

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE NEGOCJACJI Z JEDNYM WYKONAWCĄ**

<b>1.</b>	<b>Zamawiający</b> ..... Adres: .....
<b>2.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>  1. Określenie przedmiotu zamówienia: ..... ..... 2. Wartość zamówienia została ustalona na kwotę .....zł, co stanowi równowartość ..... euro 3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu .. .. r. na podstawie..... przez..... 4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: nie tak, w ramach (wskazać projekt / program).....
<b>3.</b>	<b>Komisja wyznaczona do przeprowadzenia postępowania</b>  w składzie: ..... ..... ..... (imiona i nazwiska członków komisji)
<b>4.</b>	<b>Wykonawca zaproszony do negocjacji</b>  Zaproszenie do negocjacji zostało przekazane w dniu ..... r. do .....
<b>5.</b>	<b>Negocjacje i inne warunki realizacji zamówienia będące przedmiotem negocjacji</b>  1. Negocjacje z zaproszonym wykonawcą przeprowadzono w dniu ..... 2. Cenę wykonania zamówienia wynegocjowano na kwotę ..... zł 3. Inne warunki realizacji zamówienia będące przedmiotem negocjacji: .....
<b>6.</b>	<b>Zawiadomienie o odwołaniu postępowania</b>  Zawiadomienie o zostało przesłane w dniu .. .. r.
<b>7.</b>	<b>Udzielenie zamówienia</b>  Umowa została zawarta w dniu .. .. r., z .....
<b>8.</b>	<b>Podpisy komisji</b>  1. .... 2. .... 3. .... (imię i nazwisko) (podpis)

nr sprawy.....

<b>9.</b>	<b>Zatwierdzam</b>  .....  <i>(miejsowość i data oraz podpis)</i>
-----------	---