

Zarządzenie Nr 48/09

Starosty Pilskiego

z dnia 06 października 2009 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad rachunkowości oraz planu kont w Starostwie Powiatowym w Pile

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.), art. 17 ust 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz § 11, § 12 i § 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 142, poz. 1020 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 76/08 Starosty Pilskiego z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planu kont w Starostwie Powiatowym w Pile wprowadza się następujące zmiany:

- 1). W załączniku nr 1:
 - a) rozdział I ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Księgi rachunkowe dla budżetu Powiatu Pilskiego prowadzone są w Wydziale Finansów Starostwa Powiatowego w Pile w siedzibie przy Al. Niepodległości 33/35 64-920 Piła, przy zastosowaniu technik komputerowych”;
 - b) rozdział III ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne z wyjątkiem wymienionych w ust. 5, podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej w księgach rachunkowych oraz ewidencji ilościowo-wartościowych w księgach inwentarzowych prowadzonych przez Wydział Administracyjno-Inwestycyjny”.
- 2). W załączniku nr 3 rozdział II ust. 2 opis pozabilansowego konta 291 otrzymuje brzmienie:

„Służy do pozabilansowej ewidencji gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych. Na stronie Wn konta ujmuje się gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe składane w związku z postępowaniem o udzielenie

zamówienia publicznego i zabezpieczeń należytego wykonania umowy. Na stronie Ma ujmuje się wygaśnięcie należności warunkowej. Operację dokonuje się na podstawie przedkładanych przez Wydział Administracyjno-Inwestycyjny dokumentów potwierdzających złożenie gwarancji. Oryginały dokumentów ewidencjonuje się w wydziale merytorycznym”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu oraz Głównemu Księgowemu Starostwa Powiatowego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2009 r.


STAROSTA
Tomasz Bugajski