

REGULAMIN PRACY ZESPOŁU

§ 1. Regulamin określa zakres i tryb pracy zespołu powołanego do nadzoru nad realizacją udzielonych zamówień w ramach projektu pn. „Nowoczesne Centra Społeczno – Rekreacyjne Powiatu Pilskiego – przebudowa oraz adaptacja obiektów i przestrzeni publicznej w Pile”, zwanego dalej „zespołem”, zgodnie z zawartymi umowami oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. Powołanie zespołu służyć ma wzmocnieniu mechanizmów, które zapewnią odpowiednią kontrolę nad udzielonymi zamówieniami. Zespół ma współdziałać z inspektorem nadzoru inwestorskiego ustanowionym do nadzoru nad wykonaniem danego zamówienia.

§ 3. 1. W trakcie realizacji zamówień zespół reprezentuje Zamawiającego na budowach i uczestniczy w radach budowy.

2. Zespół czuwa nad zgodną z zawartymi umowami realizacją zamówień.

§ 4. 1. Członkowie zespołu są obowiązani rzetelnie i obiektywnie wykonywać powierzone im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem.

2. Do obowiązków członków zespołu należy w szczególności:

- 1) czynny udział w pracach zespołu,
- 2) wykonywanie poleceń Przewodniczącego dotyczących prac zespołu,
- 3) niezwłoczne informowanie Przewodniczącego o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie obowiązków członka zespołu.

§ 5. Przewodniczący zespołu:

- 1) kieruje pracą zespołu,
- 2) ustala organizację pracy zespołu oraz wyznacza miejsce i terminy posiedzeń zespołu,
- 3) prowadzi prace zespołu,
- 4) informuje kierownika zamawiającego o problemach związanych z realizacją udzielonych zamówień,
- 5) udziela wyjaśnień i informacji związanych z pracą zespołu,
- 6) reprezentuje zespół w wystąpieniach zewnętrznych.

§ 6. Obowiązkiem Zastępcy Przewodniczącego jest kierowanie pracami zespołu w przypadku nieobecności Przewodniczącego zespołu.

§ 7. Zespół kończy pracę z chwilą zakończenia realizacji zadań.