

**Uchwała Nr XLV/374/06**  
**Rady Powiatu w Pile**  
**z dnia 29 czerwca 2006 r.**

**w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu powiatu  
oraz przebiegu wykonania planów finansowych samodzielnych publicznych  
zakładów opieki zdrowotnej i samorządowych instytucji kultury  
za I półrocze**

Na podstawie art. 198 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz.2104, ze zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1**

Przedstawiana Radzie Powiatu i Regionalnej Izbie Obrachunkowej informacja o przebiegu wykonania budżetu powiatu za I półrocze składać się powinna z części opisowej i z części tabelarycznej.

**§ 2**

1. Część opisowa powinna przedstawiać omówienie:

- 1/ zmian w planie dochodów i wydatków i przyczyn tych zmian,
- 2/ wykonania:
  - a) dochodów budżetowych według źródeł pochodzenia, z wyodrębnieniem kształtowania się dochodów pochodzących z mienia Powiatu, w tym ze sprzedaży składników tego mienia oraz dotacji celowych i pomocy finansowej otrzymywanej z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego,
  - b) wydatków budżetowych, w tym:
    - wydatków na wynagrodzenia i pochodne,
    - dotacji udzielonych z budżetu powiatu innym jednostkom samorządu terytorialnego, podmiotom spoza sektora finansów publicznych, instytucjom kultury, samodzielnym publicznym zakładom opieki zdrowotnej,
    - wydatków majątkowych,
    - wydatków, które nie wygasły z upływem roku budżetowego,

- 3/ kształtowania się przychodów i rozchodów,
- 4/ rozmiarów uzyskanej nadwyżki budżetowej lub powstałego deficytu budżetowego,
- 5/ poniesionych wydatków na obsługę długu publicznego,
- 6/ wydatków związanych z wieloletnimi programami inwestycyjnymi,
- 7/ wydatków na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
- 8/ wydatków na zadania realizowane na podstawie porozumień i umów z organami administracji rządowej oraz z jednostkami samorządu terytorialnego,
- 9/ przychodów i wydatków powiatowych funduszy samorządowych,
- 10/ dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych,
- 11/ zastosowanych ulg w spłacaniu należności Powiatu,
- 12/ kształtowania się według tytułów dłużnych stanu zobowiązań Powiatu oraz poręczeń i gwarancji,
- 13/ naruszeń dyscypliny finansów publicznych, z tego:
  - a) skierowanych do rzecznika finansów publicznych zawiadomień przez Starostę Piłskiego bądź organy powiatu a także otrzymanych do wiadomości zawiadomień skierowanych przez inne uprawnione jednostki o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych,
  - b) otrzymanych od rzecznika dyscypliny finansów publicznych postanowień o odmowie wszczęcia postępowania bądź wystąpieniach z wnioskami o ukaranie,
  - c) otrzymanych orzeczeń o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

2. Część opisowa powinna wskazywać ponadto:

- 1/ podejmowane przez Zarząd Powiatu działania zmierzające do eliminowania nieprawidłowości oraz przewyższania trudności,
- 2/ prognozę wykonania zadań rocznych.

### **§ 3**

1. Część tabelaryczna obejmować powinna ujęte w zestawienia dane liczbowe ilustrujące wykonanie:

1/ zbiorczych wielkości w szczególności uchwały budżetowej po zmianach:

- a) dochodów budżetu powiatu,
- b) wydatków budżetu powiatu,
- c) przychodów i rozchodów budżetu powiatu,
- d) dochodów i wydatków na zadania z zakresu administracji rządowej,
- e) dochodów i wydatków na zadania przyjęte do realizacji na podstawie porozumień i umów, z wyodrębnieniem zadań z zakresu administracji rządowej, zleconych, wspólnych z jednostkami samorządu terytorialnego,
- f) przychodów i wydatków powiatowych funduszy samorządowych,
- g) dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych,

2/ zbiorczych wielkości w układzie działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem jednostek budżetowych, powiatowych funduszy samorządowych oraz dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych:

- a) stanu należności, w tym wymagalnych,
- b) stanu zobowiązań, w tym wymagalnych,

3/ ogólnych wielkości w układzie poszczególnych jednostek organizacyjnych powiatu:

- a) planów finansowych:
    - dochodów budżetowych,
    - wydatków budżetowych, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych,
    - dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych,
  - b) stanu należności, w tym wymagalnych,
  - c) stanu zobowiązań, w tym wymagalnych,
- 4/ dotacji udzielonych z budżetu powiatu poszczególnym podmiotom.
2. Dane liczbowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz pkt 3 lit. b i c, porównać należy ze stanem na koniec I półrocza poprzedniego roku i na koniec poprzedniego roku.
  3. Kwoty roku poprzedniego podawać należy po ich doprowadzeniu do wielkości porównywalnych ze stanem organizacyjnym danego roku.

#### **§ 4**

Zarząd Powiatu może część opisową oraz część tabelaryczną, o których mowa w § 2 i w § 3:

- 1/ uzupełniać o dane, które nie zostały ujęte w uchwale budżetowej,
- 2/ pomijać dane, ujęte w uchwale budżetowej, nie mające istotnego znaczenia dla oceny realizacji budżetu,
- 3/ pominąć dane, które:
  - a) w sprawozdawczości z wykonania budżetu nie są wyodrębnione lub je dostosować do układu tych sprawozdań,
  - b) w części opisowej stanowiłyby powtórzenie informacji podanych w innych częściach tej informacji.

#### **§ 5**

1. Samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej i samorządowe instytucje kultury przedstawiają Zarządowi Powiatu do dnia 31 lipca informacje o przebiegu wykonania planu finansowego jednostki.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, powinny przedstawiać:
- 1/ stopień wykonania zadań statutowych, ujmowanych w planie finansowym jednostki,
  - 2/ przewidywane wykonanie zadań, o których mowa w pkt 1, na koniec roku a w przypadku przewidywanego niepełnego wykonania zadań wskazać przyczyny i podejmowane działania dla ich przewyciężenia,
  - 3/ czy i jakie zmiany wprowadzono w jednostce w zakresie świadczonych usług oraz odpłatności za świadczone usługi,
  - 4/ wykorzystanie kwot dotacji otrzymanych ze środków publicznych Powiatu lub za pośrednictwem organów powiatu albo innych środków publicznych,
  - 5/ stan zaległości, w tym wymagalnych i należności, w tym wymagalnych oraz zmiany w stosunku do stanu na koniec I półrocza poprzedniego roku i na koniec poprzedniego roku a także w razie wzrostu należności lub zaległości – przyczyny, które wzrost spowodowały,
  - 6/ realizację zobowiązań poręczonych przez Powiat.
3. Do informacji należy dołączyć obowiązujące jednostkę sprawozdania cyfrowe, obejmujące wielkości planu finansowego, o ile są sporządzane do dnia 31 lipca.

#### **§ 6**

Traci moc uchwała Nr XXI/161/04 Rady Powiatu w Pile z dnia 17 czerwca 2004 r. w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu powiatu za I półrocze (ze zm.).

#### **§ 7**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

#### **§ 8**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie po raz pierwszy przy opracowywaniu informacji o przebiegu wykonania budżetu powiatu oraz przebiegu wykonania planów finansowych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej i samorządowych instytucji kultury za I półrocze roku 2006.

