

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych z budżetu Powiatu Pilskiego dla samorządowych instytucji kultury

I. Postępowanie o udzielenie dotacji podmiotowej:

1. Samorządowe instytucje kultury ubiegające się o przyznanie dotacji zobowiązane są do przedłożenia projektu planu finansowego, w terminach i zakresie określonym każdorazowo przez Organizatora.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone projekty planów, po uwzględnieniu możliwości finansowych Organizatora.
3. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowych instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy działalności instytucji, zatwierdzony przez dyrektora jednostki.
5. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowej instytucji kultury, po warunkiem, że nie wymagają zmiany wysokości dotacji z budżetu powiatu.
6. Zmiana planu dotacji podmiotowej, może nastąpić na uzasadniony wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury tylko za zgodą Organizatora.

II. Zasady przekazywania dotacji podmiotowej przyznanej instytucji kultury.

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych z góry, do 10-go dnia każdego miesiąca, w wysokości w 1/12 dotacji rocznej.
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury, Organizator może zmienić miesięczną kwotę dotacji, jednocześnie zmieniając wysokość rat następnych.

III. Zasady rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowej instytucji kultury.

1. Dotacja podmiotowa udzielona instytucji kultury niewykorzystana do końca roku kalendarzowego podlega zwrotowi do budżetu powiatu w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku.
2. Do kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
3. Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok ubiegły samorządowa instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo sporządzonych ksiąg rachunkowych w terminie do dnia 31 stycznia danego roku.
4. Ustala się wzór rozliczenia dotacji podmiotowej za rok budżetowy, stanowiący załącznik do zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu powiatu dla samorządowych instytucji kultury.
5. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Pilskiego wraz z odsetkami w wysokości jak od zaległości podatkowych, w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt 5, samorządowa instytucja kultury zostaje poinformowana odrębnym pismem po zweryfikowaniu rozliczenia dotacji.
7. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do:
 - a) pełnej realizacji zadań statutowych,
 - b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad najlepszych efektów z danych nakładów,
 - c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - d) sporządzania okresowych sprawozdań z działalności, określonych w przepisach prawa.

8. Rozliczenie dotacji nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zarząd Powiatu sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego.

IV. Postanowienia końcowe.

1. Organizator zobowiązany jest do przeprowadzenia corocznej kontroli przyznanych dotacji dla samorządowych instytucji kultury pod kątem wydatkowania ich zgodnie z obowiązującym prawem.

Załącznik
do zasad
przyznawania, przekazywania i rozliczania
dotacji podmiotowych
z budżetu Powiatu Pińskiego
dla samorządowych instytucji kultury

Nazwa instytucji kultury

Data

Dział
Rozdział
Paragraf

Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok:

Lp.	Kwota przyznanej dotacji podmiotowej	Dotacja przekazana	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota dotacji niewykorzystanej	Kwota dotacji do zwrotu