

**UCHWAŁA**  
**RADY POWIATU W PILE**  
**z dnia.....**

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Pilskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności niedochodzenia tych należności, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania uprawnionych do tego organów.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 i z 2018 r. poz. 130) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 i art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) Rada Powiatu w Pile uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Pilskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej; warunki dopuszczalności niedochodzenia należności, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje osoby i organy uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to cywilnoprawną wierzytelność pieniężną przysługującą Powiatowi Pilskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym (należność główna) wraz z należnymi odsetkami i kosztami jej dochodzenia (należności uboczne) według stanu na dzień udzielenia ulgi w spłacie należności;
- 2) uldze – rozumie się przez to umorzenie w całości albo w części należności, odroczenie terminu płatności całości albo części należności lub rozłożenie na raty płatności całości albo części należności;
- 3) dłużnikowi – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłaty należności;
- 4) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;

- 5) jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych;
- 6) Zarząd Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Pilskiego;
- 7) Rada Powiatu – rozumie się przez to Radę Powiatu Pilskiego;
- 8) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to, dla osób fizycznych nie będących przedsiębiorcami, sytuację społeczną lub finansową dłużnika, w której zapłata długu albo jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu, a dla pozostałych dłużników: przejściową, trudną sytuację ekonomiczną zagrażającą ich funkcjonowaniu;
- 9) uprawnionym organie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu lub kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 3. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminu płatności, bądź rozkładania na raty regulują odrębne przepisy, a także należności, które stanowią dochód Skarbu Państwa.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, uprawniony organ może:

- 1) należność umorzyć w całości albo w części;
- 2) udzielić innej ulgi w spłacie należności – gdy możliwości płatnicze dłużnika rokują spłatę należności.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, umorzenie należności może nastąpić tylko wtedy, gdy przesłanki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Okres odroczenia terminu zapłaty należności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy, a w przypadku rozłożenia płatności na raty – nie może być dłuższy niż 36 miesięcy, licząc od dnia udzielenia ulgi.

4. Od należności, których spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty przyznania ulgi do upływu terminu zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczonymi od pierwotnego terminu płatności, w przypadku gdy dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie lub nie spłacił w terminie albo w pełnej wysokości którejkolwiek z rat.

6. Udzielona ulga może być cofnięta jeżeli dowody, na podstawie których uprawniony organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być skierowany do właściwego organu udzielającego ulgi i zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres, gdy dłużnik jest osobą fizyczną;
- 2) nazwę, siedzibę i adres, jeżeli dłużnik jest osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wskazanie należności, której dotyczyć ma udzielenie ulgi;
- 4) wskazanie rodzaju ulgi czy ma ona dotyczyć całości lub części należności;
- 5) proponowane warunki i termin spłaty – w przypadku ubiegania się o odroczenie terminu płatności lub rozłożenia płatności na raty;
- 6) wskazanie okoliczności faktycznych uzasadniających udzielenie ulgi;
- 7) informacje o:
  - a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe oraz liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu;
  - b) stanie finansowym dłużnika;
  - c) innych istniejących zobowiązaniach dłużnika.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dłużnik powinien załączyć dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w pkt. 6 i 7.

3. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 i 2 uprawniony organ wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia zawiadamia się dłużnika na piśmie.

§ 6. 1. Umorzenie należności w całości lub w części następuje:

- 1) w formie jednostronnego oświadczenia uprawnionego organu – w sytuacji, o której mowa w § 10 pkt 1;
- 2) poprzez podjęcie stosownej uchwały przez Zarząd Powiatu – w sytuacji, o której mowa w § 10 pkt 2.

2. Odroczenie terminu zapłaty należności lub rozłożenie płatności należności na raty następuje w drodze umowy cywilnoprawnej.

3. W przypadku gdy organem właściwym do udzielenia ulgi jest Zarząd Powiatu, zawarcie umowy poprzedzone jest podjęciem stosownej uchwały przez Zarząd Powiatu.

4. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, a gdy organem uprawnionym do zastosowania ulgi jest Zarząd Powiatu – w drodze uchwały Zarządu Powiatu.

§ 7. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie ulg w spłacie należności odbywa się w ramach pomocy de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu

Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013r.).

2. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie należności, która stanowi pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2016 r. poz.1808, z późn. zm.), w tym informacji określonych rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53 poz. 311, ze zm.).

3. Do udzielania ulgi stanowiącej pomoc de minimis stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem ust. 2, przepisy § 4, 5 i 6 uchwały.

**§ 8.** 1. Należności mogą być umarzone z urzędu w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności albo równej tym kosztom lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać z urzędu umorzone w całości tylko wtedy, gdy warunki umarzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Do umorzenia należności z urzędu przepis § 6 stosuje się odpowiednio.

**§ 9.** Zarząd Powiatu lub kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, w sytuacji wystąpienia co najmniej jednej z przesłanek wskazanych w § 8 ust. 1 pkt 1-5, mogą odstąpić od dochodzenia należności, których kwota nie przekracza 30 złotych.

§ 10. Organami uprawnionymi do podejmowania decyzji w sprawach udzielania ulg w spłacie należności są:

- 1) kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom – jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 2 000 zł;
- 2) Zarząd Powiatu Pilskiego – jeżeli wartość należności przekracza kwotę 2 000 zł.

§ 11. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, z których działalnością wiąże się należność, obowiązani są do:

- 1) przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, zebrania materiału dowodowego i przedstawienia stanu faktycznego sprawy w protokole według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) uzyskania opinii głównego księgowego jednostki organizacyjnej lub Skarbnika Powiatu w zakresie należności, o których mowa w § 10;
- 3) przygotowania projektu uchwały Zarządu Powiatu wraz z uzasadnieniem i niezbędnej dokumentacji w przypadku należności, o których mowa w § 10 pkt 2;
- 4) sporządzenia i składania Skarbnikowi Powiatu półrocznych sprawozdań o kwotach ulg w spłacie należności udzielonych w danym okresie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, w terminie do 20 lipca według stanu na dzień 30 czerwca oraz do 20 stycznia według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

2. Przepisy z ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektorów wydziałów Starostwa Powiatowego w odniesieniu do należności przypadających Powiatowi Pilskiemu, wynikających ze stosunków prawnych w zakresie nadzorowanych przez nich zadań.

§ 12. Zarząd Powiatu przedkłada Radzie Powiatu zbiorczą informację o udzielonych ulgach w spłacie należności w terminie składania sprawozdania z wykonania budżetu powiatu.

§ 13. Przepisy § 7 obowiązują do dnia 30 czerwca 2021 r.

§ 14. Traci moc uchwała nr IX.87.2011 Rady Powiatu w Pile z dnia 29 września 2011 roku, w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Pilskiemu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Wlkp. nr 324 poz. 5390).

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu i kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Skarbnik Powiatu Pińskiego

  
Tomasz Pańkowski

RADCA PRAWNY

  
Danuta Boniowska

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY**  
**RADY POWIATU W PILE**  
**Z dnia        lutego 2018 r.**

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Pilskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności niedochodzenia tych należności, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania uprawnionych do tego organów

Przedstawiony projekt uchwały wprowadza istotne zmiany w procedurze zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny poprzez dookreślenie danych jakie mają zawierać wnioski o udzielenie ulgi, a także wystąpienia sytuacji w której można odstąpić od dochodzenia należności.

W związku z powyższym przyjęcie uchwały jest zasadne.

**STAROSTA PILSKI**

  
*Elżbieta Komarowska*