

Protokół nr 200.2014

posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile

z dnia 24 lipca 2014 roku

W dniu 24 lipca 2014 roku w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pile, przy Al. Niepodległości 33/35 o godzinie 8⁰⁰ rozpoczęło się posiedzenie Zarządu Powiatu w składzie wg załączonej listy –(zał. nr 1).

Ad. pkt 1

Przewodniczący Zarządu Powiatu – Pan Mirosław Mantaj na wstępie powitał wszystkich zebranych, a następnie przedłożył porządek obrad –(zał. nr 2), który przedstawia się następująco:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć - (zał. nr 3).
3. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Nieruchomości z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć –(zał. nr 4).
4. Informacja: „Gospodarka nieruchomościami w latach 2010 - 2014 w zakresie zbywania i pozyskiwania majątku przez Powiat” –(zał. nr 5).
5. Informacja o zawartych i realizowanych w I półroczu 2014 roku porozumieniach pomiędzy Powiatem Pilskim, a innymi powiatami w sprawie umieszczenia dzieci w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie –(zał. nr 6).
6. Informacja Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile z wykonania zadań w zakresie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności w I półroczu 2014 roku –(zał. nr 7).
7. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Architektury i Budownictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć –(zał. nr 8).
8. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Komunikacji z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć - (zał. nr 9).
9. Informacja kwartalna z zakresu działalności Geodety Powiatowego i Wydziału Geodezji i Kartografii z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć –(zał. nr 10).
10. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć –(zał. nr 11).
11. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej –(zał. nr 12).
12. Wniosek Zastępcy Dyrektora Gabinetu Starosty o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 22 500,00 zł –(zał. nr 13).

13. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Administracyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć – (zał. nr 14).
14. Wniosek Zastępcy Dyrektora Wydziału Administracyjnego o zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Orange Polska S.A. o przedłużenie umowy najmu części nieruchomości zlokalizowanej przy Al. Niepodległości 33/35 dla potrzeb stacji bazowej telefonii komórkowej – (zał. nr 15).
15. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Oświaty z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć – (zał. nr 16).
16. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Hipolita Cegielskiego w Pile – (zał. nr 17).
17. Wniosek Dyrektora Wydziału Oświaty o zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacji w Pile o zwiększenie planu wydatków o kwotę 60 000,00 zł – (zał. nr 18).
18. Wniosek Dyrektora Wydziału Oświaty o wprowadzenie zmian w zakresie dochodów i wydatków bieżących Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile i Powiatowym Centrum Edukacji w Pile – (zał. nr 19).
19. Wniosek Dyrektora Wydziału Oświaty o zwiększenie planu wydatków Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile o kwotę 21 394,00 zł – (zał. nr 20).
20. Wniosek Dyrektora Wydziału Oświaty o zwiększenie planu dochodów i wydatków Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile o kwotę 2 435,00 zł – (zał. nr 21).
21. Informacja kwartalna z zakresu działalności Powiatowego Zarządu Dróg w Pile z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć – (zał. nr 22).
22. Wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o wyrażenie zgody na objęcie pracami remontowymi zadaszego wagonu typu Brankard – (zał. nr 23).
23. Wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o wyrażenie zgody na realizację zadania: „Wykonanie nakładki bitumicznej na drodze powiatowej nr 1182P Rudna – Grabówno na długości 100 mb” i uwzględnienie inwestycji w planie wydatków majątkowych Powiatu Pilskiego na 2014 rok – (zał. nr 24).
24. Wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o wyrażenie zgody na:
 - wprowadzenie do planu wydatków majątkowych na 2014 rok zadania inwestycyjnego pn.: „Remont drogi powiatowej nr 1186P w miejscowości Jeziorki Kosztowskie”,
 - dokonanie zakupu kostki betonowej typu polbruk w ilości 300m², krawężników drogowych w ilości 150 mb, obrzeże w ilości 150mb na łączną wartość 12 600,00 zł,
 - dokonanie zmian w planie wydatków, polegających na przeniesieniu środków w kwocie 83 600,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej – (zał. nr 25).
25. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Organizacyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć – (zał. nr 26).
26. Informacja o działaniach windykacyjnych podjętych przez Wydział Finansów w okresie od początku roku do dnia 30 czerwca 2014 r. – (zał. nr 27).
27. Informacja: „Wykonanie budżetu Powiatu Pilskiego za II kwartał 2014 r. z uwzględnieniem nadwyżki/deficytu budżetu” – (zał. nr 28).

28. Przyjęcie protokołu nr 199.2014 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile z dnia 16 lipca 2014 r.
29. Przyjęcie informacji Starosty Pilskiego o pracy Zarządu Powiatu w Pile z dnia 16 lipca 2014 r.
30. Sprawy bieżące.

Zarząd Powiatu przyjął porządek obrad, bez zmian.

Ad. pkt 2

Pani Danuta Krzyżańska – Geolog Powiatowy przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 3)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zwrócił uwagę, iż od wydanych decyzji zostały wniesione dwa odwołania.

Geolog Powiatowy potwierdziła, iż odwołania dotyczą: pierwsze od decyzji w sprawie przeprowadzenia konserwacji urządzeń melioracji wodnych szczegółowych na rowach melioracyjnych wraz z dopływami poł. w miejscowości Kunowo. Wnioskujący w odwołaniu nie zgodził się z zakresem, w jakim organ ustalił zakres prac związanych z konserwacją urządzeń melioracji wodnych szczegółowych i nałożył ten obowiązek na skarżącego. Drugie odwołanie od decyzji umarzającej postępowanie administracyjne w przedmiocie wykonania bez pozwolenia wodnoprawnego urządzenia wodnego – zabudowy rowu melioracji wodnej szczegółowej rurociągiem na terenie działki poł. w Dźwierszno Małe. Odwołanie wniesli uczestnicy postępowania z uwagi na naruszenie art. 10 Kpa. Wymienione sprawy są rozpatrywane przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 3

Pani Danuta Zasada – Dyrektor Wydziału Nieruchomości przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Nieruchomości z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 4)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zwrócił uwagę, ilość spraw rozpatrywanych przez Wydział Nieruchomości w II kwartale jest zbliżona do ilości rozpatrzonych w I kwartale. W I kwartale ogółem wynosiła 1767, w II kwartale 1714. Zwrócił uwagę, na wnioski użytkowników wieczystych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile o ustalenie, iż aktualizacja opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Skarbu Państwa jest nieuzasadniona.

Dyrektor Wydziału Nieruchomości poinformowała, iż w sprawie zawieranych jest wiele ugód. Opłaty zostały ustalone na wysoką kwotę, gdyż rzeczoznawca przyrównał wysokość opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości z rynkiem miast Leszna i Gniezna. W związku z tym, ze strony Wydziału Nieruchomości kierowane są propozycje zawierania ugód (na poziomie ok. 10%). Wnioski osób, które nie podpiszą ugody są kierowane celem rozpatrzenia do SKO.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 4

Pani Danuta Zasada – Dyrektor Wydziału Nieruchomości przedstawiła informację: „Gospodarka nieruchomościami w latach 2010 - 2014 w zakresie zbywania i pozyskiwania majątku przez Powiat”.

Informacja stanowi - **(zał. nr 5)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zwrócił uwagę, iż w I części informacji wskazano wykaz mienia zbywanego i nabywanego w latach 2010-2014, a w II części opisano podejmowane w tych latach działania dotyczące zbywania nieruchomości Powiatu Pilskiego.

Pan Stefan Piechocki – Etatowy Członek Zarządu Powiatu zapytał, czy minął już okres, w którym nie można zbyć użytków rolnych otrzymanych z Agencji Nieruchomości Rolnych na potrzeby Domów Pomocy Społecznej.

Pani Danuta Zasada – Dyrektor Wydziału Nieruchomości odpowiedziała, iż minął pięcioletni okres. Poinformowała, iż Agencja Nieruchomości Rolnych w drodze darowizny przekazała do użytkowania użytki na cele rolne dla DPS. Przez okres dziesięciu lat nie można tych użytków ani zbyć, ani zmienić ich przeznaczenia.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości i skierował pod obrady Komisji Infrastruktury, Promocji i Rozwoju Rady Powiatu w Pile w sierpniu 2014 r.

Ad. pkt 5

Pani Danuta Nagel – Nowacka - Główny Księgowy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile przedstawiła informację o zawartych i realizowanych w I półroczu 2014 roku porozumieniach pomiędzy Powiatem Pilskim, a innymi powiatami w sprawie umieszczenia dzieci w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie. Poinformowała, iż w Powiecie Pilskim na dzień 30 czerwca 2014 r. w placówce opiekuńczo- wychowawczej umieszczone jest na podstawie postanowienia sądu jedno dziecko z powiatu bolesławieckiego i jest to kontynuacja porozumienia z 2010 r. Łączna kwota dotacji z tego tytułu przysługująca Powiatowi Pilskiemu w 2014 r. wynosić będzie 49 459,48 zł. Natomiast, na podstawie postanowień sądów umieszczonych jest 32 dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych na terenie innych powiatów i są to kontynuacje porozumień z lat poprzednich oraz nowo zawarte porozumienia. Przekazana kwota dotacji do 30 czerwca 2014 r. wynosi 709 887,67 zł, natomiast przewidywana łączna kwota dotacji dla powiatów wynosić będzie 1 414 174,56 zł. W odniesieniu do dzieci umieszczanych na podstawie postanowień sądów w rodzinach zastępczych, poinformowała, iż w Powiecie Pilskim na dzień 30 czerwca br. zostało umieszczonych 21 dzieci; otrzymana kwota dotacji wynosi 101 947,03 zł. Natomiast 35 dzieci pochodzących z Powiatu Pilskiego umieszczonych zostało w rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów; przekazana kwota dotacji wynosi 200 401,76 zł.

Informacja stanowi - **(zał. nr 6)** do protokołu.

Pan Stefan Piechocki – Etatowy Członek Zarządu Powiatu zapytał, czy pracownicy PCPR w Pile posiadają informację, jak wygląda sprawa dot. ilości umieszczanych dzieci w rodzinach zastępczych, czy placówkach opiekuńczo – wychowawczych i związanych z tym środkach przekazywanych w ramach dotacji na terenie innych powiatów.

Przewodniczący Zarządu Powiatu – Pan Mirosław Mantaj stwierdził, iż trudno jest odpowiedzieć na to pytanie. Dzieci są umieszczane w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo – wychowawczych na podstawie postanowień sądów.

Pani Danuta Nagel – Nowacka – Główny Księgowy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile odpowiedziała, iż nie odpowie na zadane pytanie. Przewiduje, iż uzależnione jest to również od ilości placówek opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie

danego powiatu. W Powiecie Pilskim funkcjonują tylko dwie placówki (w Pile i w Osieku nad Notecią).

Pan Tomasz Pawłowski – Skarbnik Powiatu Pilskiego nadmienił, iż z informacji prasowych, jakie posiada, prawdopodobnie zmieniona zostanie ustawa o pieczy zastępczej, w myśl której w kompetencji sądów będzie wydanie postanowienia o umieszczeniu dziecka w placówce opiekuńczo – zastępczej, jednak bez wskazania miejsca placówki.

Główny Księgowy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile potwierdziła informację Skarbnika.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 6

Pan Andrzej Komisarek – Przewodniczący Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Pile przedstawił informację Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile z wykonania zadań w zakresie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności w I półroczu 2014 roku. Zwrócił uwagę, iż w stosunku do I półrocza 2013 r. zmniejszyła się ilość wniosków o wydanie o orzeczenia o 97, liczba wydanych orzeczeń o niepełnosprawności o 987, ale również liczba osób, które po raz pierwszy uzyskały status osoby niepełnosprawnej o 241.

Informacja stanowi - **(zał. nr 7)** do protokołu.

Pan Mirosław Mantaj – Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, jak wygląda realizacja nałożonego na Zespół zadania związanego z wydawaniem kart parkingowych.

Przewodniczący Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Pile poinformował, iż ze strony ustawodawcy określone zostały bardzo wysokie wymagania w zakresie wyposażenia sprzętu (komputer, drukarka) na stanowisku obsługującego wydawanie kart parkingowych. Niestety nie przyznano na ten cel żadnych dodatkowych środków. Pomieszczenie, które dzięki uprzejmości Zarządu Powiatu zostało nieodpłatnie przekazane na użytkowanie przez Powiatowy Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile na potrzeby realizacji nowego zadania, zostało zaadaptowane. Również w ramach prac interwencyjnych został zatrudniony pracownik, który będzie zajmował się wydawaniem kart parkingowych. Zwrócił uwagę, iż do tej pory, Zespół nie otrzymał żadnych druków do realizacji tego zadania.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 7

Pani Aleksandra Kinowska – Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Architektury i Budownictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 8)** do protokołu.

Pan Mirosław Mantaj – Przewodniczący Zarządu zwrócił uwagę, iż od wydanych decyzji zostały wniesione cztery odwołania. Poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 8

Pani Danuta Bartosiewicz – Dyrektor Wydziału Komunikacji przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Komunikacji z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 9)** do protokołu.

Pan Mirosław Mantaj – Przewodniczący Zarządu zwrócił uwagę, iż wykonanie dochodów z tytułu sprzedaży druków komunikacyjnych na dzień 30 czerwca 2014 r. wyniosło 1 700 851,45 zł, co stanowi 53,15% planu rocznego.

Dyrektor Wydziału Komunikacji nadmieniła, iż w I półroczu br. zostało wydanych o 1500 więcej decyzji administracyjnych w porównaniu z analogicznym okresem ubiegłego roku. Zwróciła uwagę, iż mimo okresu urlopowego, pracownicy Wydziału Komunikacji zapewniają ten sam standard usług. Ich działania wspierane są zarówno przez Jej osobę, jak również Zastępcę Wydziału Komunikacji. Przyznała, iż stażyści, którzy byli kierowani do odbycia stażu w Wydziale Komunikacji byli bardzo pomocni.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 9

Pan Krzysztof Pawlak – Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Geodety Powiatowego i Wydziału Geodezji i Kartografii z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Nadmienił, iż nowelizacja przepisów ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne wprowadza nowe zasady pobierania opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielenie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego i wprost określa ich wysokość w załączniku do ustawy. Dla przykładu wskazał, iż wysokość opłaty za wypis z 12 zł wzrósł do 50 zł. Zmiany mają usprawnić m.in. wykonywanie prac geodezyjnych i kartograficznych oraz zakładanie i prowadzenie baz danych, ewidencji i rejestrów.

Informacja stanowi - **(zał. nr 10)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy wniesiono odwołania od wydanych decyzji.

Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii odpowiedział, iż nie wniesiono odwołań od wydanych przez Wydział decyzji.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 10

Pani Iwona Siwecka – Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 11)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 11

Pani Iwona Kowal - Główny Specjalista Gabinetu Starosty przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej. Poinformowała, w związku ze zmianą tekstu ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi należało uaktualnić przepisy wewnętrzne dotyczące przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów samorządowych instytucji kultury. Nadmieniła, iż nagrodę roczną dyrektorom przyznaje Starosta Pilski. Uprawnionym do wnioskowania o przyznanie nagrody, w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy, jest dyrektor wydziału Starostwa Powiatowego w Pile merytorycznie nadzorujący samorządowe instytucje kultury, tj. dyrektor Gabinetu Starosty. Nagroda roczna może być przyznana, jeśli pozwala na to sytuacja finansowa instytucji (środki muszą być zabezpieczone w budżecie instytucji).

Projekt uchwały stanowi - **(zał. nr 12)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie podjęcie uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę.

Ad. pkt 12

Pani Iwona Kowal - Główny Specjalista Gabinetu Starosty przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Gabinetu Starosty o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 22 500,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów realizacji filmu promującego Powiat Pilski oraz materiału filmowego dotyczącego podsumowania kadencji 2010-2014 (12 500,00 zł) oraz kosztów promocji Powiatu Pilskiego podczas międzynarodowego VI Music Festival & Master Class Piła (10 000,00 zł).

Wniosek stanowi - **(zał. nr 13)** do protokołu.

Pan Tomasz Pawłowski – Skarbnik Powiatu Pilskiego zaproponował zabezpieczyć środki na realizację wniosku z rezerwy ogólnej.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku, uwzględniając propozycję Skarbnika.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 13

Pani Aldona Paga – Zastępca Dyrektora Wydziału Administracyjnego przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Administracyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 14)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 14

Pani Aldona Paga – Zastępca Dyrektora Wydziału Administracyjnego przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Orange Polska S.A. o przedłużenie umowy najmu części nieruchomości zlokalizowanej przy Al. Niepodległości 33/35 dla potrzeb stacji bazowej telefonii komórkowej. Poinformowała, iż Orange Polska S.A. od wielu lat wynajmuje część strychu o powierzchni 15m² oraz stanowisko na dachu budynku przeznaczone pod konstrukcje wsporcze anten i drogi kablowe. Umowa najmu została zawarta na okres 5 lat i obowiązuje do 31 sierpnia 2014 roku. ITA Telecom Polska Sp. z o.o. działająca w imieniu Orange, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa wystąpiła

z wnioskiem o przedłużenie najmu i proponowała wprowadzenie zmian w stosunku do obowiązującej umowy. Proponowane zmiany mają polegać na:

- przedłużeniu umowy najmu na okres 10 lat,
- ustalenie kwoty czynszu na wartość 2 200,00 zł netto oraz coroczną jego waloryzację, począwszy od 2018 roku,
- wprowadzenie do umowy zapisu dającego operatorowi sieci możliwość doprowadzenia (na własny koszt) do stacji bazowej instalacji światłowodowej,
- zmianie preambuły do umowy wynikającej ze zmian w strukturach organizacyjnych najemcy.

Zastępca Dyrektora Wydziału Administracyjnego, po przeanalizowaniu wniosku proponowała:

- wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu na kolejne 10 lat; (dochód z najmu będzie stały, bowiem Orange Polska S.A. jest sumiennym kontrahentem, wszystkie swoje zobowiązania reguluje terminowo),
- ustalić czynsz na poziomie 4 000,00 zł netto miesięcznie, który począwszy od 2016 roku będzie corocznie waloryzowany o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie trzech pierwszych kwartałów roku poprzedniego; proponowany czynsz w wysokości netto 2 200,00 zł jest zbyt niski. Do tej pory czynsz wynosił netto 3 000,00 zł i przez okres 5 lat nie był waloryzowany),
- wyrazić zgodę na doprowadzenie do stacji bazowej, na własny koszt instalacji światłowodowej z zastrzeżeniem, iż jej przebieg bezwzględnie musi być uzgodniony z wynajmującym,
- wyrazić zgodę na zmianę preambuły do umowy, bowiem jeszcze w czasie obowiązywania obecnej umowy, Powiat został poinformowany o zmianach jakie nastąpiły w strukturach organizacyjnych najemcy.

Wniosek stanowi – (zał. nr 15) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie zgłoszonej przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Administracyjnego propozycji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie:

- *wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu na kolejne 10 lat, ustalając wysokość czynszu na poziomie 4 000,00 zł netto miesięcznie, który począwszy od 2016 roku będzie corocznie waloryzowany o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie trzech pierwszych kwartałów roku poprzedniego,*
- *wyraził zgodę na doprowadzenie do stacji bazowej (na własny koszt operatorowi sieci) instalacji światłowodowej z zastrzeżeniem, iż jej przebieg bezwzględnie musi być uzgodniony z wynajmującym,*
- *wyraził zgodę na zmianę preambuły do umowy wynikającej ze zmian w strukturach organizacyjnych najemcy.*

Ad. pkt 15

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Oświaty z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - (zał. nr 16) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 16

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Hipolita Cegielskiego w Pile.

Projekt uchwały stanowi - **(zał. nr 17)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie podjęcie uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę.

Ad. pkt 17

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacji w Pile o zwiększenie planu wydatków o kwotę 60 000,00 zł z przeznaczeniem na remont pracowni obróbki ręcznej, montażu i demontażu. Poinformowała, iż Wielkopolski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny po kontroli przeprowadzonej w Powiatowym Centrum Edukacji w Pile wydał decyzję i nakazał doprowadzić do prawidłowego stanu sanitarno – technicznego podłogi na korytarzu I piętra części dydaktyczno – administracyjnej budynku i w pracowni obróbki ręcznej, montażu i demontażu. Pierwsza część decyzji (korytarz na piętrze) została zrealizowana w 2013 r. na kwotę 31 495,61 zł. na remont posadzki w pracowni obróbki ręcznej został sporządzony kosztorys ofertowy na kwotę 59 779,33 zł. W placówce, gdzie prowadzone są szkolenia i kursy w zakresie prac budowlanych, przy odpowiednio zorganizowanej grupie osób przestrzegających zasad BHP zapewne można wykonać te prace mniejszym nakładem finansowym (systemem gospodarczym). W innych szkołach i placówkach oświatowych w ten sposób przeprowadzanych jest wiele remontów. Szkoła jednak nie preferuje takich rozwiązań. Prowadzona analiza wydatków w jednostkach oświatowych za I półrocze wskazuje, że nie ma możliwości w tej chwili dokonania przesunięć środków finansowych z innych szkół i placówek oświatowych na to zadanie.

Wniosek stanowi – **(zał. nr 18)** do protokołu.

Pan Tomasz Pawłowski – Skarbnik Powiatu Pilskiego poinformował, iż Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacji w Pile przedstawił wcześniej Jego osobie wniosek. Poinformował, iż zaproponował przedłożenie wniosku pod obrady Zarządu Powiatu, z możliwością jego pozytywnego rozpatrzenia tylko w przypadku wypracowania w pozostałych szkołach i placówkach ewentualnych oszczędności i dokonania przesunięć środków finansowych z szkół i placówek oświatowych na to zadanie. Niestety, w tej chwili nie ma takiej możliwości.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie oddalenie wniosku, w związku z brakiem możliwości finansowych w budżecie powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie negatywnie rozpatrzył wniosek, w związku z brakiem możliwości finansowych w budżecie powiatu. Zarząd Powiatu opowiedział się za możliwością zabezpieczenia środków na realizację ww. zadania w budżecie 2015 roku.

Ad. pkt 18

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek o wprowadzenie zmian w zakresie dochodów i wydatków bieżących, polegających na:

- zwiększeniu planu finansowego dochodów i wydatków Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile o kwotę 1 500,00 zł, w związku z otrzymaniem zwrotu poniesionych kosztów związanych z wynajmem autobusu szkolnego,

- zwiększeniu planu finansowego wydatków Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile o kwotę 20,00 zł w celu zabezpieczenia środków na ubezpieczenie OC autobusu szkolnego w związku ze wzrostem składki,
- przesunięciu planu finansowego wydatków Powiatowego Centrum Edukacji w Pile między paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 2 008,00 zł w celu zabezpieczenia środków na umowę zlecenia dla jednej osoby na okres jednego miesiąca, która odbywała 3 miesięczny staż w placówce. Zgodnie z umową zawartą z Powiatowym Urzędem Pracy w Pile, stażystę należy zatrudnić na okres co najmniej 1 miesiąca. Ponadto osoba zatrudniona będzie zastępować pracowników będących na urlopie wypoczynkowym.

Wniosek stanowi – (zał. nr 19) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 19

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek o zwiększenie planu wydatków Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile o kwotę 21 394,00 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia, pochodne od wynagrodzeń oraz odpis Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla zatrudnionego z dniem 1 września br. trenera do pierwszej klasy dziewcząt. Środki te, zostaną przeznaczone również na badania lekarskie dla pracowników pedagogicznych i pracownika administracji oraz zakup karnetów na basen i siłownię dla 9 uczennic nowo powstałej klasy.

Wniosek stanowi – (zał. nr 20) do protokołu.

Pan Tomasz Pawłowski – Skarbnik Powiatu Pileckiego po dokonanej analizie wykonania budżetu za I półrocze br. Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile, stwierdził, iż nie ma potrzeby zwiększenia planu wydatków w § 4010 (wynagrodzenia osobowe pracowników) o kwotę 13 090,00 zł, § 4110 (składki na ubezpieczenia społeczne) o kwotę 2 380,00 zł, § 4120 (składki na Fundusz Pracy) o kwotę 321,00zł oraz § 4300 (zakup usług pozostałych) o kwotę 2 088,00zł. Wnioskowane środki na § 4440 (odpisy na ZFŚS) w wysokości 365,00 zł proponuje przenieść z § 4120 (Składki na Fundusz Pracy), natomiast środki w kwocie 3 150,00 zł na zakup usług zdrowotnych (§ 4280), proponuje przenieść z §4260 I Liceum Ogólnokształcącego w Pile.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku, uwzględniając propozycję Skarbnika Powiatu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za nie zwiększaniem planu wydatków w § 4010 (wynagrodzenia osobowe pracowników) o kwotę 13 090,00 zł, § 4110 (składki na ubezpieczenia społeczne) o kwotę 2 380,00 zł, § 4120 (składki na Fundusz Pracy) o kwotę 321,00 zł oraz § 4300 (zakup usług pozostałych) o kwotę 2 088,00zł. Wnioskowane środki na § 4440 (odpisy na ZFŚS) w wysokości 365,00 zł zostaną przeniesione z § 4120 (Składki na Fundusz Pracy), natomiast środki w kwocie 3 150,00 zł na zakup usług zdrowotnych (§ 4280) zostaną przeniesione z § 4260 I Liceum Ogólnokształcącego w Pile.

Ad. pkt 20

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek o zwiększenie planu dochodów i wydatków Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Pile o kwotę 2 435,00 zł. Kwota ta została wpłacona przez rodzica ucznia, który narysował graffiti na ścianie sali gimnastycznej i zostanie przeznaczona na naprawę powstałej szkody.

Wniosek stanowi – (zał. nr 21) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 21

Pan Krzysztof Tomczyk – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Powiatowego Zarządu Dróg w Pile z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - **(zał. nr 22)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 22

Pan Krzysztof Tomczyk – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił wniosek o wyrażenie zgody na objęcie pracami remontowymi zadaszego wagonu typu Brankard, stanowiącego własność Powiatu Pilskiego, a znajdującego się na terenie Wyrzyckiej Kolejki Powiatowej w Białośliwiu. Remont wagonu umożliwiłby przewóz osób w cyklu całodobowym,

Wniosek stanowi – **(zał. nr 23)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 23

Pan Krzysztof Tomczyk – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił wniosek o wyrażenie zgody na realizację zadania: „Wykonanie nakładki bitumicznej na drodze powiatowej nr 1182P Rudna – Grabówno na długości 100 mb” i uwzględnienie inwestycji w planie wydatków majątkowych Powiatu Pilskiego na 2014 rok. Wartość zadania wg kosztorysu inwestorskiego została oszacowana na kwotę 33 665,64 zł. W związku z rozstrzygnięciem ostatniego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie nakładki bitumicznej na drodze powiatowej nr 1166P w miejscowości Zawada i powstaniem oszczędności w ramach prowadzonych postępowań w kwocie 52 232,00zł, istnieje możliwość realizacji zadania na drodze powiatowej nr 1182P Rudna- Grabówno.

Wniosek stanowi – **(zał. nr 24)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 24

Pan Krzysztof Tomczyk – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił wniosek o wyrażenie zgody na:

- wprowadzenie do planu wydatków majątkowych na 2014 rok zadania inwestycyjnego pn.: „Remont drogi powiatowej nr 1186P w miejscowości Jezioraki Kosztowskie”, którego wartość została oszacowana na kwotę 89 529,19 zł,
- dokonanie zakupu kostki betonowej typu polbruk w ilości 300m², krawężników drogowych w ilości 150 mb, obrzeże w ilości 150mb na łączną wartość 12 600,00 zł. Materiał ten przeznaczony zostanie głównie na remont chodnika przy drodze powiatowej nr 1177P w miejscowości Zelgniewo,
- dokonanie zmian w planie wydatków, polegających na przeniesieniu środków w kwocie 83 600,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej.

Powyższe podyktowane jest wypracowaniem oszczędności w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w kwocie 103 192,00 zł.

Wniosek stanowi – **(zał. nr 25)** do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 25

Pan Wojciech Szutkowski – Sekretarz Powiatu Pilskiego przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Organizacyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi - (zał. nr 26) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 26

Pani Aneta Rybak – Główny Księgowy Starostwa Powiatowego przedstawiła informację o działaniach windykacyjnych podjętych przez Wydział Finansów w okresie od początku roku do dnia 30 czerwca 2014 r.

Informacja stanowi - (zał. nr 27) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 27

Pan Tomasz Pawłowski – Skarbnik Powiatu Pilskiego przedstawił informację: „Wykonanie budżetu Powiatu Pilskiego za II kwartał 2014 r. z uwzględnieniem nadwyżki/deficytu budżetu”. W swojej wypowiedzi zwrócił uwagę odnośnie następujących kwestii:

- wskaźnik wykonania planu dochodów ogółem wyniósł 54,47% (plan 140 755 955,00 zł, wykonanie 76 671 265,00 zł),
- dochody bieżące: plan 135 418 217,00 zł, wykonanie 75 676 459,00 zł, wskaźnik 55,88 %,
- dochody majątkowe: plan 5 377 738,00 zł, wykonanie 994 806,00 zł. Wskaźnik wykonania planu dochodów wyniósł 18,64%,
- wskaźnik wykonania planu wydatków ogółem wyniósł 47,51% (plan 141 111 716,00 zł, wykonanie 67 046 966, 00 zł),
- wydatki bieżące: plan 131 570 562,00 zł, wykonanie 65 932 245,00 zł, wskaźnik wykonania planu wyniósł 50,11%,
- wydatki majątkowe: plan 9 541 154,00 zł, wykonanie 1 114 721,00 zł; wskaźnik wykonania planu wydatków majątkowych wyniósł 11 68%,
- nadwyżka budżetowa: 9 624 299,00 zł,
- dochody bieżące są wyższe od wydatków bieżących o 9 744 000,00zł,
- przychody zostały wykonane w 100%,
- rozchody: wykonanie spłaty kredytów i pożyczek wyniosło 1 438 814,00 zł, wykonanie udzielonej pożyczki 500 000,00 zł,
- największy spadek wystąpił przy subwencji oświatowej, w stosunku do analogicznego roku 2014 roku, wysokość subwencji jest niższa o 2 250 000,00 zł, co ma wpływ na wysokość wykonania dochodów bieżących,
- wykonanie dochodów bieżących jest niższe (od analogicznego okresu roku ubiegłego) o ok. 900 000,00 zł,
- wykonanie wpływów z podatku CIT wyniosło ponad 100% tj. ponad 1,3 mln zł, z podatku od osób fizycznych pit wynosi ok. 9 933 000,00 zł,

- wykonanie dochodów geodezji wyniosło 609 000,00 zł i jest o ok. 200 000,00 zł wyższe od wykonania tych dochodów w analogicznym okresie roku poprzedniego,
- wykonanie dochodów ochrony środowiska wyniosło 377 000,00zł i jest ok. 100 000,00 zł wyższe od wykonania tych dochodów w analogicznym okresie roku poprzedniego,
- wykonanie dochodów komunikacji jest ok. 50 000,00 zł wyższe od wykonania tych dochodów w analogicznym okresie roku poprzedniego,
- wykonanie dochodów przez PZD jest wyższe o 100 000,00 zł od wykonania tych dochodów w analogicznym okresie roku poprzedniego,
- zwiększyła się wysokość wydatków na niepubliczne szkoły o 488 000,00 zł w porównaniu z wysokością tych wydatków w analogicznym okresie ubiegłego roku,
- zwiększyła się wysokość wydatków na dotacje dla innych powiatów w ramach porozumień na umieszczenie dzieci w placówkach opiekuńczo - wychowawczych o 200 000,00 zł w porównaniu z wysokością tych wydatków w analogicznym okresie ubiegłego roku,
- zmniejszyły się wydatki na energię (ciepła i elektryczna) o 250 000,00 zł w porównaniu z analogicznym okresem roku ubiegłego,
- zmniejszyła się wysokość odsetek od kredytów o 300 000,00 zł w porównaniu z analogicznym okresem roku ubiegłego,
- wysokość wynagrodzeń wszystkich powiatowych jednostek wzrosła w porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego o ok. 460 000,00 zł, natomiast składki od wynagrodzeń utrzymały się na tym samym poziomie.

Informacja stanowi - (zał. nr 28) do protokołu.

Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 28

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 199.2014 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile z dnia 16 lipca 2014 r.

Ad. pkt 29

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację Starosty Pilskiego o pracy Zarządu Powiatu w Pile z dnia 16 lipca 2014 r.

Ad. pkt 30

Sprawy bieżące.

W związku z brakiem dodatkowych tematów **Przewodniczący Zarządu Powiatu** zamknął posiedzenie Zarządu o godz. 9⁵⁰.

Protokół przyjęto w dniu 30 lipca 2014 r.

Protokół sporządziła:

/-/

KRYSTYNA DUMZA

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU:

/-/

MIROSLAW MANTAJ

SEKRETARZ
POWIATU PILSKIEGO
/-/ Wojciech Szutkowski