

Wzór

UMOWA Nr/...../2016

zawarta w dniu 2016 r. pomiędzy **Powiatem Pilskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pile, w imieniu którego działają:

-,

-,

zwanym dalej Zamawiającym,

a z siedzibą w, reprezentowanym przez....., zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu komputerowego (część pierwsza zamówienia) określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (specyfikacja stanowi integralną część umowy) i w formularzu oferowanego sprzętu - Załącznik nr 1 do umowy.
2. Termin realizacji umowy – do

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji na oprogramowanie dostarczone w ramach niniejszej umowy i nie narusza tym samym ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych, a także praw osób trzecich oraz, że nie toczą się przeciw niemu żadne postępowania.
3. Za wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 3

1. Wykonawca zainstaluje oprogramowanie w komputerach.
2. Karty gwarancyjne, nośniki oprogramowania, instrukcje obsługi Wykonawca umieści w opakowaniach poszczególnych urządzeń.

§ 4

1. Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że urządzenie jest nowe, nie ma defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas użytkowania. Gwarancja będzie automatycznie przedłużana o czas od zgłoszenia naprawy do dokonania naprawy.
3. Serwis gwarancyjny sprzętu musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
4. Gwarancja nie obejmuje:
 - 1) uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem bądź nieprzestrzeganiem instrukcji obsługi,
 - 2) uszkodzeń mechanicznych.
5. Wykonawca zapewnia, że urządzenia są nowe, nie posiadają defektów, błędów konstrukcyjnych, wykonawczych i innych wad technicznych, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na

nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

Czas reakcji: do dnia następnego od przyjęcia zgłoszenia. Czas dokonania naprawy nie może być dłuższy niż trzy dni od zgłoszenia (z pominięciem dni świątecznych), z wyjątkiem napraw fabrycznych, dla których określa się termin 14 dni. Na czas naprawy Wykonawca zapewnia sprzęt zastępczy.

6. Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną lub telefonicznie o ujawnionych wadach lub usterkach, których usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji.
7. Odbiór sprzętu do naprawy i jego zwrot po naprawie następować będzie w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy sprzęt w oryginalnych, nieotwartych opakowaniach i uruchomi je w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pile, przy al. Niepodległości 33/35 na własny koszt.
2. W odbiorze przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego obowiązkowo uczestniczyć będzie informatyk Starostwa Powiatowego w Pile. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników w zakresie prawidłowej obsługi urządzeń.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy wynagrodzenie w wysokości: złotych brutto (słownie: złotych), w tym podatek VAT (wynikające z formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy).
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu jedną fakturę VAT.
3. Płatnikiem faktury jest Powiat Piłski (NIP 764-26-11-565).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z transportem, rozładunkiem oraz ubezpieczeniem do chwili odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury, przy czym Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć fakturę Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia jej wystawienia. Faktura nie może być wystawiona przed terminem odbioru przedmiotu umowy.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
7. Przedmiot umowy staje się własnością Zamawiającego w momencie uiszczenia całkowitej ceny.

§ 7

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy będą przysługiwać kary umowne:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od zawartej umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w realizacji zamówienia, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;

- b) za odstąpienie od zawartej umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - c) za opóźnienie w dokonaniu naprawy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego wynagrodzenia.
 3. Strony mogą dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowania w przypadku szkody przewyższającej wysokość kary umownej.

§ 8

1. Sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany w umowie wymagają uzgodnienia i formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

- 1) formularz oferowanego sprzętu – pierwsza część zamówienia**
- 2) formularz cenowy**