

ZARZĄD POWIATU W PILE

na podstawie art. 13 w związku art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 239 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255) ogłasza

OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE PROWADZENIA PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ W 2017 ROKU

I. Cel konkursu

Konkurs ma na celu wyłonienie organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego, które będą prowadziły w powiecie pilskim 3 punkty nieodpłatnej pomocy prawnej.

II. Rodzaj zadania

Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015r., poz. 1255)

III. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

1. O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
 - 2) przedstawi zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej;
 - 3) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
 - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
 - b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,
2. O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lata poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia dotacji i nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. W roku 2016 na realizację zadania przeznaczono kwotę 119 892 zł brutto (słownie: sto dziewiętnaście tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt dwa złote)
2. Na realizację zadania w 2017 r. planuje się przeznaczyć dotację w wysokości 182 178 zł brutto (słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące sto siedemdziesiąt osiem złotych).

V. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

- a) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 239 z późn. zm.),
- b) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie, na które składana jest oferta musi być realizowane od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r., w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie.
2. Wsparcie finansowe z budżetu powiatu w formie dotacji uzyska zadanie realizowane wyłącznie na terenie powiatu pilskiego.
3. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywać się będzie we wskazanych lokalach powiatowych lub gminnych na terenie powiatu pilskiego, tj:
 - A. **Lokalizacja główna w Pile** (Młodzieżowy Dom Kultury „Iskra” w Pile ul. S.Okrzei 9) przez 3 dni w tygodniu – w poniedziałki w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰, w środy w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ i w piątki w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ - **oraz Filia w Szydłowie** (Centrum Upowszechniania Kultury) – przez 2 dni w tygodniu – we wtorki i czwartki w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰,
 - B. **Lokalizacja główna w Łobżenicy** (Centrum Profilaktyki i Aktywności Społecznej przy ul. Żłotowskiej 16A) przez 3 dni w tygodniu – w poniedziałki od 9⁰⁰ do 13⁰⁰, w środy od godz. 12⁰⁰ do 16⁰⁰ i w piątki od godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰ –
oraz Filia w Wysokiej (Sala Ślubów w Urzędzie Miasta i Gminy Wysoka, pl. Powstańców Wielkopolskich 20/21) – przez 2 dni w tygodniu – we wtorki i czwartki od godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰,
 - C. **Lokalizacja główna w Białosławiu** (Urząd Gminy Białosław przy ul. Księdza Kordeckiego 1) przez 3 dni w tygodniu – w poniedziałki w godz. 12³⁰ do 16³⁰, w środy w godz. 16⁰⁰ do 20⁰⁰ i piątki w godz. 8⁰⁰ do 12⁰⁰ **oraz Filia w Miasteczku Krajeńskim** (Miasteczko Kraj., ul. Dąbrowskiego 41) – przez 2 dni w tygodniu – we wtorki w godz. od 14⁰⁰ do 18⁰⁰ i czwartki w godz. 16⁰⁰ do 20⁰⁰.
4. Nieodpłatna pomoc prawna udzielana będzie uprawnionym osobom na zasadach określonych w art. 5 ust.2, art. 7 oraz art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
5. Warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
6. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do składania sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
7. Realizacja zadania podlegać będzie kontroli starosty na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa wyżej, **w terminie do dnia 28 października 2016 r., do godz. 15³⁰**.

- korespondencyjnie na adres:

Starostwo Powiatowe w Pile
al. Niepodległości 33/35
64 – 920 Piła

lub

- osobiście do kancelarii Starostwa Powiatowego w Pile (parter, pokój nr 15).

Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Starostwa, a nie data stempla pocztowego.

2. **Oferty na konkretną lokalizację, określoną w punkcie VI, ppkt 3 lit. A, B lub C**, należy składać w zamkniętych, opisanych kopertach. Na kopercie należy wpisać nazwę zadania umieścić pieczętkę podmiotu występującego o dotację z pełną jego nazwą, adresem, numerem telefonu oraz nazwiskiem i telefonem osoby upoważnionej do kontaktu.
3. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
5. Oferta musi być podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z rejestru (KRS) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
 - 3) zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11, ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej;
 - 4) pisemne zobowiązania:
 - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
 - b) zapewnienie profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
7. Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem. Oferta złożona bez wymaganych załączników uznana zostanie za niekompletną i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

VIII. Terminy, kryteria i tryb wyboru ofert

1. Otwarcie kopert złożonych na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej dokona Komisja Konkursowa w dniu 4 listopada 2016 r. o godz. 12⁰⁰ w sali sesyjnej Starostwa Powiatowego w Pile przy al. Niepodległości 33/35.

3. Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową, której skład, w formie uchwały, ustala Zarząd Powiatu w Pile.
4. Ostateczną decyzję o wyborze organizacji pozarządowych, którym powierzona zostanie realizacja zadania publicznego podejmuje Zarząd Powiatu w Pile w formie uchwały.
5. Do uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
6. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a) zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - b) jakość przygotowanego projektu, przejrzystość, ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) ocena wkładu rzeczowego, osobowego oraz kwalifikacji osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
 - d) dotychczasowe doświadczenie organizacji.
7. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie ogłoszona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Pilskiego, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pile i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Pile.
9. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją nie będą zwracane wnioskodawcom i pozostaną w aktach Starostwa Powiatowego w Pile.

IX. Postanowienia końcowe

1. Podstawą do podpisania umowy z wyłonioną w konkursie organizacją, będzie uchwała Zarządu Powiatu w Pile w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.
2. Umowy o powierzenie realizacji zadania podpisane zostaną bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.
3. Przed podpisaniem umowy - w przypadku, gdy do oferty załączona została promesa zawarcia umowy z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej – oferent zobowiązany jest dostarczyć oryginał umowy celem jej uwierzytelnienia.
4. Ogłoszenie o konkursie zamieszczone jest na stronie internetowej: www.bip.powiat.pila.pl, www.powiat.pila.pl i na tablicy ogłoszeniowej w Starostwie Powiatowym w Pile. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych Starostwa Powiatowego w Pile, al. Niepodległości 33/35, pokój numer 222, tel. 67 210 93 90.