

Załącznik do uchwały Nr ³⁴⁵.....2016
Zarządu Powiatu w Pile
z dnia ¹⁵ listopada 2016r.

ZARZĄD POWIATU W PILE

na podstawie art. 13 w związku art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1255) ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej polegającego na prowadzeniu punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu pilskiego w 2017 roku

I. Rodzaj zadania:

Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

II. Nazwa zadania:

A. *Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w lokalizacji głównej w Pile oraz w Filii w Szydłowie;*

B. *Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w lokalizacji głównej w Łobżenicy oraz w Filii w Wysokiej*

III. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

1. O realizację prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
 - 2) przedstawi zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej;
 - 3) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
 - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
 - b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,
2. O realizację prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lata poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia dotacji i nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. W roku 2017 na realizację całego zadania na terenie powiatu pilskiego przeznacza się ogółem 375 624 zł brutto (słownie: trzysta siedemdziesiąt pięć tysięcy sześćset dwadzieścia cztery złote), w tym dla organizacji pozarządowych 182 178 zł brutto (słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące sto siedemdziesiąt osiem złotych).
2. Na realizację zadania objętego niniejszym ogłoszeniem o konkursie z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej polegającego na prowadzeniu dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu pilskiego w 2017 roku przeznaczono kwotę **121 452 zł** brutto (sto dwadzieścia jeden tysięcy złotych czterysta pięćdziesiąt dwa złote).
3. Kwota o której mowa w pkt. 1 i pkt. 2 będzie przekazywana po otrzymaniu przez powiat środków od Wojewody na realizację ww. zadania.
4. W roku 2016 na realizację zadania dla organizacji pozarządowych przeznaczono kwotę 119 892 zł brutto (słownie: sto dziewiętnaście tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt dwa złote).

V. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na wsparcie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

- a) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r., poz. 1817),
- b) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie, na które składana jest oferta musi być realizowane od **1 stycznia do 31 grudnia 2017 r.**, w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie.
2. Wsparcie finansowe z budżetu powiatu w formie dotacji uzyska zadanie realizowane wyłącznie na terenie powiatu pilskiego.
3. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywać się będzie we wskazanych lokalach powiatowych lub gminnych na terenie powiatu pilskiego, tj:
 - A. **Lokalizacja główna w Pile** (Młodzieżowy Dom Kultury „Iskra” w Pile ul. S. Okrzei 9) przez 3 dni w tygodniu – w poniedziałki w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰, w środy w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ i w piątki w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰ - **oraz Filia w Szydłowie** (Centrum Upowszechniania Kultury) – przez 2 dni w tygodniu – we wtorki i czwartki w godz. od 9⁰⁰ do 13⁰⁰,
 - B. **Lokalizacja główna w Łobżenicy** (Centrum Profilaktyki i Aktywności Społecznej przy ul. Żłotowskiej 16A) przez 3 dni w tygodniu – w poniedziałki od 8³⁰ do 12³⁰, w środy od godz. 12⁰⁰ do 16⁰⁰ i w piątki od godz. 8³⁰ do 12³⁰ – **oraz Filia w Wysokiej** (Sala Ślubów w Urzędzie Miasta i Gminy Wysoka, Pl. Powstańców Wielkopolskich 20/21) – przez 2 dni w tygodniu – we wtorki i czwartki od godz. 9⁰⁰ do 13⁰⁰,
4. Nieodpłatna pomoc prawna udzielana będzie uprawnionym osobom na zasadach określonych w art. 5 ust.2, art. 7 oraz art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
5. Warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).

6. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do składania sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
7. Realizacja zadania podlegać będzie kontroli starosty na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa wyżej, **w terminie do dnia 07 grudnia 2016 r., do godz. 15⁰⁰.**

- korespondencyjnie na adres:

Starostwo Powiatowe w Pile
Al. Niepodległości 33/35
64 – 920 Piła

lub

- osobiście do kancelarii Starostwa Powiatowego w Pile (parter, pokój nr 15).

Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Starostwa, a nie data stempla pocztowego.

Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy zadania odpowiedniego dla składanej oferty:

„OFERTA: A. Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w lokalizacji głównej w Pile oraz w Filii w Szydłowie”;

„OFERTA: B. Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w lokalizacji głównej w Łobżenicy oraz w Filii w Wysokiej”.

2. **Oferty na konkretną lokalizację, określoną w punkcie VI, ppkt 3 lit. A lub B,** należy składać w zamkniętych, opisanych kopertach. Na kopercie należy wpisać nazwę zadania umieścić pieczętkę podmiotu występującego o dotację z pełną jego nazwą, adresem, numerem telefonu oraz nazwiskiem i telefonem osoby upoważnionej do kontaktu.

3. Oferty złożone:

- po terminie
 - w niewłaściwy sposób (przesłane faksem, drogą elektroniczną, złożone bez koperty),
 - na niewłaściwym formularzu,
 - przez nieuprawniony podmiot,
 - bez wymaganych załączników z podpisami osób upoważnionych,
 - wypełnione ręcznie,
 - niekompletne i nieczytelne, niepoprawnie/błędnie wypełnione,
 - do których załączono kopie dokumentów bez potwierdzenia zgodności z oryginałem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu,
 - dotyczące realizacji więcej niż jednego zadania,
 - przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - zawierające błędną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - na realizację zadania, którego termin nie mieści się w okresie podanym w ogłoszeniu;
- zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.**

4. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
5. Oferta musi być podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z rejestru (KRS) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
 - 3) zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11, ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej;
 - 4) pisemne zobowiązania:
 - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
 - b) zapewnienie profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
7. Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem.

VIII. Terminy, kryteria i tryb wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **15 grudnia 2016 r.**
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową, której skład, w formie uchwały, ustala Zarząd Powiatu w Pile.
4. Ostateczną decyzję o wyborze organizacji pozarządowych, którym powierzona zostanie realizacja zadania publicznego podejmuje Zarząd Powiatu w Pile w formie uchwały.
5. Do uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
6. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a) zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - b) jakość przygotowanego projektu, przejrzystość, ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - c) ocena wkładu rzeczowego, osobowego oraz kwalifikacji osób, przy udziale których zadanie będzie realizowane,
 - d) dotychczasowe doświadczenie organizacji.
7. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie ogłoszona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Pilskiego, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pile i na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Pile.
9. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją nie będą zwracane wnioskodawcom i pozostaną w aktach Starostwa Powiatowego w Pile.

IX. Postanowienia końcowe

1. Podstawą do podpisania umowy z wybraną w konkursie organizacją, będzie uchwała Zarządu Powiatu w Pile w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.
2. Umowy o powierzenie realizacji zadania podpisane zostaną bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.
3. Przed podpisaniem umowy - w przypadku, gdy do oferty załączona została promesa zawarcia umowy z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej – oferent zobowiązany jest dostarczyć oryginał umowy celem jej uwierzytelnienia.
4. Ogłoszenie o konkursie zamieszczone jest na stronie internetowej: www.bip.powiat.pila.pl, www.powiat.pila.pl i na tablicy ogłoszeniowej w Starostwie Powiatowym w Pile. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych Starostwa Powiatowego w Pile, al. Niepodległości 33/35, pokój numer 222, tel. 67 210 93 86.