

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 580.2021
Zarządu Powiatu w Pile
z dnia 29 września 2021 r.

**Ogłoszenie o przetargu publicznym
na sprzedaż środków trwałych
stanowiących własność Powiatu Pilskiego**

1. **Nazwa i siedziba sprzedającego:** Powiat Pilski, Starostwo Powiatowe, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, tel. 67 210 93 31.
2. **Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu:**
Starostwo Powiatowe w Pile, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła
dnia 20 października 2021 roku, godz. 10:00, sala nr 39
3. **Rodzaj, typy i ilość środków trwałych będących przedmiotem sprzedaży, cena wywoławcza, wysokość wadium i wysokość postąpienia:**

Lp.	Nazwa środka trwałego	Nr inwentarzowy	Ilość	Cena wywoławcza środka trwałego	Wysokość wadium (10% ceny wywoławczej)	Wysokość postąpienia
1.	Pielnik	Lp./89	1	300,00	30,00	3,00
2.	Ładowarka teleskopowa Cyklop (Ładowacz T-214)	Lp./100	1	3350,00	335,00	35,00

4. **Miejsce i termin, w którym można obejrzeć środki trwałe.**
Przedmioty będące przedmiotem przetargu można będzie obejrzeć po wcześniejszym umówieniu terminu w godzinach 10:00 – 13:00. Szczegółowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu **67 210 93 31**.
5. **Wysokość wadium oraz forma i termin jego wniesienia.**
Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium.
Przystępujący do przetargu winni okazać się dowodem wpłacenia wadium dla poszczególnego środka trwałego w pieniądzu (PLN) w kwocie 10 % ceny wywoławczej. Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Powiatu Pilskiego nr **31 1020 3844 0000 1702 0009 9242 PKO Bank Polski Spółka Akcyjna** najpóźniej do dnia **15 października 2021 r.**, z dopiskiem „**Przetarg na sprzedaż nazwa środka trwałego**”. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku bankowego Powiatu Pilskiego.
Wniesienie wadium przez uczestnika przetargu jest równoznaczne z potwierdzeniem przez niego faktu zapoznania się z ogłoszeniem o przetargu oraz potwierdzeniem, że jest mu znany

stan faktyczny przedmiotu sprzedaży.

Wadium złożone przez wszystkich oferentów, zwraca się w terminie 14 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.

Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

6. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca:

- 1) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest również złożenie oferty na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia w terminie **do dnia 15 października 2021r. do godz. 12:00** Formularz ofertowy wraz z załącznikami można pobrać w siedzibie sprzedającego tj. Powiat Pilecki, Starostwo Powiatowe aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, Wydział Administracyjny lub ze strony internetowej: www.bip.powiat.pila.pl – zakładka UCHWAŁY ZARZĄDU POWIATU.
- 2) Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej i musi zawierać: imię i nazwisko lub nazwę oferenta, adres siedziby oferenta, numer PESEL, NIP, KRS oferenta, datę sporządzenia oferty, cenę ofertową i warunki jej zapłaty, oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przedmiotem sprzedaży oraz przyjmuje warunki bez zastrzeżeń — załącznik nr 1.
- 3) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę na dany/konkretny środek trwały. Sprzedający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Oferty należy składać w dni robocze: poniedziałek-piątek w godz. 7:30 - 15:30, **nie później jednak niż do dnia 15 października 2021r. do godz.12:00** w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Pile (parter, pokój nr 15) lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Pile, Wydział Administracyjny aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, z dopiskiem „**Sprzedaż nazwa środka trwałego, stanowiącego własność Powiatu Pileckiego**”, **nie otwierać przed dniem 20 października 2021 r. do godz.10:00**”.
- 5) Termin związania ofertą ustala się na 14 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

7. Otwarcie ofert:

- 1) Rozpoczynając przetarg publiczny, komisja przetargowa:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu publicznego;
 - b) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie i formie;
 - c) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu publicznym.
- 2) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
 - b) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w punkcie 6 niniejszego ogłoszenia, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 3) Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.
- 4) Przetarg publiczny może się odbyć, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta.
- 5) Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę (wymagane jest co najmniej jedno postąpienie).
- 6) Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
- 7) W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu publicznego w formie aukcji między tymi oferentami z kwotą postąpienia nie niższą niż w przetargu, komisja przetargowa

zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.

8. Termin zawarcia umowy sprzedaży:

- 1) zawarcie umowy sprzedaży nastąpi po wyborze przez komisję przetargową najkorzystniejszej oferty, tj. oferty z najwyższą oferowaną ceną;
- 2) wydanie przedmiotu sprzedaży zostanie dokonane niezwłocznie po wpłaceniu przez kupującego ceny nabycia. Transport środka trwałego kupujący organizuje we własnym zakresie i na koszt własny;
- 3) środek trwały stanie się własnością kupującego nie wcześniej niż po uiszczeniu ceny nabycia.

9. Inne informacje:

- 1) Powiat Pilski zastrzega sobie prawo do zamknięcia przetargu w każdej chwili, bez rozstrzygnięcia, bez konieczności uzasadnienia swojej decyzji;
- 2) Powiat Pilski nie ponosi odpowiedzialności za wady ukryte środków trwałych będących przedmiotem przetargu.

Załączniki do ogłoszenia:

- Nr 1: Oświadczenie.
- Nr 2: Formularz ofertowy.
- Nr 3: Wzór umowy.
- Nr 4: Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych w Wydziale Administracyjnym Starostwa Powiatowego w Pile w związku z udziałem w przetargu oraz czynnościami zmierzającymi do zawarcia i wykonania umowy sprzedaży środka trwałego.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

..... dnia.....

.....

.....

.....

dane oferenta

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego określonego w Ogłoszeniu o przetargu na sprzedaż(*nazwa środka trwałego*).

Akceptując warunki udziału w postępowaniu oświadczam, że zapoznałem się ze stanem technicznym i prawnym przedmiotu sprzedaży/nie zapoznałem się ze stanem technicznym i prawnym przedmiotu sprzedaży i ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika*; składam ofertę zakupu (*wymienić środek trwały*)

* *niewłaściwe skreślić*

(podpis oferenta)

**Oferta na zakup (nazwa środka trwałego)
stanowiącego własność
Powiatu Pilskiego**

Miejscowość i data:
Imię i nazwisko (nazwa firmy) oraz miejsce zamieszkania
(siedziba):
.....
.....
.....
Numer PESEL/KRS.....
Numer NIP
Numer REGON
Tel.....

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z warunkami postępowania przetargowego określonymi w ogłoszeniu o przetargu na (nazwa środka trwałego), stanowiącego własność Powiatu Pilskiego

Akceptując warunki udziału w postępowaniu oraz po zapoznaniu się ze stanem technicznym ww. środka, składam ofertę jego zakupu za kwotę.....brutto.

1. W załączeniu dołączam/-my dowód wpłaty wadium.
2. Uważam/-my się związany/-ni niniejszą ofertą przez okres 14 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.
3. Zobowiązuję/-my się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy zgodnie z niniejszą ofertą, na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez sprzedającego.
Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia.

.....
podpis oferenta

Umowa sprzedaży

zawarta w dniu pomiędzy

Powiatem Pilskim, aleja Niepodległości 33/35, 64-920 Piła, NIP 764-26-11-565,
zwanym dalej Sprzedającym reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Pile, w imieniu
którego działają:

Eligiusz Komarowski – Starosta Pilski,
Arkadiusz Kubich – Wicestarosta Pilski

zwanym dalej Sprzedawcą

a

.....-reprezentowanym przez:
zwanym dalej Kupującym.

W wyniku i na warunkach rozstrzygniętego pisemnego przetargu ofertowego strony zawierają
umowę następującej treści:

§ 1

1. Sprzedawca zobowiązuje się sprzedać Kupującemu (*nazwa środka trwałego.....*).
2. Kupujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym (*nazwa środka trwałego.....*) i nie wnosi z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń

§ 2

1. Kupujący zapłaci Sprzedawcy kwotę w wysokości zł netto + podatek VAT
w wysokości 23% tj.zł, razem..... zł brutto (słownie
brutto.....).
2. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedawcę w terminie
do 14 dni od daty jej wystawienia na konto **71 1020 3844 0000 1902 0009 9200**. Data uznania
rachunku bankowego sprzedawcy jest datą wniesienia zapłaty.

§ 3

Przekazanie i wydanie(*nazwa środka trwałego*) nastąpi po otrzymaniu przez Sprzedawcę
zapłaty należności określonej w § 2 umowy a dokumentem potwierdzającym wydanie
sprzętu będzie protokół przekazania.
Miejscem wykonania umowy jest siedziba Sprzedawcy.

§ 4

Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy, w tym w szczególności koszty podatkowe,
przemieszczania, ubezpieczenia i inne ponosi Kupujący. Po przeniesieniu własności
przedmiotu umowy ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu obciążać będzie
Kupującego.

§ 5

W sprawach nie unormowanych niniejsza umowa obowiązuje przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Sprzedawca:

Kupujący:

KLAUZULA INFORMACYJNA
o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych
w Wydziale Administracyjnym Starostwa Powiatowego w Pile
w związku z udziałem w przetargu oraz czynnościami zmierzającymi do zawarcia
i wykonania umowy sprzedaży środka trwałego

W związku z realizacją wymogów art. 12 i 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Pile jest STAROSTA PILSKI z siedzibą przy alei Niepodległości 33/35, 64-920 Piła,

2. Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną: iod@powiat.pila.pl., telefonicznie, 67 210-93-83 lub pisemnie adres siedziby Administratora danych.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO tj. do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym) oraz w celu zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy sprzedaży.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe w szczególności z zakresu obsługi IT, obsługi administracyjnej, kancelariom prawnym, operatorom pocztowym.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych) – wieczyście.

6. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawo do żądania: dostępu do danych osobowych; otrzymania ich kopii; sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe,

z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w celu zawarcia umowy jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

9. Państwa dane osobowe nie są i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji, nie będą profilowane i nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.