

ZARZĄDZENIE NR 18 /06
Starosty Piłskiego
z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie systemu przekazu informacji dotyczących katalogu usług Starostwa Powiatowego w Pile

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W Starostwie Powiatowym w Pile wprowadza się system przekazu informacji dotyczący katalogu usług Starostwa Powiatowego w Pile, zwany dalej „systemem”.
2. Celem systemu jest zapewnienie dostępu i doskonalenie kart usług Starostwa Powiatowego w Pile dla potrzeb i oczekiwań klientów.
3. Uczestnicy systemu zobowiązani są do:
 - 1) zapewnienia bieżącego przepływu informacji dotyczących kart usług Starostwa,
 - 2) zbierania i analizowania informacji dotyczących kart usług Starostwa,
 - 3) wprowadzania zmian w karcie usług Starostwa,
 - 4) przestrzegania procedury aktualizacji kart Starostwa.

§ 2

Zapewnienie bieżącego przepływu informacji dotyczących kart usług Starostwa polega na:

- 1) zapewnieniu przepływu materiału aktualizacyjnego (kart usług) do klienta,
- 2) zbieraniu informacji od klientów Starostwa dot. funkcjonowania kart usług,
- 3) przeprowadzaniu badania opinii pracowników Starostwa.

§ 3

1. W ramach systemu, przeprowadza się badania opinii pracowników Starostwa odpowiedzialnych merytorycznie za aktualizację kart usług w wydziałach z ramienia dyrektorów wydziałów w formie wywiadu na temat potrzeb i oczekiwań klientów Starostwa.
Formularz wywiadu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Dyrektorzy wydziałów Starostwa zbiorcze opinie klientów, o których mowa w § 2 pkt 2 w formie sprawozdań przedkładają Sekretarzowi Powiatu w terminie do 5-go każdego kwartału.

3. Opinie pracowników aktualizujących karty usług zbierane są w formie wywiadu do końca każdego roku. Zbiornicze wyniki z przeprowadzonych badań, dyrektorzy wydziałów Starostwa przedkładają Sekretarzowi Powiatu w terminie do dnia 10 stycznia każdego roku.

§ 4

O wprowadzeniu zmian w kartach usług decyduje Sekretarz Powiatu na podstawie wyników opinii klientów, o których mowa w § 3 pkt 2 oraz opinie pracowników, o których mowa w § 3 pkt 3.

§ 5

Wykonanie zarządzenia oraz nadzór nad funkcjonowaniem systemu powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

/-/ Leszek Partyka