

Wzór

UMOWA Nr/...../2016

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy **Powiatem Pilskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pile, w imieniu którego działają:

-,

-,

zwanym dalej Zamawiającym,

a z siedzibą w, reprezentowanym przez....., zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę skanerów (część trzecia zamówienia) określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (specyfikacja stanowi integralną część umowy) i w formularzu oferowanego sprzętu - Załącznik do umowy.
2. Termin realizacji umowy – do

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy i nie narusza tym samym ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a także praw osób trzecich oraz, że nie toczą się przeciw niemu żadne postępowania.
3. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 3

Nośniki oprogramowania, instrukcje obsługi sprzętu Wykonawca umieści w opakowaniach poszczególnych skanerów.

§ 4

1. Gwarancja – zgodnie z Załącznikiem do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczone skanery są nowe, nie ma defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania.
3. Gwarancja nie obejmuje:
 - 1) uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem bądź nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi,
 - 2) uszkodzeń mechanicznych.

4. Czas reakcji: do dnia następnego od przyjęcia zgłoszenia.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną lub telefonicznie o ujawnionych wadach lub usterkach, których usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji.
6. Odbiór sprzętu do naprawy i jego zwrot po naprawie następować będzie w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy skanery w oryginalnych i nieotwartych opakowaniach do siedziby Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Pile, przy al. Niepodległości 33/35 na własny koszt.
2. W odbiorze przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego obowiązkowo uczestniczyć będzie informatyk Starostwa Powiatowego w Pile. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości: złotych brutto (słownie: złotych), w tym:
 - 1) skaner biurkowy (2 szt.) – cena brutto: złotych;
 - 2) skaner Avison AV620n (2 szt.) – cena brutto: złotych.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu jedną fakturę VAT.
3. Płatnikiem faktury jest Powiat Pilski (NIP 764-26-11-565).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem oraz ubezpieczeniem do chwili odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej wystawienia. Faktura nie może być wystawiona przed terminem odbioru przedmiotu umowy.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
7. Przedmiot umowy staje się własnością Zamawiającego w momencie uiszczenia całkowitej ceny.

§ 7

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od zawartej umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w realizacji zamówienia, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za odstąpienie od zawartej umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
3. Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

§ 8

1. Sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany w umowie wymagają uzgodnienia i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik: formularz oferowanego sprzętu – część trzecia zamówienia