

.....
ZATWIERDZAM

WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA

z dnia r.

1.

Wydział/Jednostka prosi
o wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania w trybie

.....
(w przypadku trybu innego niż przetarg nieograniczony lub ograniczony, należy załączyć uzasadnienie wyboru trybu)

2.

Dokładna nazwa przedmiotu zamówienia

.....
.....

Uwaga: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia należy przedłożyć jako załącznik do wniosku

3.

Informacja dotycząca zatrudnienia podwykonawców

.....

4.

Rodzaj zamówienia:

DOSTAWY

USŁUGI

ROBOTY BUDOWLANE

5.

Czy zamówienie zostanie podzielone na części:

tak, liczba części -

Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy:

NIE

TAK – liczba części:.....

nie,

powody niedokonania podziału zamówienia na części:

.....
.....

6.

W przypadku usług lub robót budowlanych określenie wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane niżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy:

.....
.....

(rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę)

7.

Wartość szacunkowa zamówienia (netto)zł tj..... EURO,
w tym wartość przewidzianych do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych (netto) zł tj.
..... EURO.

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków, na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

.....
.....

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych kurs euro wynosi
zł.

Wartość zamówienia ustalona została na podstawie
w dniu przez

8.

Źródło finansowania:

- dział
- rozdział
- paragraf

Kwota brutto zł

Potwierdzenie posiadania środków finansowych:

.....
(Wnioskodawca – podpis)

.....
(Skarbnik Powiatu / Główny Księgowy)

9.

Osoba do współpracy z Wydziałem i wykonawcą zamówienia:.....

.....

W przypadku inwestycji osoba nadzorująca wykonanie zamówienia:.....

.....

10.
Termin realizacji zamówienia:

11.
Wysokość wadium:

12.
Wysokość Zabezpieczenia Należytego Wykonania
Umowy:%

13.
Proponowane kryteria oceny ofert (zgodnie z art. 91 ustawy – Prawo zamówień publicznych):

- a) – o wadze.....%
- b) – o wadze %
- c) – o wadze %

W przypadku wskazania kryterium oceny ofert „cena” o wadze przekraczającej 60% należy określić standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia oraz wykazać w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia:

.....
.....

14. Zamówienie dotyczy projektu/ programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej

- Tak
- Nie

Jeśli Tak należy podać szczegóły:
.....

.....
(Wnioskodawca – podpis)

Wypełnia Wydział Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych

Proponowany skład komisji przetargowej

- przewodniczący —
- z-ca przewodniczącego —
- sekretarz —
- członek —
- członek —
- biegły —
- biegły —

Kod CPV:

Kod

.....
.....

Opis

.....
.....
.....

.....
Podpis Dyrektora / Zastępcy Dyrektora
Wydziału Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych