Załącznik nr 2
do Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej

FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ
DLA NIEODPŁANEJ POMOCY PRAWNEJ

do otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego polegającego na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej na terenie powiatu pilskiego w 2022 roku.

1. **Rodzaj zadania publicznego**: Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa oraz udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Tytuł zadania publicznego:

OCENA MERYTORYCZNA *(dokonywana przez Komisję konkursową)*			
KRYTERIA OCENY		**TAK**	**NIE**
Zakres przedmiotowy zadania jest zgodny z ogłoszeniem o konkursie			
UWAGA! W przypadku odpowiedzi negatywnej oferta nie podlega dalszej ocenie merytorycznej			
Lp	**KRYTERIA OCENY**	**PUNKTACJA**	**UWAGI**
1.	*Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne:* *a) świadczenie pomocy prawnej przez adwokata lub radcę prawnego – **3 pkt.,** przez doradcę podatkowego lub osobę o której mowa w art.11 ust.3 pkt.2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej – 1 pkt.* *b) doświadczenie osób, które będą udzielały nieodpłatnej pomocy prawnej w jej udzielaniu – 0-4 pkt.* *brak doświadczenia – 0 pkt.* *1 rok doświadczenia – 1 pkt* *2 lata doświadczenia – 2 pkt* *3 lata doświadczenia – 3 pkt* *4 lata doświadczenia i więcej – 4 pkt* *c) świadczenie pomocy przez mediatora w zakresie mediacji – 5 pkt*	*Od 0-12*	
2.	*Potencjał realizacyjny zadania:*	*Od 0-5*	

	a) dotychczasowe doświadczenie oferenta w działaniach związanych z nieodpłatnym kształtowaniem świadomości prawnej obywateli (tzw. edukacja prawna) w ciągu ostatnich 3 lat – 0- 3 pkt *brak doświadczenia – 0 pkt* *1 rok – 1 pkt* *2 lata – 2 pkt* *3 lata i więcej – 3 pkt* *b) posiadane rekomendacje lub zaświadczenia – 0- 2 pkt*		
3.	*Ocena harmonogramu:* *a) spójność harmonogramu z opisem działań – 0-5 pkt* *b) harmonogram zawierający wszystkie działania niezbędne do realizacji zadania – 2 pkt*	*Od 0-7*	
4.	*Ocena kalkulacji kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego:* *a) gdy budżet jest realny w stosunku do zadania, nie jest ani zawyżony ani zaniżony – 2 pkt* *b) wszystkie wydatki są niezbędne do realizacji zadania oraz adekwatne i proporcjonalne w stosunku do nakładu działań służących realizacji celu ustawy – 2 pkt* *c) koszty wynikają z opisu zadania i harmonogramu działań – 2 pkt* *d) czy kosztorys zawiera/ nie zawiera błędów 0-2 pkt*	*Od 0-8*	
5.	*Zakres działań związanych z edukacją prawną:* *a) wskazanie zasadnych celów realizacji zadania – 1 pkt* *b) innowacyjność planowanych działań – 2 pkt* *c) sposób promocji i upowszechniania informacji o realizacji zadania wśród mieszkańców – 2 pkt* *d) wielkość kręgu odbiorców realizowanego zadania edukacyjnego – 2 pkt*	*0d 0-7*	
6.	*Liczba proponowanych inicjatyw związanych z realizacją edukacji prawnej* *0 inicjatyw – 0 pkt* *1 inicjatywa – 1 pkt* *2 inicjatywy – 2 pkt* *3 inicjatywy – 3 pkt.*	*Od 0-5*	

	4 inicjatywy – 4 pkt *5 i więcej – 5 pkt*		
7.	*Propozycja specjalizacji punktu* *Brak wskazania specjalizacji – 0 pkt* *Wskazanie specjalizacji – 5 pkt*	*Od 0 -5*	
8.	*Umowa o wolontariacie w zakresie służenia asystą osobom uprawionym mającym trudności w samodzielnej realizacji porady* *Brak umowy – 0 pkt* *Posiadanie umowy – 5 pkt*	*Od 0-5*	
9.	*Deklaracja obsługi więcej niż jednego punktu, w przypadku gdyby nie wpłynęła żadna oferta na prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego* *Brak deklaracji – 0 pkt* *Deklaracja – 5 pkt*	*Od 0- 5*	
Razem ilość uzyskanych punktów:		*Max 59*	
KOMISJA POSTANAWIA ZAOPINIOWAĆ OFERTĘ		**POZYTYWNIE**	**NEGATYWNIE**
KWOTA PROPONOWANEJ DOTACJI			

Podpisy członków Komisji:

1. …….. 2.……

3. …… 4. ……

Piła, dnia ….. listopada 2021r.