

UCHWAŁA Nr XIV. 101. 2015
RADY POWIATU W PILE

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych
o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych prowadzonych
na terenie Powiatu Pilskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania
i wykorzystywania**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu w Pile uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz placówek niepublicznych prowadzonych na terenie Powiatu Pilskiego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) szkole - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Pilski;
- 3) placówce - należy przez to rozumieć jedną z placówek, o których mowa w art. 2 pkt 4 i 7 ustawy, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Pilski;
- 4) organie prowadzącym szkołę lub placówkę - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące szkołę lub placówkę.

§ 3. 1. Dotacja z budżetu powiatu udzielana jest na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Pile w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Organ prowadzący informuje o zmianie danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do 14 dni od daty ich wystąpienia.

§ 4. 1. Wysokość należnej dotacji oblicza się jako iloczyn podstawy obliczenia dotacji i rzeczywistej liczby uczniów (wychowanków).

2. Jako podstawę obliczenia dotacji przyjmuje się:

- 1) dla niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - kwotę w wysokości równej 100 % kwoty przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Pilski w danym roku budżetowym;
- 2) dla placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy - kwotę w wysokości równej 100 % kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Pilski w danym roku budżetowym;

- 3) dla szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - kwotę w wysokości równej 100 % kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Pilecki w danym roku budżetowym;
- 4) dla szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, kwotę w wysokości równej 50 % ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu Pileckiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju;
- 5) dla szkół prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe - na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, kwotę w wysokości 100% przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Pilecki w danym roku budżetowym.

§ 5. 1. Do czasu określenia wysokości podstawy obliczenia dotacji w danym roku budżetowym, dotacja jest obliczana i przekazywana zaliczkowo z uwzględnieniem podstawy obliczenia dotacji za poprzedni rok budżetowy.

2. Po określeniu podstawy obliczenia dotacji w danym roku budżetowym, następuje wyrównanie kwot dotacji przekazanej zaliczkowo. W przypadku przekazania kwot dotacji w wysokości niższej od należnej, brakująca kwota zostaje przekazana w miesiącu następnym. W przypadku przekazania kwot dotacji w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej w następnym miesiącu (miesiącach).

§ 6. 1. Warunkiem udzielenia dotacji w danym miesiącu jest złożenie w Starostwie Powiatowym w Pile w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały:

- 1) informacji o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków) według stanu na pierwszy dzień miesiąca;
- 2) informacji o liczbie uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim - wyłącznie w przypadku szkół, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4; z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W miesiącu grudniu informacja, o której mowa w ust. 1, składana jest do 5 dnia tego miesiąca.

§ 7. 1. Miesięczną wysokość dotacji oblicza się jako iloczyn 1/12 podstawy obliczenia dotacji i liczby uczniów wynikającej z informacji, o której mowa w § 6 ust. 1.

2. Miesięczna wysokość dotacji dla szkół, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 jest wypłacana zaliczkowo. Miesięczna wysokość dotacji wypłaconej zaliczkowo zostaje w następnym miesiącu pomniejszona lub powiększona do wysokości należnej, w oparciu o miesięczną pisemną informację o liczbie uczniów, którzy spełnili warunek uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim. Kwota, o którą należałoby pomniejszyć lub powiększyć dotację wypłaconą zaliczkowo za miesiąc poprzedni, zostanie rozliczona z kwotami dotacji naliczanymi w kolejnych miesiącach, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ustalona na 31 grudnia danego roku kwota, o którą należałoby pomniejszyć lub

powiększyć dotację wypłaconą dla szkół, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4:

- 1) zostaje wypłacona w miesiącu styczniu następnego roku - w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej do grudnia jest niższa od kwoty należnej,
- 2) zostaje zaliczona na poczet dotacji należnej za styczeń następnego roku - w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej do grudnia jest wyższa od kwoty należnej.

§ 8. 1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza roczne sprawozdanie z liczby uczniów oraz roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy organ prowadzący szkołę lub placówkę przekazuje do Starostwa Powiatowego w Pile w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym. W przypadku, gdy szkoła lub placówka kończy działalność, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. Dotacja wykorzystana na wydatki niezgodne z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek bankowy Powiatu Pilskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

§ 9. 1. Szkoła/placówka, która otrzymała dotację z budżetu Powiatu Pilskiego podlega kontroli w zakresie prawidłowości przedstawienia danych o liczbie uczniów oraz danych dotyczących wykorzystania otrzymanej dotacji.

2. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Pile upoważnieni przez Starostę Pilskiego do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, mają prawo wstępu do pomieszczeń szkoły/placówki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz list obecności, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy.

3. Dokumentacja finansowa szkoły/placówki powinna być prowadzona w taki sposób, aby możliwe było wyodrębnienie wydatków finansowych z otrzymanej dotacji.

4. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się pisemnie dyrektora szkoły/placówki wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasie jej przeprowadzania w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia kontroli.

5. W ramach dokumentacji okazywanej przez szkołę/placówkę, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół podpisany przez kontrolującego i kontrolowanego, który po jednym egzemplarzu otrzymuje szkoła/placówka kontrolowana, a drugi Starostwo Powiatowe w Pile.

7. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowanego odmawia podpisania protokołu, wówczas protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

8. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

9. Dyrektorowi szkoły/placówki kontrolowanej lub organowi prowadzącemu tę szkołę/placówkę przysługuje prawo zgłoszenia, w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli przekazanych w formie pisemnej.

10. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w protokole pokontrolnym.

11. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Starosta Piłski powiadamia szkołę/placówkę i organ prowadzący w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

§ 10.1. Jeżeli w wyniku kontroli stwierdzono, że dotacja wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana została nienależnie lub w nadmiernej wysokości Starosta kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Starosta uwzględni zastrzeżenia, o których mowa w § 9 ust. 9.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pile.

§ 12. Tracą moc uchwały:

- Uchwała Nr XXXVIII/473/10 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Piłskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania;
- Uchwała Nr XVIII.174.2012 Rady Powiatu w Pile z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie: zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Piłskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania;
- Uchwała Nr XXVIII.271.2013 Rady Powiatu w Pile z dnia 25 kwietnia 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Piłskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania;
- Uchwała Nr V.38.2015 Rady Powiatu w Pile z dnia 26 lutego 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Piłskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

.....
(Miejscowość i data)

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Pilskiego
na rok**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:
.....

Adres organu prowadzącego:
.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę:
.....

(Imię i nazwisko)

(Pełniona funkcja)

Dane o szkole/placówce

Nazwa szkoły/placówki:
.....

Adres szkoły/placówki:
.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji:
.....

(Nazwa banku)

(Numer rachunku)

Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:
.....

(Numer)

(Data wpisu)

Numer decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej:
.....

(Numer)

(Data)

Typ i rodzaj szkoły/placówki
.....

Zawody, w których kształci szkoła
.....
.....

Dane o planowanej liczbie uczniów (wychowanków):

**Planowana miesięczna liczba uczniów (wychowanków) za okres styczeń- sierpień
ogółem:**
.....

w tym:

.....
(Miejscowość i data)

Informacja o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków) w roku

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:
.....

Adres organu prowadzącego:
.....

Dane o szkole/placówce

Nazwa szkoły/placówki:
.....

Adres szkoły/placówki:
.....

Typ i rodzaj szkoły/placówki
.....

Zawody, w których kształci szkoła
.....
.....

Dane o faktycznej liczbie uczniów:

| Miesiąc | Liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca | liczba uczniów (wychowanków) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną* | Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka* | Liczba uczniów w miesiącu (uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych) |
|-------------|---|--|--|--|
| Styczeń | | | | |
| Luty | | | | |
| Marzec | | | | |
| Kwiecień | | | | |
| Maj | | | | |
| Czerwiec | | | | |
| Lipiec | | | | |
| Sierpień | | | | |
| Wrzesień | | | | |
| Październik | | | | |

| | | | | |
|----------|--|--|--|--|
| Listopad | | | | |
| Grudzień | | | | |

*w liczbie uczniów na pierwszy dzień miesiąca

Rozliczenie wykorzystania dotacji

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Pilskiego w roku w wysokości:

została wykorzystana na:

| L.p. | Wyszczególnienie wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy | Kwota | Nazwa, numer i data dokumentu księgowego |
|---|---|-------|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| Suma wydatków sfinansowanych z dotacji | | | |

.....

(Podpis i pieczęć organu prowadzącego)