Uchwała nr XIV.102.2015

Rady Powiatu w Pile

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie przyjęcia na rok 2016 Rocznego Programu Współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r., poz.1118, z późn. zm.), w związku z art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1445) Rada Powiatu w Pile uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się na rok 2016 Roczny Program Współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pile.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Wasiak

Załącznik
do uchwały nr XIV.102.2015
Rady Powiatu w Pile
z dnia 26 listopada 2015 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU PILSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Roczny program współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz formułuje zadania o charakterze priorytetowym, których realizacja będzie związana z udzieleniem dotacji na sfinansowanie bądź dofinansowanie realizacji zadania powiatu zleconego do wykonania organizacji pozarządowej.
2. Ilekroć w programie współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego jest mowa o:
   1) ***ustawie*** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.),
   2) ***Powiecie*** – rozumie się przez to Powiat Pilski,
   3) ***Zarządzie*** – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Pile,
   4) ***organizacjach*** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
   5) ***działalności pożytku publicznego*** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
   6) ***programie*** - rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa

w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obowiązujący w danym roku kalendarzowym,

7) ***dotacji*** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 ze zm.),

8) ***konkursie*** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, ogłaszany zgodnie z art. 13 ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

3. Ze strony Powiatu Pilskiego program realizują:

1) ***Rada Powiatu w Pile*** - w zakresie uchwalenia programu,

2) ***Zarząd Powiatu w Pile*** - w zakresie współpracy, przyznawania dotacji celowych i innych form udzielania pomocy,

3) ***komisja konkursowa*** – w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Pilski organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,

4) ***właściwe komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Pile i jednostki organizacyjne Powiatu*** - w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi, doradztwa w sprawach dotyczących organizacji pozarządowych, dostarczania informacji o innych niż samorządowe źródłach finansowania ze szczególnym uwzględnieniem funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, konsultowania wniosków o dofinansowanie ze źródeł ponadlokalnych.

§ 2

ZASIĘG TERYTORIALNY

Program obejmuje współpracę z organizacjami mającymi siedzibę na terenie Powiatu lub poza nim, ale prowadzącymi działalność na rzecz jego mieszkańców.

§ 3

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

1. *Celem głównym* programu współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami na rok 2016 jest wzrost aktywności społeczności lokalnej oraz rozwijanie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania czytelnych zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

2. *Celami szczegółowymi* programu są:

1) prowadzenie przez Powiat działalności w sferze zadań publicznych określonych w ustawie, we współpracy z organizacjami prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu,

2) budowanie partnerskiego współdziałania organów Powiatu Pilskiego z organizacjami,

3) tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,

4) dążenie do pełniejszego zaspakajania potrzeb społecznych, a tym samym poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców powiatu,

5) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami,

6) określenie priorytetowych zadań publicznych,

7) zapewnienie w miarę możliwości udziału organizacji w realizacji tych zadań,

8) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji,

9) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,

10) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych,

11) udzielanie dotacji z budżetu powiatu w ramach zaplanowanych środków finansowych na realizację zadań w roku 2016.

3. *Celem programu* powinny być:

1) równy dostęp do informacji dla wszystkich organizacji pozarządowych i podmiotów świadczących działalność w sferze pożytku publicznego,

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność w sferze pożytku publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji oraz wsparciem pozafinansowym,

4) wspólne opracowanie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego, rocznego programu współpracy.

§ 4

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Zlecanie zadań organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej z zastosowaniem innych przepisów, w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów i opodatkowania.

2. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) *pomocniczości i suwerenności stron* - oznacza, że Powiat zleca realizację zadań publicznych organizacjom za każdym razem, kiedy są zdolne do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności szczególnie z zasadą efektywności;

2) *partnerstwa* – realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu;

3) *efektywności* – polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;

4) *uczciwej konkurencji* – polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego, w tym obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny realizacji tych zadań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;

5) *jawności* - opiera się na obowiązku informowania wykonawców o czynnościach podejmowanych przez zamawiającego. Zasada ta przejawia się w wielu przepisach dotyczących publikacji ogłoszeń, jawności dokumentacji postępowania itp.

3. Wykaz szczegółowych zadań do realizacji w 2016 r. nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność działania i skuteczność w realizacji założonych celów, metody działania oraz posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe.
4. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrywaniu takiego wniosku stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
5. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Zarząd w drodze uchwały.
6. Organizacja w zakresie przedmiotu dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat.

§ 5

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami jest:

1. realizacja zadań Powiatu określonych w ustawach,
2. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Powiatu,
3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
4. konsultowanie projektów uchwał Rady Powiatu na etapie ich tworzenia.

§ 6

FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu Pilskiego z organizacjami odbywać się będzie głównie w formie:

1. *Współpracy o charakterze finansowym* polegającej na:
   1) powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
   2) wspieraniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
3. *Współpracy o charakterze pozafinansowym* polegającej na:
   1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania,
   2) udziale przedstawicieli organizacji w obradach sesji i komisjach Rady Powiatu w Pile oraz w pracach komisji konkursowych, w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
   3) przekazywaniu przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych w 2016 r. zadaniach publicznych, o których mowa w § 4 ust. 3, i których wykonywanie odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z programu,
   4) tworzeniu, w miarę potrzeb, przez organy Powiatu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Powiatu, w celu przygotowania opinii w sprawach związanych z realizacją programu,
   5) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu i podtrzymywaniu przez organizacje kontaktów ponadlokalnych i międzynarodowych,
   6) organizowaniu, dla organizacji pozarządowych, otwartych spotkań, szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń dla organizacji z udziałem przedstawicieli samorządu, w celu podniesienia poziomu współpracy,
   7) udostępnianiu materiałów związanych ze wspieraniem organizacji w zakresie realizacji zadań publicznych,
   8) nieodpłatnym umożliwieniu organizacjom, nie dysponującym własnym lokalem, korzystania z sal konferencyjnych Starostwa Powiatowego w Pile, w celu organizacji konferencji, seminariów, szkoleń czy też spotkań merytorycznych - po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z dysponentem obiektu,
   9) bieżącym aktualizowaniu utworzonej na stronie internetowej powiatu bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na terenie Powiatu Pilskiego,
   10) udzielaniu zainteresowanym pomocy i wszelkich wyjaśnień na temat prowadzonej przez organizacje pozarządowe działalności oraz informacji związanych z powoływaniem do życia nowych organizacji,

11) obejmowaniu patronatem Starosty Pilskiego, na wniosek zainteresowanych organizacji, przedsięwzięć przez nie realizowanych,

12) nieodpłatnym publikowaniu w aktualnościach serwisu internetowego organizacji pozarządowych na stronie internetowej powiatu, ogłoszeń oraz innych informacji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe, w tym m.in.: ogłoszenia o konkursach, zaproszenia na warsztaty, konferencje, wystawy, komunikaty o imprezach sportowych i ich wynikach itp.

§ 7

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym.
2. Na podstawie dotychczasowej współpracy z organizacjami za priorytetowe, do realizacji w 2016 roku, uznaje się zadania obejmujące w szczególności:

1) pomoc społeczną, tj. pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w zakresie i na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, w tym:

   a) udzielanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, dofinansowania do imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych na rzecz osób niepełnosprawnych,

   b) prowadzenie domów pomocy społecznej, w tym Środowiskowego Domu Pomocy Społecznej „Caritas" dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

   c) organizację i prowadzenie przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działalności warsztatów terapii zajęciowych dla osób niepełnosprawnych z terenu Powiatu Pilskiego.

2) promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, w tym:

   a) aktywizację osób bezrobotnych w ramach programów rynkowych finansowanych ze środków Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego w formie kierowania na zorganizowane miejsca staży do organizacji pozarządowych, w celu wsparcia w wykonywaniu ich zadań statutowych,

   b) promowanie działalności organizacji pozarządowych poprzez publikowanie informacji na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Pile,

   c) promowanie usług Powiatowego Urzędu Pracy w Pile, w tym informowanie o możliwości korzystania z instrumentów rynku pracy,

   d) współudział w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe.

3) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i ich aktywizacji zawodowej, w tym m.in.:

   a) przyznawanie środków na przystosowanie stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych,

b) możliwość refundacji kosztów wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych,

c) zamieszczanie i aktualizowanie informacji o programach PFRON oraz organizacjach pozarządowych działających na rzecz osób niepełnosprawnych.

4) ochronę i promocję zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, poprzez udział organizacji pozarządowych przy:

a) popularyzowaniu wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, w tym przez organizowanie konferencji, szkoleń np.:

- Konferencja Promocji Zdrowia z okazji Światowego Dnia Zdrowia,
- Powiatowa Konferencja z okazji obchodów Światowego Dnia Walki z AIDS,
- Powiatowa Konferencja Promocji Zdrowia „Kobieta i Zdrowie".

b) organizacji konkursów dla młodzieży szkół różnego stopnia:

- Rejonowe Mistrzostwa Pierwszej Pomocy Polskiego Czerwonego Krzyża,
- Olimpiada z okazji obchodów Światowego Dnia Walki z AIDS.

c) organizacji Dni Honorowego Krwiodawstwa,

d) użyczenie materiałów promocyjnych i sprzętu wykorzystywanych w akcjach promujących zdrowy styl życia.

5) porządek i bezpieczeństwo publiczne, poprzez:

a) propagowanie wiedzy na temat ochrony przeciwpożarowej współpraca – ze Związkiem Ochotniczych Straży Pożarnych RP Oddział Powiatowy w Pile przy organizacji:

- Powiatowych Zawodów Sportowo – Pożarniczych młodzieżowych Drużyn Ochotniczych Straży Pożarnych,
- Powiatowego Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej.

6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, poprzez m.in. :

a) wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży np.:

- Powiatowa Olimpiada Dzieci i Młodzieży w Pile,
- Powiatowe Wiosenne Igrzyska Osób Niepełnosprawnych,
- Regionalne Igrzyska „NIKE" w zakresie lekkiej atletyki,
- organizacja cyklu imprez „Pilskie Czwartki Lekkoatletyczne" i udział w zawodach Grand Prix Polski.

b) wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu,

c) wspieranie organizacji przygotowań i uczestnictwa młodzieży reprezentującej powiat w imprezach wojewódzkich/ ogólnopolskich i międzynarodowych w różnych dyscyplinach sportu,

d) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,

f) wspieranie działań mających na celu rozbudowę i poprawę jakości oraz bezpieczeństwa posiadanej przez Powiat bazy sportowej,

g) organizacja form aktywnego wypoczynku dla mieszkańców powiatu np.: cykl biegów pn. „BIEGAJ Z NAMI".

7) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

a) promowanie kultury powiatu,

b) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mających na celu wzbogacenie oferty kulturalnej powiatu oraz promocję lokalnych twórców min. wystawy, koncerty, plenery artystyczne,

c) organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach.

8) turystykę i krajoznawstwo, poprzez m.in. :

a) wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych, krajoznawczych i rekreacyjnych Powiatu Pilskiego,

b) organizację imprez turystycznych i promocyjnych takich jak:

- Rajd Staszicowski i Rajd Szlakiem Zamków i Pałaców,

oraz przy współpracy z Towarzystwem Wyrzyska Kolejka Powiatowa organizacja:

- Zlotu Miłośników Kolejek Wąskotorowych w Białośliwiu,
- Letnich przewozów turystycznych kolejką.

c) promowanie kultury Powiatu w kraju i zagranicą poprzez udział w targach turystycznych,

d) przekazywanie materiałów promocyjnych i użytkowych w zakresie produktów turystycznych regionu.

9) ekologię i ochronę zwierząt, ochronę dziedzictwa przyrodniczego oraz rozwój obszarów wiejskich powiatu, w tym:

a) prowadzenie działań edukacyjnych, konsultacyjnych i informacyjnych dotyczących ochrony środowiska, krajobrazu i dziedzictwa przyrodniczego,

b) wspieranie inicjatyw społecznych oraz działań promujących właściwe zachowania proekologiczne,

c) organizowanie spotkań z rolnikami w sprawach związanych z rolnictwem wielkopolskim,

d) współorganizacja dożynek powiatowo – gminnych oraz forum rolniczego Powiatu Pilskiego,

e) udzielanie dofinansowania dla spółek wodnych na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz pomoc merytoryczna w realizacji zadań statutowych spółek.

10) naukę, edukację, oświatę i wychowanie, w tym m.in.:

a) promocję i rozwój wolontariatu w placówkach oświatowych,

b) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla kraju i regionu,

c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii wśród młodzieży,

d) pomoc osobom niepełnosprawnym i potrzebującym poprzez wspieranie i uczestnictwo w inicjatywach charytatywnych i pomocowych realizowanych przez organizacje pozarządowe, m.in. współpraca z Wielką Orkiestrą Świątecznej Pomocy, Polskim Czerwonym Krzyżem, udział w programach Polskiej Akcji Humanitarnej,

e) propagowanie krwiodawstwa i transplantologii,

f) organizacja konkursów/ warsztatów/ olimpiad edukacyjnych,

g) realizacja działań związanych z nauczaniem udzielenia pierwszej pomocy,

h) poszukiwanie partnerów wśród organizacji pozarządowych, w celu poszerzenia oferty edukacyjnej i wychowawczej szkół, m.in.:

- organizacja zajęć pozaszkolnych z muzyki, tańca, matematyki, plastyki, nauki języka obcego itp.,
- edukacja historyczna i regionalna,
- edukacja młodzieży z zakresu samorządności, aktywności obywatelskiej i kulturalnej poprzez działania lokalne,
- pozaszkolna edukacja ekologiczna.

i) propagowanie kultury sportowej poprzez działalność szkolnych klubów sportowych oraz organizację zawodów sportowych.

11) upowszechnianie i ochronę praw konsumentów poprzez organizację seminariów i kampanii edukacyjnych.

12) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, poprzez upowszechnianie wiedzy na temat bezpiecznych zachowań oraz propagowanie różnych form aktywności fizycznej.

13) udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa.

§ 8

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi obowiązuje od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

§ 9

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecanie organizacjom realizacji zadań Powiatu obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako priorytetowe. Zlecenie realizacji zadań odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, w oparciu o przepisy ustawy i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych oraz kompetencji właściwego organu Powiatu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób

określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

2. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, złożonej przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, Zarząd Powiatu uznając celowość realizacji takiego zadania, może zlecić jego realizację z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10.000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji tej samej organizacji pozarządowej nie może przekroczyć 20.000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy ustawy.

§ 10

TRYB PRZEPROWDZANIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT

1. Wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym przez Powiat odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
2. W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przewidzianych do finansowania lub współfinansowania z budżetu Powiatu ogłasza Zarząd. Treść ogłoszenia oraz formularze ofertowe zamieszczone są co najmniej:
    1) na stronie internetowej Powiatu,
    2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
    3) w siedzibie Starostwa Powiatowego.
4. Termin składnia ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia otwartego konkursu ofert.
5. Po dokonaniu oceny przez komisję konkursową organ wykonawczy zamieszcza na stronie internetowej Powiatu zestawienie ofert wraz z informacją o zleceniu realizacji danego zadania i kwotę dotacji.
6. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert, organ administracji publicznej, bez zbędnej zwłoki, zawiera umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi.
7. Zarząd zastrzega sobie prawo unieważnienia otwartego konkursu ofert, w całości lub w zakresie poszczególnych zadań, w przypadku:
    1) braku ofert,
    2) kiedy żadna ze złożonych ofert nie spełnia kryteriów zawartych w ogłoszeniu.
8. Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości w sposób ustalony dla ogłoszeń konkursu.
9. Powiat może dokonywać kontroli i oceny prawidłowości wykonania zadania przez organizacje pozarządowe, zgodnie z zapisami zawartej umowy. Kontrola może

dotyczyć w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania otrzymanych środków publicznych oraz prowadzenia dokumentacji i innych nośników informacji mających znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania. Dodatkowe wyjaśnienia mogą być również udzielane przez organizacje pozarządowe ustnie lub na piśmie w terminie oznaczonym przez kontrolującego.

10. W terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, strona realizująca dane zadanie zobowiązana jest dostarczyć do Starostwa Powiatowego sprawozdanie końcowe (merytoryczno – finansowe) z wykonania zadania. Sprawozdanie powinno zostać sporządzone według wzoru określonego przez Ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, w drodze rozporządzenia.

§ 11

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Zarząd Powiatu ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Pilski organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, powołuje specjalną komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą co najmniej:
   1) jeden członek Zarządu Powiatu w Pile,
   2) dyrektor/kierownik komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Pile lub dyerktor powiatowej jednostki organizacyjnej oraz wyznaczony pracownik komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Pile/powiatowej jednostki organizacyjnej właściwej dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu,
   3) dwóch przedstawicieli Rady Powiatu w Pile, wskazanych przez Komisję Rady właściwą dla zakresu spraw będących przedmiotem konkursu,
   4) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez te organizacje lub podmioty, biorące udział w konkursie.
3. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli żadna z organizacji nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji lub wszystkie powołane osoby podlegają wyłączeniu z mocy ustawy.
4. Komisja konkursowa może również korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy ogłoszony konkurs. W/w osoby mogą w szczególności uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym oraz wydawać opinie.
5. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Zarząd Powiatu w formie uchwały, która opublikowana zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

6. Pracami komisji kieruje Przewodniczący.
7. Komisja działa na posiedzeniach, których terminy wyznacza Przewodniczący.
8. Otwarcie ofert przez komisję następuje w siedzibie Starostwa Powiatowego w Pile, na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów, podczas którego odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert.
9. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia w szczególności:
   a) ocenę możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
   b) ocenę kosztów realizacji ofert, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, wysokości udziału środków własnych oraz oczekiwanej kwoty dofinansowania,
   c) ocenę korzyści wynikającą z realizacji zadania, w tym liczę odbiorców projektu, zgodności oferty z priorytetami i zadaniami powiatu oraz postanowieniami statutowymi organizacji,
   d) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, która w latach poprzednich realizowała zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
   e) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
   f) planowany przez organizacje pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków,
10. Z przebiegu otwartego konkursu ofert sporządza się protokół, który następnie Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu w Pile wraz ze wskazaniem poszczególnych ofert, na które proponuje udzielić dotacji, ze wskazaniem jej wysokość.

§ 12

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

Projekt programu, przy współpracy z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Starostwa Powiatowego oraz jednostkami organizacyjnymi powiatu przygotowuje Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pile.

1. Zarząd Powiatu w Pile kieruje projekt do konsultacji z organizacjami w sposób ustalony w uchwale Nr XLV/524/10 Rady Powiatu w Pile z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz konsultowania programu współpracy z tymi organizacjami (zm. uchwałą nr XLVI/529/10 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 września 2010 r.).
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na terenie Powiatu Pilskiego, przeprowadza się

w celu poznania stanowisk tych podmiotów w konsultowanej sprawie, a w szczególności służy zebraniu opinii, uwag i wniosków.

3. Informacja o przebiegu planowanej konsultacji powinna zawierać:
   1) przedmiot konsultacji,
   2) termin konsultacji,
   3) formy konsultacji,
   4) sposób publikacji informacji o przeprowadzeniu konsultacji,
   5) pozostałe informacje.
4. Konsultacje przeprowadza się w co najmniej jednej z podanych form, o których wyborze decyduje Zarząd Powiatu:
   1) konsultacje pisemne – za pośrednictwem poczty elektronicznej lub przy użyciu formularza na stronie internetowej Powiatu Pilskiego,
   2) konferencje,
   3) spotkania z organizacjami pozarządowymi,
   4) przyjmowanie uwag w siedzibie urzędu,
   5) powołanie zespołu opiniodawczo – konsultacyjnego.
5. Informację o planowanym przebiegu konsultacji umieszcza się w szczególności:
   1) na stronie internetowej Powiatu Pilskiego oraz w serwisie internetowym organizacji pozarządowych z terenu powiatu pilskiego,
   2) w innych mediach, o ile wymaga tego forma konsultacji.
6. Konsultacje trwają co najmuje 7 dni i rozpoczynają się w terminie określonym w uchwale Zarządu Powiatu.
7. Nieprzedstawienie opinii w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z prawa do jej wyrażenia.
8. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organu tworzącego program.
9. Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pile przedstawia Zarządowi Powiatu w Pile informację z przebiegu konsultacji zawierającą wniesione przez organizacje uwagi i opinie.
10. Informacja o wynikach konsultacji poddawana jest także do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 30 dni od ich zakończenia.
11. Zarząd Powiatu w Pile po zapoznaniu się z wynikami konsultacji przyjmuje ostateczną treść programu i kieruje projekt uchwały do Przewodniczącego Rady Powiatu w Pile.
12. Rada Powiatu uchwala Roczny Program Współpracy do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.
13. Uchwalony Program współpracy na rok 2016 zamieszczony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na podstronie internetowej powiatu pilskiego „Serwis organizacji pozarządowych".

§ 13

WYSOKOŚC ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem na rok 2016, określa uchwała Rady Powiatu w Pile w sprawie budżetu Powiatu na rok 2016.

§ 14

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Starosta Pilski dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej i podmiotom prowadzącym działalność w sferze pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Staroście Pilskiemu za pośrednictwem Wydziału Organizacyjnego i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy z podmiotami programu.
3. Monitorowaniem współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami zajmuje się Pełnomocnik Starosty do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
4. Bieżącym monitorowaniem w zakresie realizacji programu zajmują się poszczególne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Pile oraz jednostki organizacyjne powiatu właściwe merytorycznie ze względu na rodzaj zadania publicznego.
5. Z prowadzonej współpracy z organizacjami pozarządowymi poszczególne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Pile oraz jednostki organizacyjne powiatu zobowiązane są do złożenia, Pełnomocnikowi Starosty do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, rocznej informacji o sposobie realizacji Programu Współpracy, w zakresie swojej działalności.
6. Wskaźniki efektywności programu będą oparte na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
   1) liczbie organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
   2) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
   3) liczbie osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
   4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację tych zadań,
   5) łącznej wartości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców powiatu pilskiego,
7. Komórki organizacyjne zawierające umowy/porozumienia z organizacjami pozarządowymi są zobowiązane do umieszczenia w nich stosownych zapisów celem wyegzekwowania w sprawozdaniach z realizacji zadań wskaźników efektywności programu.

8. Zarząd Powiatu, nie później niż do 31 maja każdego roku, jest obowiązany przedłożyć Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.
9. Sprawozdanie Zarządu Powiatu w Pile z realizacji rocznego programu współpracy Powiatu Pilskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na podstronie internetowej „Serwis organizacji pozarządowych".

§ 15

ZESPÓŁ KONSULTACYJNY DO SPRAW WSPÓŁPRACY Z ORGANUIZACJAMI POZARZĄDOWYMI POWIATU PILSKIEGO

1. Zespół Konsultacyjny jest zespołem doradczo – opiniującym, który realizuje zasadę udziału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych Powiatu.
2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Starosta Pilski.
3. Przewodniczący i Zastępca Przewodniczącego wybierani są spośród członków Zespołu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Przewodniczący Zespołu odpowiedzialny jest za organizację spotkań Zespołu.
5. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący oraz reprezentuje go na zewnątrz.
6. Członkowie zespołu wykonują swoje funkcje społecznie.
7. Zespół uprawniony jest m. in. do:
   1) konsultowania projektów rocznych/wieloletnich programów współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi,
   2) konsultowania projektów aktów normatywnych podejmowanych przez Powiat w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
   3) opiniowania sprawozdania z realizacji rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i przedstawiania wniosków Zarządowi Powiatu w Pile,
   4) wyrażania innych opinii w istotnych sprawach dotyczących organizacji pozarządowych.
8. Obsługą administracyjną Zespołu zajmuje się Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Pile.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

3. Za realizację oraz współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań określonych w programie odpowiadają bezpośrednio dyrektorzy/kierownicy komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Pile i dyrektorzy jednostek organizacyjnych Powiatu.
4. Program podlega podaniu do publicznej wiadomości na stronie internetowej Powiatu www.powiat.pila.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu www.bip.powiat.pila.pl.