zamówienia Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin wynoszący do 14 dni.

3) okres gwarancji – waga 10%

z zastosowaniem poniższej punktacji:

L.p.	Okres gwarancji	Ilość punktów
1	oferowany okres wynoszący 12 miesięcy	0
2	oferowany okres wynoszący 24 miesiące	5
3	oferowany okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy	10

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w tym kryterium – 10 punktów

Wykonawca w formularzu Oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ) zaznacza oferowany okres gwarancji. W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu Oferta żadnego

oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do oceny oferty przyjmie krótszy okres gwarancji.

18.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów.

18.3. Zamawiający zastosuje we wszystkich wyliczeniach zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

19. Udzielenie zamówienia

19.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 19.1. ppkt 1 i 4 na stronie internetowej.

20. Unieważnienie postępowania

20.1. Zamawiający unieważni postępowanie w całości lub w części w przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20.2. W informacji o unieważnieniu postępowania Zamawiający podaje przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane równocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

21. Informacje o formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

21.1 Postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarte są w Załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór umowy (w przypadku pierwszej części zamówienia – Załącznik nr 6A, w przypadku drugiej części – Załącznik nr 6B, w przypadku trzeciej części – Załącznik nr 6C oraz w przypadku czwartej części zamówienia – Załącznik nr 6D).

21.2. Zamawiający zawrze umowy – zgodnie z art. 94 upzp.

21.3. Na każdą część zamówienia zostanie zawarta osobna umowa.

21.4. W przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 upzp.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Udostępnienie dokumentów postępowania

- 23.1. Wszelkie udostępnianie jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może, zgodnie z art. 96 ust. 3-5 upzp, na wniosek Wykonawcy lub innego wnioskującego. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 23.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 upzp.

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę przysługującą środki ochrony prawnej w postaci:

- odwołania (art. 180-198 upzp),
- skargi do sądu (art. 198a – 198g upzp).

Załączniki:

1. Formularz Oferta
2. Formularz cenowy (dla części pierwszej – Załącznik 2A, dla części drugiej – Załącznik 2B, dla części trzeciej – Załącznik 2C)
3. Opis przedmiotu zamówienia (dla części pierwszej – Załącznik 3A, dla części drugiej – Załącznik 3B, dla części trzeciej – Załącznik 3C, dla części czwartej – Załącznik 3D)
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Wzór umowy (dla części pierwszej – Załącznik 6A, dla części drugiej – Załącznik 6B, dla części trzeciej – Załącznik 6C, dla części czwartej – Załącznik 6D)
7. Oświadczenie