Protokół nr 47.2015
posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile
z dnia 21 października 2015 roku

W dniu 21 października 2015 roku w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pile, przy al. Niepodległości 33/35 o godzinie 8^{00} rozpoczęło się posiedzenie Zarządu Powiatu w składzie wg załączonej listy ***–(zał. nr 1).***

Ad. pkt 1

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu w Pile otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu w Pile. Po powitaniu wszystkich obecnych, przedłożył porządek obrad ***–(zał. nr 2)***, który przedstawia się następująco:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Pilskiego za rok szkolny 2014/2015 ***–(zał. nr 3).***
3. Informacja Dyrektora Wydziału Oświaty dotycząca kosztów utrzymania hali sportowej przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Łobżenicy za okres od 1 stycznia do 30 września 2015 r.; projekt pisma do Burmistrza Łobżenicy w sprawie przedłożenia ww. informacji ***–(zał. nr 4).***
4. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Oświaty z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć - ***(zał. nr 5).***
5. Informacja Dyrektora Wydziału Oświaty dotycząca ogrodzenia terenu szkolnego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Pile ***–(zał. nr 6).***
6. Wniosek Zastępcy Dyrektora Wydziału Oświaty o akceptację treści i formy projektu „Ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14” ***–(zał. nr 7).***
7. Wniosek Zastępcy Dyrektora Wydziału Oświaty o desygnowanie trzech przedstawicieli organu prowadzącego do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14” ***–(zał. nr 8).***
8. Wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w kwocie 4 325,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej ***–(zał. nr 9).***
9. Informacja kwartalna z zakresu działalności Gabinetu Starosty z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 10).***
10. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Komunikacji z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć –***(zał. nr 11)***.
11. Informacja kwartalna z zakresu działalności Geodety Powiatowego i Wydziału Geodezji i Kartografii z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 12).***

12. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Nieruchomości z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 13).***
13. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 14).***
14. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 15).***
15. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Architektury i Budownictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć - ***(zał. nr 16).***
16. Projekt odpowiedzi na interpelację Radnego Rady Powiatu w Pile w sprawie związanej z decyzją Starosty Pilskiego z dnia 12 października 2011 r. udzielającą pozwolenia na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Podchorążych, Kadetów w Pile - ***(zał. nr 17).***
17. Projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie ustalenia opłat za usunięcie i parkowanie pojazdów na parkingach strzeżonych oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu ***–(zał. nr 18).***
18. Wniosek Dyrektora Wydziału Administracyjnego o wyrażenie zgody na likwidację, poprzez złomowanie, samochodu osobowego (NISSAN PRIMERA 1.9 Diesel MR 02), który na podstawie orzeczenia sądu przepadł na rzecz Powiatu Pilskiego ***–(zał. nr 19).***
19. Wniosek Dyrektora Wydziału Administracyjnego o zajęcie stanowiska w sprawie pisma Prezesa Zarządu MUK Insurance Sp. z o.o. z Poznania o wynajęcie pomieszczenia usytuowanego na parterze budynku stanowiącego siedzibę Starostwa; w załączeniu pismo Sekretarza Powiatu o przystosowanie ww. lokalu na potrzeby tworzonego punktu pomocy prawnej ***–(zał. nr 20).***
20. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Administracyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 21).***
21. Projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Kaczory w 2016 roku ***–(zał. nr 22).***
22. Projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Wyrzysk w 2016 roku ***–(zał. nr 23).***
23. Informacja kwartalna z zakresu działalności Powiatowego Zarządu Dróg w Pile z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 24).***
24. Projekt odpowiedzi na wnioski Radnych Rady Miejskiej w Wyrzysku dot. stanu dróg powiatowych ***–(zał. nr 25).***
25. Projekt odpowiedzi na pismo Wójta Gminy Kaczory w sprawie wspólnej realizacji zadania inwestycyjnego dotyczącego budowy chodnika w miejscowości Śmiłowo ***–(zał. nr 25).***

26. Wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o wyrażenie zgody na wprowadzenie zmian do wykazu zadań planowanych do realizacji w ramach wydatków majątkowych, polegających na zwiększeniu planu wydatków na realizację II etapu zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1177P w m. Krzewina – dobudowa chodnika i ciągu pieszo – jezdnego” o brakujące środki w wysokości 53 049,00 zł ***–(zał. nr 27).***
27. Wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o zwiększenie planu dochodów o kwotę 10 000,00 zł ***–(zał. nr 28).***
28. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie ponownego przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ***–(zał. nr 29).***
29. Informacja kwartalna z zakresu działalności Wydziału Organizacyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć ***–(zał. nr 30).***
30. Przyjęcie protokołu nr 45.2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile z dnia 8 października 2015 r.
31. Przyjęcie informacji Starosty Pilskiego o pracy Zarządu Powiatu w Pile z dnia 8 października 2015 r.
32. Przyjęcie protokołu nr 46.2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile z dnia 15 października 2015 r.
33. Przyjęcie informacji Starosty Pilskiego o pracy Zarządu Powiatu w Pile z dnia 15 października 2015 r.
34. Projekt uchwały Rady Powiatu w Pile zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2015 ***–(zał. nr 31).***
35. Sprawy bieżące.

Przewodniczący Zarządu Powiatu uzupełnił porządek obrad o tematy:

- wniosek Dyrektora Wydziału Oświaty o wprowadzenie zmian w budżecie powiatu w zakresie wydatków bieżących i majątkowych dla szkół i placówek wyszczególnionych we wniosku ***–(zał. nr 8a),*** *proponując jego rozpatrzenie po pkt 7,*
- wniosek Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Pile o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 17 106,00 zł ***–(zał. nr 9a)***, *proponując jego rozpatrzenie po pkt 8,*
- wniosek Sekretarza Powiatu o przyznanie środków finansowych z rezerwy ogólnej budżetu powiatu w wysokości 2 000,00 zł i zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w wysokości 880,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej***–(zał. nr 15a),*** *proponując jego rozpatrzenie po pkt 14,*
- wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Pile o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w łącznej kwocie 49 950,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej ***–(zał. nr 15b),*** *proponując jego rozpatrzenie po pkt 14,*

- wniosek Zastępcy Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w pile o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w kwocie 2 188,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej ***–(zał. nr 28a),*** *proponując jego rozpatrzenie po pkt 27,*
- temat: projekt uchwały Rady Powiatu w Pile zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2015 ***–(zał. nr 31)*** *zostanie omówiony w pkt 41,*
- wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w łącznej kwocie 7 900,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej ***–(zał. nr 32)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 34,*
- projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie przystąpienia Powiatu Pilskiego do realizacji projektu pozakonkursowego pn. „Integracja i aktywizacja społeczno -zawodowa osób z terenu województwa wielkopolskiego" w ramach Poddziałania 7.1.1 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 ***–(zał. nr 33)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 35,*
- projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile pełnomocnictwa do realizacji projektu „Integracja i aktywizacja społeczno-zawodowa osób z terenu województwa wielkopolskiego", realizowanego przez Powiat Pilski w ramach Poddziałania 7.1.1 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 ***–(zał. nr 34)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 36,*
- projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Pile oraz powołania Komisji do jego przeprowadzenia ***–(zał. nr 35)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 37,*
- wniosek p.o. Dyrektora Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Pile o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w łącznej kwocie 3 466,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej ***–(zał. nr 36)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 38,*
- wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Rzadkowie o zmianę planu finansowego dochodów, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 1 458,00 zł ***–(zał. nr 37)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 39,*
- wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Rzadkowie o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 1 458,00 zł ***–(zał. nr 38)****, proponując jego rozpatrzenie w pkt 40,*
- „sprawy bieżące" zostanie omówiony w pkt 42.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy Członkowie Zarządu Powiatu mają propozycje, bądź uwagi do przedstawionego porządku obrad. W związku z brakiem propozycji/uwag, poddał pod głosowanie przyjęcie porządku obrad wraz ze zgłoszonymi przez siebie propozycjami jego zmian.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął porządek obrad, ze zmianami.

Ad. pkt 2

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła informację o stanie realizacji zadań oświatowych Powiatu Pilskiego za rok szkolny 2014/2015. Na wstępie powiadomiła, iż obowiązek sporządzenia i przedstawienia przedmiotowej informacji wynika z dyspozycji art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Ustawodawca nie określił formuły dokumentu, Wydział Oświaty proponuje dość szeroką informację. Metoda opracowania informacji jest zbliżona do poprzednich informacji. Wskazano w niej stan organizacyjny szkół i placówek oświatowych; analizę zatrudnienia i doskonalenia nauczycieli; kadry pracowników administracji i obsługi; liczbę egzaminatorów egzaminu maturalnego zatrudnionych w szkołach publicznych; ujęto zakres działań Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu w trakcie wypowiedzi Dyrektora Wydziału Oświaty, zapytał dlaczego koszty funkcjonowania ZPPP są ujmowane w kosztach innych szkół.

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty odpowiadając, powiedziała, iż taka była decyzja ówczesnych Zarządów Powiatu. Poradnia w tym kształcie funkcjonuje od wielu lat (od czasów, kiedy jeszcze nie pełniła funkcji Dyrektora Wydziału Oświaty). Dodała, iż wielokrotnie zwracała uwagę, aby wyodrębnić budżet Poradni, co umożliwiłoby wykazanie faktycznych kosztów jej utrzymania. Kontynuując omawianie informacji, zwróciła uwagę, iż w dalszej części opisano dane dot. stypendiów; bazy szkół i placówek (można zauważyć nieznaczny wzrost wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiory); realizację inwestycji i remontów w szkołach i placówkach; wyniki egzaminów zewnętrznych (zawodowych, maturalnych). Na uwagę zasługuje przedstawiona w informacji analiza porównawcza z rokiem ubiegłym dot. wyników uzyskanych przez uczniów w liceach ogólnokształcących, technikach; w szkole podstawowej specjalnej, gimnazjum specjalnym oraz średnie wyniki matur w liceach, w tym również w LO Towarzystwa Salezjańskiego). W końcowej części opisano wydarzenia, osiągnięcia i sukcesy uczniów w roku szkolnym 2014/2015; udział w programach i projektach.

Informacja stanowi ***–(zał. nr 3)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy przedstawiona informacja różni się w swojej treści i charakterystyce od informacji sporządzanych w latach poprzednich.

Dyrektor Wydziału Oświaty odpowiedziała, iż jeżeli chodzi o zawartość informacji z pewnością różni się, natomiast kształtem nie. Ta sama metoda opracowania informacji, umożliwia od lat dokonać analizę porównawczą na przestrzeni lat.

Pan Jerzy Wiesiołek – Członek Zarządu Powiatu w nawiązaniu do danych dot. zatrudnienia nauczycieli (565,94 etatu), zapytał, czy przyjęci stażyści (11,30 etatu) otrzymali zatrudnienie w szkołach.

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty poinformowała, iż analizując liczbę nauczycieli dyplomowanych w strukturze zatrudnienia poszczególnych szkół i placówek oświatowych w analizie porównawczej (na przestrzeni czterech lat) można zauważyć, iż utrzymuje się ona na tym samym poziomie (w pewnym momencie była mniejsza); natomiast liczba stażystów wzrasta. Sytuacja taka, miała miejsce dwa lata temu, skutkiem odejścia części nauczycieli na emeryturę, zatrudniono w ich miejsce stażystów. Obecnie, kadra

nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych jest stabilna, jest wiekowo młoda, co oznacza mniejszą ilość miejsc dla stażystów.

Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu w nawiązaniu do zdawalności egzaminów maturalnych w liceach ogólnokształcących, zwrócił uwagę, iż w roku szkolnym 2013/2014 wynosiła ona 53,57%, a 2014/2015 tylko 50,54%. Zapytał ile oddziałów jest w ZSP Nr 2 w Pile.

Dyrektor Wydziału Oświaty odpowiedziała, iż w bieżącym roku nabór został ograniczony do dwóch oddziałów. Stwierdziła, iż dla „Powiatu" wyniki maturalne uzyskane przez uczniów ZSP nr 2 w Pile nie są budujące.

Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu stwierdził, iż wyniki maturalne uzyskane przez uczniów ZSP Nr 2 w Pile nie są zadawalające dla samej tej szkoły.

Dyrektor Wydziału Oświaty zwróciła uwagę na dwie istotne informacje. Po pierwsze do tej szkoły trafia młodzież nieco słabsza, młodzież, która musi włożyć znacznie więcej pracy by osiągnąć zamierzony cel, w czym na pewno pomagają im uczący nauczyciele. Po drugie, ze względu na profil tego liceum (liceum policyjne), do szkoły dociera młodzież spoza powiatu i spoza województwa. Nie można mieć żadnej pewności, że ta sama młodzież wybrałaby inny typ szkoły, choć wynik maturalny osiągany przez ZSP Nr 2 obniża średnią powiatu, to jednak warto dla młodzieży o średnich zdolnościach taką szkołę utrzymać.

Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu zwrócił uwagę na niski poziom nauczania w ZSP w Łobżenicy.

Pan Stefan Piechocki – Wicestarosta Pilski stwierdził, iż głównym czynnikiem mającym wpływ na ilość uczniów w szkołach/placówkach oświatowych jest niż demograficzny. Być może można dopatrywać się nieco zaniżonego poziomu wymagań przy przyjmowaniu uczniów do szkół, co jest podyktowane chęcią pozyskania jak największej ilości uczniów. W odniesieniu do wyników maturalnych, stwierdził, iż mimo ponoszonych przez Powiat Pilski znacznych środków na oświatę, wyniki te nie są zadawalające. Można się zastanawiać, czy podjęte wcześniej decyzje o rozbudowaniu sieci szkół poza miastem Piła, nie przyczyniły się do stworzenia pewnej konkurencji dla ZSP w Łobżenicy. Pamiętać przy tym należy, że Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Łobżenicy to szkoła ze swoją historią. Nowo otwarta szkoła podstawowa specjalna przy ZSP w Łobżenicy jest w pewnym stopniu jednym z rozwiązań, które mają się przyczynić do wsparcia ZSP. Dodał, iż każdy powinien mieć świadomość, że utrzymanie szkół w terenie (poza Piłą) jest kosztowniejsze.

Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu podsumowując stwierdził, iż szkole nie wystarczy tylko historia – niezbędne są umiejętności, oferta, jaką ma do zaoferowania uczniowi szkoła.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości i skierował pod obrady sesji Rady Powiatu w Pile w październiku 2015 roku.

Ad. pkt 3

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła informację dotyczącą kosztów utrzymania hali sportowej przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Łobżenicy za okres od 1 stycznia do 30 września 2015 r.; projekt pisma do Burmistrza Łobżenicy w sprawie przedłożenia ww. informacji.

Materiał stanowi ***–(zał. nr 4*)** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji i projektu odpowiedzi.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości i opowiedział się za jej przekazaniem Burmistrzowi Łobżenicy.

Ad. pkt 4

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Oświaty z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Zwróciła uwagę, iż w informacji szczegółowo wyartykułowano zadania, które realizowane są przez pracowników Wydziału Oświaty.

Informacja stanowi ***–(zał. nr 5)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 5

Pani Jolanta Lubińska – Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła informację dotyczącą ogrodzenia terenu szkolnego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Pile. Poinformowała, iż brak ogrodzenia powstał wiosną 2014 r., po rozebraniu budynków gospodarczych na terenie byłych zakładów mięsnych. Obecnie, odcinek brakującego ogrodzenia zamknięty jest płotem tymczasowym z siatki. Szkoła, w materiałach planistycznych budżetu na 2016 rok zaplanowała remont tego odcinka płotu długości 18,60 mb i wysokości 4,80 na podmurówce betonowej (koszt 10 000,00 zł). Wysokość płotu ma nawiązywać do istniejącego ogrodzenia.

Informacja stanowi ***–(zał. nr 6)*** do protokołu.

Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu stwierdził, iż zasadne jest aby w przyszłorocznym budżecie powiatu zostały zabezpieczone środki na realizację tego zadania.

Zarząd Powiatu przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 6

Pani Jolanta Lubińska - Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Wydziału Oświaty o akceptację treści i formy projektu „Ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14".

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 7)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek, opowiedział się za ogłoszeniem konkursu na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14".

Ad. pkt 7

Pani Jolanta Lubińska - Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek Zastępcy Dyrektora Wydziału Oświaty o desygnowanie trzech przedstawicieli organu prowadzącego do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14".

Wniosek stanowi ***-(zał. nr 8)*** do protokołu.

Pan Stefan Piechocki – Wicestarosta Pilski zaproponował desygnować do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14" Starostę Pilskiego – Pana Franciszka Tamasa, Członka Zarządu Powiatu – Pana Jerzego Wiesiołka.

Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu zaproponował kandydaturę Pana Mirosława Pierko – Członka Zarządu Powiatu. Poddał pod głosowanie przyjęcie zgłoszonych propozycji.

Zarząd Powiatu jednogłośnie desygnował do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Łobżenicy, ul. Złotowska 14":

- ***Pana Franciszka Tamasa– Starostę Pilskiego,***
- ***Pana Mirosława Pierko – Członka Zarządu Powiatu w Pile,***
- ***Pana Jerzego Wiesiołka – Członka Zarządu Powiatu w Pile.***

Temat dodatkowy:

Pani Jolanta Lubińska - Dyrektor Wydziału Oświaty przedstawiła wniosek o wprowadzenie zmian w budżecie powiatu w zakresie wydatków bieżących i majątkowych budżetu, polegających na:

- przeniesieniu planu finansowego wydatków I Liceum Ogólnokształcącego w Pile między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 13 921,00 zł w celu zabezpieczenia środków na zakup środków czystości do kuchni szkolnej (947,00 zł), zakup artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej (12 128,00 zł), przegląd i konserwację sprzętu kuchennego (371,00 zł), odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych (460,00 zł) oraz na wywóz śmieci (15,00 zł).

  Pan Franciszek Tamas – Starosta Pilski poinformował, iż analizując budżet I LO w Pile, wykonanie środków na zakup żywności (po upływie III kwartałów br.) wynosi zaledwie 70% planu. Nasuwa się pytanie, skąd potrzeba zabezpieczenia środków w wysokości ponad 12 000 zł na zakup artykułów żywnościowych.

  Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu dodał, iż w takiej sytuacji zmiany powinny być również wprowadzone po stronie planu dochodów.

  Dyrektor Wydziału Oświaty zobowiązała się do sprawdzenia tej kwestii – na najbliższym posiedzeniu Zarządu Powiatu ponowi wniosek dyrektora I LO w Pile wraz ze szczegółowym uzasadnieniem proponowanych zmian.

Pani Jolanta Lubińska - Dyrektor Wydziału Oświaty kontynuując omawianie wniosku, poinformowała, iż kolejne proponowane zmiany w zakresie wydatków bieżących i majątkowych budżetu, polegają na:

- przeniesieniu planu finansowego wydatków Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile między paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 716,00 zł, w celu zabezpieczenia środków na opłatę polisy ubezpieczeniowej autobusu szkolnego,
- przeniesieniu planu finansowego wydatków Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Pile między paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 4 150,00 zł w celu zabezpieczenia środków na dokończenie remontu w serwerowni szkolnej tj. gipsowanie i pomalowanie ścian (3 300,00 zł) oraz dojazd ośmiu nauczycieli na nauczanie indywidualne do Ujścia (850,00 zł),
- przeniesieniu planu finansowego wydatków Zespołu Szkół im. St. Staszica w Pile między działami, rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 38 050,00 zł, w celu zabezpieczenia brakujących środków na wynagrodzenia osobowe, pochodne od wynagrodzeń (13 450,00 zł) oraz na zakup usług pozostałych związanych z funkcjonowaniem szkoły i internatu (24 600,00 zł),
- przeniesieniu planu finansowego wydatków Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 1 800,00 zł, w celu zabezpieczenia środków na zakup kuchni elektrycznej do pracowni gastronomicznej,
- przeniesieniu planu finansowego wydatków Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Pile między działami, rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w kwocie 241 000,00 zł, w celu dostosowania planu wydatków na wynagrodzenia i pochodne do struktury zatrudnienia w danym typie szkoły.

  Pani Aneta Rybak – Skarbnik Powiatu Pilskiego w nawiązaniu do wniosku dot. przeniesienia planu finansowego wydatków Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Pile, zwróciła uwagę, iż w planie wydatków szkoły są zabezpieczone środki na wynagrodzenia do końca grudnia br. Wykonanie na § 4010 na koniec września br. wynosi 75,91% planu.

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 8a)*** do protokołu.

Pani Aneta Rybak – Skarbnik Powiatu Pilskiego zwróciła się do Zarządu z prośbą o akceptację zmian dot. Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile, ZSP Nr 1 w Pile, Zespołu Szkół im. St. Staszica w Pile, CKZ i U w Wyrzysku. W nawiązaniu do propozycji zmian w planie wydatków I LO w Pile i SOSW w Pile proponuje przeniesienie rozpatrzenia wniosku w tej części na następne posiedzenie Zarządu Powiatu.

Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku, uwzględniając propozycję Skarbnika Powiatu.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek, wyrażając zgodę na wprowadzenie zmian w zakresie wydatków bieżących i majątkowych dot. Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Piłce Siatkowej w Pile, Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Pile, Zespołu Szkół im. St. Staszica w Pile, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wyrzysku. W nawiązaniu do propozycji zmian w planie wydatków I Liceum Ogólnokształcącego w Pile i Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Pile, Zarząd Powiatu zajmie stanowisko na najbliższym posiedzeniu Zarządu, po przedłożeniu przez Dyrektora Wydziału Oświaty uzasadnienia proponowanych zmian.

Ad. pkt 8
Pani Ewa Dorna – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pile przedstawiła wniosek o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w kwocie 4 325,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej. Potrzeba zwiększenia planu wydatków na składki na Fundusz Pracy (1 725,00 zł) wynika z konieczności zabezpieczenia środków na opłacenie powyższych składek w grudniu br. za wynagrodzenia, które będą wypłacone w listopadzie. Niedobór środków w planie wynika z faktu, iż plan wydatków na rok 2015 nie przewidywał składek na Fundusz Pracy od nagród przyznanych pracownikom PUP w Pile, na które Urząd otrzymał środki na podstawie decyzji Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 07.08.2015r. Środki w wysokości 183,1 tys. zł przyznane zostały z przeznaczeniem na finansowanie w 2015 roku kosztów nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne. Wprowadzenie do planu wydatków paragrafu 4240 „Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek" z kwotą 6 000,00 zł wynika ze stanowiska Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz interpretacji Ministerstwa Finansów, które wskazują, że wydatki dotyczące zakupu wydawnictw fachowych (niezależnie od ich formy) przeznaczonych jako materiały pomocnicze do bezpośredniego użytku poszczególnych pracowników oraz niezbędnych dla potrzeb bieżącego wykonywania obowiązków służbowych w jednostkach sektora finansów publicznych powinny być klasyfikowane w paragrafie 4240. Natomiast PUP w Pile miał na rok 2015 zaplanowane wydatki na zakup fachowych wydawnictw (prenumerata czasopisma „Kadry i płace w administracji", zakup Kodeksu postępowania administracyjnego wraz z komentarzem) w paragrafie 4210. Zwiększenie planu wydatków w paragrafie 4270 „Zakup usług remontowych" o kwotę 2 000,00 zł wynika z konieczności zabezpieczenia środków na wymianę bębnów oraz wykonanie przeglądu i konserwacji urządzenia wielofunkcyjnego Konica Minolta, które jest wykorzystywane do druku dokumentów, a zwłaszcza: informacji zawodowych oraz ulotek o usługach świadczonych przez PUP. Urządzenie ma aktualnie zarejestrowany przebieg 465,3 tys. kopii i sygnalizuje o konieczności dokonania konserwacji i wymiany, a szacowany koszt usługi wynosi ok. 3 500,00 zł. Zmniejszenia wydatków w poszczególnych paragrafach obejmują kwoty, które - zgodnie z aktualnym przewidywanym wykonaniem wydatków - nie zostaną w roku 2015 wydatkowane w paragrafach, w których były zaplanowane, tj. składki na ubezpieczenia społeczne, różne opłaty i składki (ubezpieczenia majątku) i podatek od nieruchomości.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 9)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy w ramach przyznanych środków na nagrody, nie można było ich wydatkować na składki na Fundusz Pracy od nagród przyznanych pracownikom PUP w Pile.
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pile odpowiedziała, iż środki zostały przyznane na sfinansowanie w 2015 r. kosztów nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne. Nie można było ich wydatkować na pokrycie kosztów składek na Fundusz Pracy od nagród.
Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Temat dodatkowy:
Pani Ewa Dorna – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Pile przedstawiła wniosek o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 17 106,00 zł. Konieczność zwiększenia planu wydatków w rozdziale 85395 – Pozostała działalność związana jest z końcowym rozliczeniem projektu pn. „Zostań swoim szefem" i dotyczy zwrotu niewykorzystanych środków z dofinansowania, które zostały przekazane przez Instytucję Pośredniczącą, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, na rachunek projektu w roku 2014.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 9a)*** do protokołu.
Pani Aneta Rybak – Skarbnik Powiatu Pilskiego zaproponowała zabezpieczenie środków na realizację wniosku ze zmniejszenia rezerwy celowej „Uzupełnienie wydatków bieżących jednostek organizacyjnych powiatu".
Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku, uwzględniając propozycję Pani Skarbnik.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek, środki na jego realizację zostaną zabezpieczone ze zmniejszenia rezerwy celowej „Uzupełnienie wydatków bieżących jednostek organizacyjnych powiatu".

Ad. pkt 9
Pan Przemysław Gawroński – Zastępca Dyrektora Gabinetu Starosty przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Gabinetu Starosty z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Zwrócił uwagę, iż zmniejszona w III kwartale br. ilość wydanych decyzji/zaświadczeń wynika z faktu, iż działalność Uczniowskich Klubów Sportowych w miesiącach lipiec - wrzesień (okres wakacji letnich) jest ograniczona/znikoma.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 10)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 10

Pani Danuta Bartosiewicz – Dyrektor Wydziału Komunikacji przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Komunikacji z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Poinformowała, iż w III kwartale br. z upoważnienia Starosty Pilskiego, pracownicy Wydziału Komunikacji wydali ogółem 9 805 decyzji administracyjnych w zakresie rejestracji pojazdów, wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, transportu drogowego, stacji kontroli pojazdów, wydawania uprawnień diagnostom do wykonywania badań technicznych, ośrodków szkolenia kierowców i wpisów do ewidencji instruktorów. W III kwartale br. od wydanych decyzji wniesiono 4 odwołania. W informacji opisano dodatkowo rozstrzygnięcia odwołań od decyzji wydanych w II kwartale br. Kontynuując omawianie informacji, powiadomiła, iż w związku ze zmianą przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, z dniem 18 maja br. starosta wydaje decyzję administracyjną o zatrzymaniu praw jazdy, w przypadku kiedy kierujący pojazdem przekroczył dopuszczalną prędkość o więcej niż 50km/h na obszarze zabudowanym; kierujący pojazdem silnikowym przewozi osoby w liczbie przekraczającej liczbę miejsc określoną w dowodzie rejestracyjnym lub wynikającą z konstrukcyjnego przeznaczenia pojazdu niepodlegającego rejestracji. Na dzień 30 września br., do Starosty Pilskiego wpłynęły 22 wnioski o zatrzymanie prawa jazdy, w tym 21 wniosków za przekroczenie prędkości i 1 wniosek za przewożenie osób w licznie przekraczającej liczbę miejsc określoną w dowodzie rejestracyjnym. Prawo jazdy jest zatrzymywane na okres trzech miesięcy, po upływie tego czasu jest zwracane jego właścicielowi. Pracownicy Wydziału Komunikacji na bieżąco prowadzą kontrole w ośrodkach szkolenia kierowców, w transporcie drogowym. Wykonanie planu dochodów na dzień 16 października br. wynosi 82,19% w drukach komunikacyjnych, 103,22% z tytułu licencji.

Informacja stanowi ***–(zał. nr 11)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu podziękował za przygotowanie informacji, poddał pod głosowanie jej przyjęcie.

Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 11

Pan Krzysztof Pawlak – Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Geodety Powiatowego i Wydziału Geodezji i Kartografii z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.

Informacja stanowi ***–(zał. nr 12)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Starosta Pilski zapytał dla jakich celów wydawane jest zaświadczenie o istnieniu gospodarstw rolnych.

Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii odpowiedział, iż posiadanie takiego zaświadczenia stwarza możliwość udokumentowania, potwierdzenia stażu pracy w indywidualnym gospodarstwie, dla celów rentowych - emerytalnych (zaliczenie lat pracy). Wydział Geodezji i Kartografii dysponuje rejestrami, w których znajduje się wykaz gruntów należących do danego właściciela.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 12
Pani Danuta Zasada – Dyrektor Wydziału Nieruchomości przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Nieruchomości z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Poinformowała, iż ilość wydanych decyzji administracyjnych w III kwartale br. jest zbliżona do ilości decyzji wydanych w I i II kwartale br. (zostało złożonych więcej wniosków dot. uzgodnień wejścia na teren nieruchomości stanowiących własność Skarbu państwa lub Powiatu). W III kwartale br. nie wniesiono odwołań od wydanych decyzji. W informacji szczegółowo opisano rozstrzygnięcia wniesionych odwołań od decyzji, które zostały skierowane do Wojewody Wielkopolskiego, Samorządowego Kolegium Odwoławczego oraz Sądu Rejonowego w Pile.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 13)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 13
Pan Mieczysław Chmiel – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Poinformował, iż w III kwartale br. łącznie wydane zostały 72 decyzje, wniesiono dwa odwołania od decyzji – sprawy są w toku.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 14)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 14
Pani Ewa Krzyżaniak – Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Poinformowała, iż w III kwartale br. łącznie wydane zostały 3 decyzje dot. sprowadzenia zwłok, prochów z obcego kraju (Czechy, Anglia, Niemcy).
Informacja stanowi ***–(zał. nr 15)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy bez decyzji starosty można sprowadzić zwłoki z zagranicy.

Pani Ewa Krzyżaniak – Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych odpowiadając poinformowała, iż do sprowadzania zwłok lub prochów do Polski wymagana jest decyzja, którą wydaje starosta. Bez decyzji, nie ma możliwości przewiezienia zwłok z zagranicy.
Przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał kto ponosi koszty przewozu i czy obowiązują procedury i prawo w transporcie zwłok z zagranicy.
Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych odpowiedziała, iż koszty przewozu ponosi rodzina zmarłego. Firma transportowa przewożąca zwłoki musi spełniać wymogi sanitarne (niezbędne jest uzyskanie zezwolenia wydanego przez powiatowy inspektorat sanitarny).
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Tematy dodatkowe:
Pani Ewa Krzyżaniak – Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych przedstawiła wniosek Sekretarza Powiatu o zwiększenie środków finansowych w wysokości 2 000,00 zł i zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w wysokości 880,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej, z przeznaczeniem na przewóz osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych do najbliższego prosektorium.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 15a)*** do protokołu.
Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu zapytał, czy w gestii starosty jest realizacja zadania dot. przewozu osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych do najbliższego prosektorium.
Inspektor Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych odpowiedziała, iż przewóz osób zmarłych lub zabitych w miejscu publicznym jest zadaniem powiatu, który zobowiązany jest również do sfinansowania tego zadania.
Pani Aneta Rybak – Skarbnik Powiatu Pilskiego zaproponowała, aby środki w wysokości 2 000,00 zł zostały przeniesione z planu wydatków Wydziału Administracyjnego Starostwa Powiatowego (z tytułu oszczędności – dział 750, rozdział 7520, § 4430).
Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku, uwzględniając propozycję Pani Skarbnik.
Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę na przyznanie środków finansowych w wysokości 2 000,00 zł z planu wydatków Wydziału Administracyjnego Starostwa Powiatowego (dział 750, rozdział 75020, § 4430) i zmianę planu finansowego wydatków Wydziału Spraw Obywatelskich (…), polegającą na przeniesieniu środków w wysokości 880,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej.

Pan Rafał Mrowiński – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pile w obecności **Pani Ewy Krzyżaniak – Inspektora Wydziału Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Aktywizacji Niepełnosprawnych** przedstawił wniosek o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w łącznej kwocie 49 950,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej z przeznaczeniem na zakup materiałów i wyposażenia oraz usług pozostałych. Nadmienił, iż na proponowane przeniesienia uzyskał aprobatę Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Pile.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 15b)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas - Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Pan Rafał Mrowiński – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pile poinformował, iż w ostatnim czasie wzrosła ilość akcji prowadzonych przez pilskich strażaków związanych z usuwaniem plam oleju z dróg. Z uwagi na ograniczoną ilość sorbentu, jakim dysponuje Komenda PPSP w Pile, będzie w najbliższym czasie zmuszony zwrócić się do Zarządu Powiatu w Pile z prośbą o przyznanie środków na zakup sorbentu.

Ad. pkt 15
Pani Aleksandra Kinowska – Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Architektury i Budownictwa z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Zwróciła uwagę, iż ilość wydanych decyzji w III kwartale jest zbliżona do ilości wydanych w dwóch pierwszych kwartałach, choć w II kwartale zazwyczaj ilość decyzji jest nieco wyższa. Od decyzji Starosty Pilskiego wniesiono trzy odwołania, które zostały uchylone przez Wojewodę Wielkopolskiego.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 16)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 16
Pani Aleksandra Kinowska – Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa przedstawiła projekt odpowiedzi na interpelację Radnego Rady Powiatu w Pile w sprawie związanej z decyzją Starosty Pilskiego z dnia 12 października 2011 r. udzielającą pozwolenia na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Podchorążych, Kadetów w Pile.
Projekt odpowiedzi stanowi ***–(zał. nr 17)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie projektu odpowiedzi.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął projekt odpowiedzi i opowiedział się za jej skierowaniem do Radnego Rady Powiatu w Pile.

Ad. pkt 17

Pan Wojciech Szutkowski – Dyrektor Wydziału Administracyjnego przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie ustalenia opłat za usunięcie i parkowanie pojazdów na parkingach strzeżonych oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu. Poinformował, iż przepis art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym zawiera delegację dla rady powiatu do określenia corocznie wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg, parkowanie ich na parkingu strzeżonym oraz do określenia wysokości kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia a następnie odstąpienia od usunięcia. W związku z tym nastąpiła konieczność zmiany stawek opłat określonych w uchwale Nr XLIV.408.2014 Rady Powiatu w Pile z dnia 30 października 2014 roku. Opłaty te będą dotyczyć osób, które naruszają przepisy i swoim postępowaniem utrudniają ruch lub stwarzają zagrożenie bezpieczeństwa dla innych uczestników ruchu. Zgodnie z ustawą opłaty stanowią dochód własny powiatu. Przy określaniu kosztów w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu należało wziąć pod uwagę koszt dojazdu do miejsca zdarzenia, jak również podjęte czynności tj. załadunek i wyładunek pojazdu. Na wysokość kosztów wpływ ma czas pracy kierowcy, zużycie paliwa oraz zaangażowanie specjalistycznego sprzętu. Ustawodawca w art. 130a ust. 6c określił, iż maksymalną wysokość stawek kwotowych opłat za usuwanie i przechowywanie pojazdów na każdy rok kalendarzowy ogłasza Minister Finansów. W związku z ogłoszeniem obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 4 sierpnia 2015 r. w sprawie obowiązujących w 2016 r. maksymalnych stawek opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym (M.P poz. 707), w celu zapewnienia sprawnej realizacji zadań wynikających z art. 50a i art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym, należy przyjąć stawki określone w obwieszczeniu.

W treści projektu uchwały proponuje:

- w § 1 ust. 1 ustalenie opłat związanych z usuwaniem pojazdów z dróg i parkowanie tych pojazdów na parkingach strzeżonych w wysokości:
  1) rower lub motorower:
     a) za usunięcie - 111 zł, *(w ubr. wynosiła 112 zł),*
     b) za każdą dobę przechowywania - 19 zł; *(w ubr. wynosiła 19 zł),*
  2) motocykl:
     a) za usunięcie - 219 zł, *(w ubr. wynosiła 221 zł),*
     b) za każdą dobę przechowywania - 26 zł; *(w ubr. wynosiła 26 zł),*
  3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t:
     a) za usunięcie - 480 zł, *(w ubr. wynosiła 485 zł),*
     b) za każdą dobę przechowywania - 39 zł; *(w ubr. wynosiła 39 zł),*
  4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t:
     a) za usunięcie - 599 zł, *(w ubr. wynosiła 606 zł)*
     b) za każdą dobę przechowywania - 51 zł; *(w ubr. wynosiła 51 zł),*
  5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t:
     a) za usunięcie - 848 zł, *(w ubr. wynosiła 858 zł),*
     b) za każdą dobę przechowywania - 73 zł; *(w ubr. wynosiła 73 zł),*
  6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t:
     a) za usunięcie - 1 250 zł, *(w ubr. wynosiła 1265 zł),*

b) za każdą dobę przechowywania - 134 zł; *(w ubr. wynosiła 135 zł),*

7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne:

a) za usunięcie - 1 521 zł, *(w ubr. wynosiła 1539 zł),*

b) za każdą dobę przechowywania - 197 zł, *(w ubr. wynosiła 199 zł),*

- w § 2 ustalić wysokość kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia:

1) rower lub motorower – 66 zł;
2) motocykl – 131 zł;
3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t: – 288 zł;
4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t: – 359 zł;
5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t: – 508 zł;
6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t – 750 zł;
7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne – 912 zł.

W uchwale Nr XLIV.408.2014 Rady Powiatu w Pile z dnia 30 października 2014 roku wysokość kosztów powstałych w wyniku dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia dodatkowo uwzględniała koszt dojazdu/powrotu pomocy drogowej za 1 km oraz koszt załadunku i rozładunku.

Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 18)***do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały i skierował pod obrady sesji Rady Powiatu w Pile w październiku br.

Ad. pkt 18

Pan Wojciech Szutkowski – Dyrektor Wydziału Administracyjnego przedstawił wniosek o wyrażenie zgody na likwidację, poprzez złomowanie, pojazdu - samochodu osobowego, który na podstawie orzeczenia sądu przepadł na rzecz Powiatu Pilskiego. Dla podjęcia decyzji dotyczącej dalszego postępowania z przejętym pojazdem (sprzedaż, likwidacja itp.) uzyskano opinię biegłego rzeczoznawcy dotyczącą stanu technicznego oraz ceny rynkowej pojazdu. NISSAN PRIMERA 1.9 Diesel MR 02 , rocznik 2003, powypadkowy, zarejestrowany na terenie LITWY, wyceniony został na 350,00 zł. W ocenie rzeczoznawcy pojazd kwalifikuje się do utylizacji w uprawnionym zakładzie. Samochód obecnie znajduje się na parkingu strzeżonym prowadzonym przez Powiatowy Zarząd Dróg, w Pile przy ul. Walki Młodych 78.

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 19)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 19

Pan Wojciech Szutkowski – Dyrektor Wydziału Administracyjnego przedstawił wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie pisma Prezesa Zarządu MUK Insurance Sp. z o.o. z Poznania o wynajęcie pomieszczenia usytuowanego na parterze budynku stanowiącego siedzibę Starostwa.

Pan Franciszek Tamas – Starosta Pilski zwrócił uwagę, iż do wniosku Prezesa Zarządu MUK Insurance Sp. z o.o. z Poznania zostało załączone pismo Sekretarza Powiatu o konieczności przystosowania ww. lokalu na potrzeby tworzonego punktu pomocy prawnej. W uwagi na fakt, iż pomieszczenie będzie użytkowane na potrzeby realizacji przez Powiat zadania zleconego z zakresu administracji rządowej, jakim jest udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej, nie ma możliwości wyrażenia przez Zarząd Powiatu zgody na wynajęcie ww. lokalu MUK Insurance Sp. z o.o. z Poznania.
Materiał stanowi ***–(zał. nr 20)*** do protokołu.
Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za przystosowaniem lokalu usytuowanego na parterze budynku stanowiącego siedzibę Starostwa na potrzeby tworzonego punktu pomocy prawnej. Z uwagi na powyższe, nie ma możliwości wynajęcia pomieszczenia MUK Insurance Sp. z o.o. z Poznania na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej. Zarząd zobowiązał Dyrektora Wydziału Administracyjnego do udzielenia w imieniu Zarządu Powiatu odpowiedzi na wniosek Prezesa Zarządu MUK Insurance Sp. z o.o. z Poznania.

Ad. pkt 20
Pan Wojciech Szutkowski – Dyrektor Wydziału Administracyjnego przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Administracyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 21)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 21
Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Kaczory w 2016 roku w wysokości 131 213,33 zł, (co stanowi 10% całkowitych kosztów inwestycji) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi gminnej na odcinku Morzewo – Rzadkowo". Poinformował, iż Gmina Kaczory zwróciła się do Zarządu Powiatu w Pile z prośbą o udzielenie pomocy finansowej na realizację wspólnej inwestycji na terenie Gminy Kaczory pn. „Przebudowa drogi gminnej na odcinku Morzewo – Rzadkowo" w ramach programu wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019". Koszt wynikający z kosztorysu inwestorskiego realizowanego przedsięwzięcia wynosi 1 312 133,26 zł. W wyniku przebudowy na tym odcinku drogi powstanie wyremontowana, poprawnie odwodniona droga, która w znacznym stopniu przyczyni się do wzrostu poziomu bezpieczeństwa oraz poprawy płynności ruchu na odcinku łączącym dwie miejscowości: Rzadkowo i Morzewo. Wybudowane ciągi dla pieszych i rowerzystów oraz jezdnia pozwolą na ułatwienie dostępu do DPS w Rzadkowie.
Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 22)***do protokołu.

Pan Stefan Piechocki – Wicestarosta Pilski podkreślił, iż szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz zasady rozliczenia środków zostaną określone w zawartej umowie pomiędzy Powiatem Pilskim, a Gminą Kaczory. Ponadto, Gmina Kaczory ze swojej strony zapewnia udział w kosztach realizacji zadań z zakresu dróg powiatowych - deklaruje kwotę 100 000,00 zł z przeznaczeniem na wspólną budowę chodników przy drogach powiatowych na terenie Gminy Kaczory w 2016 r.
Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu zwrócił uwagę, iż niezbędne będzie w tym zakresie zawarcie stosownego porozumienia i określenie sposobu rozliczenia przekazanych środków.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały i skierował pod obrady sesji Rady Powiatu w Pile w październiku br.

Ad. pkt 22
Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Wyrzysk w 2016 roku w wysokości 164 560,00 zł, (co stanowi 11% ogólnej wartości inwestycji) na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bąkowo". Poinformował, iż Gmina Wyrzysk zwróciła się do Zarządu Powiatu w Pile z prośbą o udzielenie pomocy finansowej na realizację wspólnej inwestycji na terenie Gminy Wyrzysk pn. „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bąkowo" w ramach programu wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019". Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz zasady rozliczenia środków zostaną określone w zawartej umowie pomiędzy Powiatem Pilskim a Gminą Wyrzysk.
Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 23)***do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały i skierował pod obrady sesji Rady Powiatu w Pile w październiku br.

Ad. pkt 23
Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił informację kwartalną z zakresu działalności Powiatowego Zarządu Dróg w Pile z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Poinformował, iż pracownicy PZD w Pile w III kwartale br. wydali łącznie 102 decyzje Starosty Pilskiego i 77 Zarządu Powiatu. W odniesieniu do decyzji na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej, w 2015 r. wydano ich łącznie 89 na kwotę 72 326,06 zł, a za lokalizację reklam – 2 decyzję na kwotę 1 317,60 zł.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 24)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 24
Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił projekt odpowiedzi na wnioski Radnych Rady Miejskiej w Wyrzysku dot. stanu dróg powiatowych.
Materiał stanowi ***–(zał. nr 25)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu zaproponował udzielenie odpowiedzi na zgłoszone przez Radnych Rady Miejskiej w Wyrzysku wnioski wyartykułowane w przesłanym przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wyrzysku piśmie, w terminie późniejszym, po zajęciu przez Radę Powiatu w Pile stanowiska w sprawie podjęcia uchwały o udzieleniu pomocy finansowej dla Gminy Wyrzysk w 2016 roku na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bąkowo" . Poddał pod głosowanie przyjęcie zgłoszonej propozycji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie opowiedział się za udzieleniem odpowiedzi na zgłoszone przez Radnych Rady Miejskiej w Wyrzysku wnioski wyartykułowane w przesłanym przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Wyrzysku piśmie, w terminie późniejszym - po zajęciu przez Radę Powiatu w Pile stanowiska w sprawie uchwały o udzieleniu pomocy finansowej dla Gminy Wyrzysk w 2016 roku na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Bąkowo" .

Ad. pkt 25
Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił projekt odpowiedzi na pismo Wójta Gminy Kaczory w sprawie wspólnej realizacji zadania inwestycyjnego dotyczącego budowy chodnika w miejscowości Śmiłowo.
Materiał stanowi ***–(zał. nr 26)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu zaproponował udzielenie odpowiedzi na pismo Wójta dot. wspólnej realizacji zadania – budowa chodnika w m. Śmiłowo (ul. Kaczorska oraz ul. Zelgniewska), w terminie późniejszym - po zajęciu przez Radę Powiatu w Pile stanowiska w sprawie uchwały o udzieleniu pomocy finansowej dla Gminy Kaczory w 2016 r. na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi gminnej na odcinku Morzewo – Rzadkowo". Poddał pod głosowanie przyjęcie zgłoszonej propozycji.
Zarządu Powiatu jednogłośnie opowiedział się za udzieleniem odpowiedzi na pismo Wójta Gminy Kaczory dot. wspólnej realizacji zadania – budowa chodnika w m. Śmiłowo (ul. Kaczorska oraz ul. Zelgniewska), w terminie późniejszym - po zajęciu przez Radę Powiatu w Pile stanowiska w sprawie uchwały o udzieleniu pomocy finansowej dla Gminy Kaczory w 2016 r. na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa drogi gminnej na odcinku Morzewo – Rzadkowo".

Ad.pkt 26

Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile o wyrażenie zgody na wprowadzenie zmian do wykazu zadań planowanych do realizacji w ramach wydatków majątkowych, polegających na zwiększeniu planu wydatków na realizację II etapu zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1177P w m. Krzewina – dobudowa chodnika i ciągu pieszo – jezdnego" o brakujące środki w wysokości 53 049,00 zł.

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 27)*** do protokołu.

Pan Stefan Piechocki – Wicestarosta Pilski poinformował, iż w budżecie powiatu na realizację zadań inwestycyjnych związanych z budową chodników na terenie Gminy Kaczory zabezpieczone zostały środki w wysokości 131 199,00 zł. Wartość kosztorysowa II etapu zadania o którym mowa, określona została na kwotę 99 812,18 zł. Do sfinansowania realizacji całego II etapu zadania potrzebne jest zabezpieczenie dodatkowych środków w wysokości 53 049,00 zł, które Dyrektor PZD w Pile proponuje zabezpieczyć z oszczędności na zadaniach związanych z budową chodników.

Pan Mirosław Pierko – Członek Zarządu Powiatu zapytał w jakiej wysokości pozostały do wykorzystania środki po realizacji I etapu zadania.

Wicestarosta Pilski odpowiedział, iż pozostała kwota 46 763,89 zł.

Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile zwrócił uwagę, iż na realizację II etapu zadania będzie należało ogłosić przetarg; procedura przetargowa potrwa i oddali w czasie realizację zadania.

Pan Franciszek Tamas – Starosta Pilski stwierdził, iż konieczne jest rozliczenie I etapu zadania. W nawiązaniu do II etapu – może on być przedmiotem dalszych uzgodnień w przyszłości. Zaproponował odrzucenie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie nie wyraził zgody na wprowadzenie zmian do wykazu zadań planowanych do realizacji w ramach wydatków majątkowych, polegających na zwiększeniu planu wydatków na realizację II etapu zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1177P w m. Krzewina – dobudowa chodnika i ciągu pieszo – jezdnego" o brakujące środki w wysokości 53 049,00 zł, uznając za konieczność w pierwszej kolejności rozliczenie I etapu zadania. W nawiązaniu do II etapu zadania, Zarząd Powiatu uznał, iż może on być przedmiotem dalszych uzgodnień w przyszłości.

Ad. pkt 27

Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił wniosek o zwiększenie planu dochodów o kwotę 10 000,00 zł. Zmiany wynikają z realizacji wspólnego zadania inwestycyjnego z Gminą Szydłowo pn. „Budowa chodnika przy drodze powiatowej nr 1168P w Szydłowie". Gmina Szydłowo zadeklarowała, iż na najbliższej sesji Rady podejmie uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pilskiemu z przeznaczeniem na ww. zadanie.

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 28)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Temat dodatkowy:

Pan Zdzisław Marciniak – Zastępca Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pile przedstawił wniosek o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w kwocie ok. 2 188,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej z przeznaczeniem na uzupełnienie środków niezbędnych do zakupu 4 sztuk akumulatorów do uruchomienia lokomotywy spalinowej LYD2.

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 28a)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 28

Pani Wioleta Kaczmarek – Sekretarz Powiatu Pilskiego przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie ponownego przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Poinformowała, iż w okresie od 17 września 2015 r. do 1 października 2015 r. przeprowadzone zostały konsultacje z organizacjami pozarządowymi na temat projektu „Rocznego Programu Współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016". W czasie trwania konsultacji żadna z organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu pilskiego nie wniosła uwag/opinii do projektu przedstawionego programu współpracy. Jednakże w związku w wejściem w życie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz ogłoszeniem w dniu 9 września 2015 r. w dzienniku ustaw, ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy o fundacjach), której postanowienia zaczną obowiązywać po upływie 60 dni od dnia ogłoszenia, zachodzi potrzeba dostosowania dotychczasowych przepisów, projektu rocznego programu współpracy do postanowień ww. ustaw. W związku z powyższym uzasadnionym jest, przed przekazaniem projektu Rocznego Programu Współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 Radzie Powiatu w Pile w celu jego przyjęcia, na sesji Rady Powiatu w listopadzie 2015 r. – w nowym brzmieniu, poddanie go ponownym konsultacjom.

Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 29)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie podjęcie uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę.

Ad. pkt 29

Pani Wioleta Kaczmarek – Sekretarz Powiatu Pilskiego przedstawiła informację kwartalną z zakresu działalności Wydziału Organizacyjnego z uwzględnieniem wydanych decyzji administracyjnych Starosty Pilskiego oraz wniesionych odwołań do II instancji wraz z omówieniem rozstrzygnięć. Poinformowała, iż w III kwartale br. łącznie wydano 3 decyzje administracyjne, w tym 1 dotyczyła wpisu do ewidencji klubów sportowych, 2 wpisu zmian

w ewidencji klubów sportowych. Ponadto wydano 2 zaświadczenia dotyczące potwierdzenia aktualnego wpisu do ewidencji klubów sportowych; przeprowadzono 11 postępowań wyjaśniających w sprawach nadzoru nad stowarzyszeniami; wydano 5 opinii dla potrzeb Sądu Rejonowego w Poznaniu.
Informacja stanowi ***–(zał. nr 30)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie informacji.
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację do wiadomości.

Ad. pkt 30
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 45.2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile z dnia 8 października 2015 r.

Ad. pkt 31
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację Starosty Pilskiego o pracy Zarządu Powiatu w Pile z dnia 8 października 2015 r.

Ad. pkt 32
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół nr 46.2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Pile z dnia 15 października 2015 r.

Ad. pkt 33
Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął informację Starosty Pilskiego o pracy Zarządu Powiatu w Pile z dnia 15 października 2015 r.

Ad. pkt 34
Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile przedstawiła wniosek o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w łącznej kwocie 7 900,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych oraz na opracowanie wniosku o dofinansowanie do projektu pn.: „Integracja i aktywizacja społeczno-zawodowa osób z terenu województwa wielkopolskiego”.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 32)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 35
Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w Pile w sprawie przystąpienia Powiatu Pilskiego do realizacji projektu pozakonkursowego pn. „Integracja i aktywizacja społeczno -zawodowa osób z terenu województwa wielkopolskiego” w ramach Poddziałania 7.1.1 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Poinformowała, iż w dniu 14 września 2015r. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu poinformował Powiatowe

Centrum Pomocy Rodzinie w Pile o możliwości złożenia wniosku o dofinansowanie projektu i przystąpienia do realizacji w latach 2016-2017 projektu pozakonkursowego w ramach Poddziałania 7.1.1: Aktywna integracja-projekty pozakonkursowe realizowane przez OPS, MOPR i PCPR w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Zgodnie z „Zasadami ubiegania się o dofinansowanie w ramach Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Aktywna integracja-projekty pozakonkursowe realizowane przez OPS, MOPR i PCPR w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020" podmiotami uprawnionymi do złożenia wniosków o dofinansowanie są powiatowe centra pomocy rodzinie. Strony umowy o dofinansowanie projektu to z jednej strony Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu, działający w imieniu Samorządu Województwa Wielkopolskiego, z drugiej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile, działające w imieniu Powiatu Pilskiego. Ze względu na przepisy ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz zgodnie z dokumentacją określającą warunki naboru projektów pozakonkursowych, dla złożenia wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia umowy o dofinansowanie konieczne jest uzyskanie zgody Rady Powiatu w Pile. Maksymalna wartość projektu w latach 2016-2017 wyniesie 2 000 000,00 zł, z czego 15% stanowić będzie wkład własny w maksymalnej wielkości 300 000,00 zł. Przewidywana wartość wydatków projektu to 900 000,00 zł (w tym 135 000,00 zł wkładu własnego) w roku 2016 oraz 1 100 000,00 zł (w tym 165 000,00 zł wkładu własnego) w roku 2017. W ramach realizacji projektu, PCPR w Pile musi zachęcić do udziału w nim 185 osób niepełnosprawnych lub bezrobotnych, z których 60% będzie osobami zaliczonymi do III profilu tj. osób oddalonych od rynku pracy, wymagających szczególnego wsparcia ze strony urzędu i innych instytucji rynku pracy. Podjęcie uchwały pozwoli na pozyskanie przez Powiat Pilski środków zewnętrznych, współfinansujących aktywizację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zgodnie z zakresem określonym we wniosku o dofinansowanie i na zasadach wskazanych w dokumentacji („Zasady ubiegania się o dofinansowanie w ramach Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Aktywna integracja-projekty pozakonkursowe realizowane przez OPS, MOPR i PCPR w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020").
Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 33)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały i skierował pod obrady sesji Rady Powiatu w Pile w październiku br.

Ad. pkt 36
Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile pełnomocnictwa do realizacji projektu „Integracja i aktywizacja społeczno-zawodowa osób z terenu województwa wielkopolskiego", realizowanego przez Powiat Pilski w ramach Poddziałania 7.1.1 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 34)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie podjęcie uchwały, zobowiązując Dyrektora PCPR w Pile do każdorazowej kontrasygnaty Skarbnika Powiatu przy zawieraniu umów związanych z realizacją projektu.
Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę, zobowiązując Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile do każdorazowej kontrasygnaty Skarbnika Powiatu przy zawieraniu umów związanych z realizacją projektu.

Ad. pkt 37
Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w Pile w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Pile oraz powołania Komisji do jego przeprowadzenia.
Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 35)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie podjęcie uchwały.
Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę, powołując Komisję do przeprowadzenia naboru w składzie:

- ***Pan Franciszek Tamas – Starosta Pilski; Przewodniczący Komisji,***
- ***Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile; Członek Komisji,***
- ***Pani Joanna Uszko – Dyrektor Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej w Pile; Członek Komisji.***

Ad. pkt 38
Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile przedstawiła wniosek p.o. Dyrektora Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Pile o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na przeniesieniu środków w łącznej kwocie 3 466,00 zł między paragrafami klasyfikacji budżetowej z przeznaczeniem na wynagrodzenia bezosobowe i pochodne w związku z zatrudnieniem pracownika na umowę zlecenie, na pełnienie dyżurów wychowawczych oraz na zakup materiałów i usług pozostałych.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 36)*** do protokołu.
Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.
Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 39
Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile przedstawiła wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Rzadkowie o zmianę planu finansowego dochodów, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 1 458,00 zł – dochód ze sprzedaży produktów i usług wykonanych przez uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej przeznaczony zostanie (w porozumieniu z uczestnikami Warsztatu) na pokrycie wydatków związanych z ich integracją społeczną.
Wniosek stanowi ***–(zał. nr 37)*** do protokołu.

Ad. pkt 40

Pani Anna Szarzyńska – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pile przedstawiła wniosek Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Rzadkowie o zmianę planu finansowego wydatków, polegającą na zwiększeniu planu o kwotę 1 458,00 zł – dochód ze sprzedaży produktów i usług wykonanych przez uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej przeznaczony zostanie (w porozumieniu z uczestnikami Warsztatu) na pokrycie wydatków związanych z ich integracją społeczną.

Wniosek stanowi ***–(zał. nr 38)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie przyjęcie wniosku.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie rozpatrzył wniosek.

Ad. pkt 41

Pani Aneta Rybak – Skarbnik Powiatu Pilskiego przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w Pile zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na rok 2015.

Poinformowała, iż treść uchwały zostanie uzupełniona o zmiany wynikające z podjętych przez Zarząd Powiatu na dzisiejszym posiedzeniu decyzji.

Projekt uchwały stanowi ***–(zał. nr 31)*** do protokołu.

Pan Franciszek Tamas – Przewodniczący Zarządu Powiatu poddał pod głosowanie pozytywne zaopiniowanie projektu uchwały.

Zarząd Powiatu jednogłośnie pozytywnie zaopiniował projekt uchwały i skierował pod obrady sesji Rady Powiatu w Pile w październiku br.

Ad. pkt 42

Sprawy bieżące.

W związku z brakiem dodatkowych tematów **Pan Franciszek Tamas – Starosta Pilski** zamknął posiedzenie Zarządu o godz. 12^{10}.

Protokół przyjęto w dniu 28 października 2015 r.

Protokół sporządziła: **PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU:**

/-/ */-/*

KRYSTYNA DUMZA **FRANCISZEK TAMAS**

SEKRETARZ
POWIATU PILSKIEGO
/-/ Wioleta Kaczmarek

Skarbnik Powiatu Pilskiego
/-/ Aneta Rybak