

ZARZĄDZENIE NUMER 110.2025
STAROSTY PILSKIEGO
Z DNIA 21 LISTOPADA 2025 ROKU

w sprawie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w 2025 roku pk.GWDA-25

Na podstawie §10 ust. 1, pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. 2022 poz. 2348), art. 4. ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.), Zaleceniami Wojewody Wielkopolskiego dotyczące tematyki i sposobu prowadzenia ćwiczeń obronnych w 2025 roku oraz §7 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pile stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 173.2024 Zarządu Powiatu w Pile z 23 grudnia 2024 roku, zarządza się, co następuje:

§1 . Zgodnie z „Planem realizacji zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Powiatu Pilskiego na 2025 rok” 4 grudnia 2025 roku zostanie przeprowadzone powiatowo-gminne ćwiczenie doskonalące pod kryptonimem GWDA-25. Tematem szkolenia będzie: „Planowanie realizacji wybranych zestawów zadań wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Powiatu Pilskiego na tle określonego stanu obronnego państwa”.

§2 . W ćwiczeniu udział wezmą:

1) Pierwszoplanowi uczestnicy ćwiczenia obronnego:

- a) Starostwo Powiatowe w Pile;
- b) Urząd Miasta Piły;
- c) Urząd Miejski w Wyrzysku;
- d) Urząd Miejski w Ujściu;
- e) Urząd Miasta i Gminy w Wysokiej;
- f) Urząd Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie;
- g) Urząd Miasta i Gminy w Kaczorach;
- h) Urząd Miejski Gminy Łobżenica,
- i) Urząd Gminy Białośliwie;
- j) Urząd Gminy Szydłowo.

2) Drugoplanowi uczestnicy ćwiczenia obronnego:

- a) Komenda Powiatowa Policji w Pile;
- b) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pile;
- c) Szpital Powiatowy w Wyrzysku Sp. z o.o.;
- d) Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica;
- e) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile;
- f) Powiatowy Urząd Pracy w Pile;
- g) Powiatowy Zarząd Dróg w Pile.

§3 . W celu przeprowadzenia ćwiczenia oraz właściwego koordynowania jego przebiegu wyznaczam i określám zadania:

1) Kierownictwo ćwiczenia:

a) skład zespołu:

- Kierownik ćwiczenia - Wicestarosta Pilski;
- Zastępca kierownika ćwiczenia - Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa.

b) zadania zespołu:

- określenie głównych założeń do przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
- przeprowadzenie szkolenia dla zespołów wchodzących w skład kierownictwa ćwiczenia;
- określenie wymogów w zakresie warunków bezpieczeństwa i ochrony informacji niejawnych;
- przeprowadzenie omówienia ćwiczenia.

2) Zespół podawania wiadomości:

a) skład zespołu:

- Dyrektor Biura Starosty;
- Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa.

b) zadania zespołu:

- podawanie wiadomości dla ćwiczących zgodnie z opracowanym „Planem podawania wiadomości”;
- koordynowanie przebiegu ćwiczenia zgodnie z planem przeprowadzenia ćwiczenia oraz wytycznymi Kierownika ćwiczenia lub Zastępcy kierownika ćwiczenia.

3) Zespół podgrywający:

a) skład zespołu:

- Główny Specjalista Wydziału Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa;
- Podinspektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa.

b) zadania zespołu:

- przyjmowanie informacji i pism od ćwiczących, kierowanych do jednostek, instytucji oraz organów administracji publicznej niebiorących udziału w ćwiczeniu;
- udzielanie odpowiedzi na pisma otrzymane od ćwiczących, kierowane do jednostek, instytucji oraz organów administracji publicznej niebiorących udziału w ćwiczeniu.

4) Zespół zabezpieczenia logistycznego:

a) skład zespołu:

- Dyrektor Wydziału Administracyjnego;
- Inspektor Wydziału Administracyjnego.

b) zadania zespołu:

- rozwinięcie i wyposażenie miejsc pracy w sprzęt łączności dla kierownictwa ćwiczenia i ćwiczących;
- zabezpieczenie pojazdów dla kierownictwa ćwiczenia oraz nadzór nad ich eksploatacją;
- zapewnienie ciągłości łączności telefonicznej dla kierownictwa ćwiczenia na czas trwania ćwiczenia;
- organizacja zabezpieczenia sanitarno-medycznego ćwiczenia.

5) Zespół zabezpieczenia teleinformatycznego:

a) skład zespołu:

- Dyrektor Wydziału Informatycznego;
- Starszy Informatyk Wydziału Informatycznego.

b) zadania zespołu:

- rozwinięcie i wyposażenie miejsc pracy w sprzęt informatyczny dla kierownictwa ćwiczenia i ćwiczących;
- zapewnienie dostępu do usług informatycznych niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia.

§4 . Dyrektorów komórek organizacyjnych zobowiązuję do wyznaczenia i skierowania do udziału w ćwiczeniu osób funkcyjnych do pracy:

1) w zespołach ujętych w §3;

2) w ramach Stałego Dyżuru i Głównego Stanowiska Kierowania Starosty Pilskiego - dwie osoby z każdego wydziału.

Osoby te muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do przetwarzania informacji niejawnych co najmniej do klauzuli „ZASTRZEŻONE”.

§5 . Ćwiczenie realizować zgodnie z „Planem powiatowo-gminnego ćwiczenia obronnego w dniu 4 grudnia 2025 roku pk. GWDA-25”.

§6 . System łączności oparty będzie na jawnej łączności telefonicznej (stacjonarnej i komórkowej) i poczcie elektronicznej.

§7 . Wytwarzanie, przetwarzanie, przekazywanie i przechowywanie dokumentów realizowane będzie zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi. Dokumenty ćwiczenia opatrywane będą kryptonimem „GWDA-25”.

§8 . Szkolenie z zakresu przestrzegania zasad bezpieczeństwa należy przeprowadzić w ramach szkolenia do ćwiczenia.

§9 . Kierownik ćwiczenia jest przełożonym wszystkich uczestników ćwiczenia w ramach ćwiczeni i ma prawo wydawać wytyczne i zarządzenia w sprawach dotyczących ćwiczenia. Zastępca kierownika ćwiczenia w ramach ćwiczenia, jest przełożonym wszystkich osób funkcyjnych sztabu kierownictwa ćwiczenia i ma prawo wydawać wytyczne i polecenia w sprawach dotyczących jego przebiegu i realizacji.

§10 . Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Bezpieczeństwa.

§11 . Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

STAROSTA PILSKI

/-/

Rafał Zdzierela

Radca Prawny

/-/

Joanna Baron

Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich

i Bezpieczeństwa

/-/

Marta Wojnar